

PART 2: THE REQUEST FORMAT

FORM ICH-09

Request by a Non-Governmental Organization to be Accredited to Provide Advisory Services to the Committee
<p>1. Name of the organization: FOLKLOR ARAŞTIRMACILARI VAKFI (FAV) FOUNDATION OF FOLKLORE RESEARCHERS</p>
<p>2. Address of the organization: KONUR SOKAK 36/13 06410 KIZILAY/ANKARA TURKEY PHONE: +90 312 425 39 20 FAX: + 90 312 417 57 23 WEB SITE: www.folklor.org.tr</p>
<p>3. Country or countries in which the organization is active:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> national <input type="checkbox"/> international (please specify:)</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> worldwide<input type="checkbox"/> Africa<input type="checkbox"/> Arab States<input type="checkbox"/> Asia & the Pacific<input type="checkbox"/> Europe & North America<input type="checkbox"/> Latin America & the Caribbean <p>Please list the primary country(ies) where it is active:</p>
<p>4. Date of its founding or approximate duration of its existence: 1999</p>

5. Objectives of the organization:

Not to exceed 350 words

TO DO NATIONAL AND INTERNATIONAL RESEARCH ABOUT FOLK CULTURE,
TO SUPPORT OTHER RESEARCHERS, NGO'S AND INSTITUTES,
TO PUBLISH BOOKS, PERIODICAL ETC,
TO SUPPORT TRADITIONAL FESTIVALS,
TO ORGANIZE SYMPOSIUMS, COMPETITIONS, ETC,

6. The organization's activities in the field of safeguarding intangible cultural heritage

6.a. Domain(s) in which the organization is active:

- oral traditions and expressions
- performing arts
- social practices, rituals and festive events
- knowledge and practices concerning nature and the universe
- traditional craftsmanship
- other domains - please specify:

6.b. Primary safeguarding activities in which the organization is involved:

- identification, documentation, research (including inventory-making)
- preservation, protection
- promotion, enhancement
- transmission, formal or non-formal education
- revitalization
- other safeguarding measures - please specify:

6.c. Description of the organization's activities:

Not to exceed 750 words

1. RESEARCH

Kayseri
Ihlara Valley (Nevşehir)
Life of Küre mountains (2002 Kastamonu)

2. COLOQUIUM

Woman in Anatolia (Dr. Sibel ÖZBUDUN)
Traditional Theatre (Prof. Dr. Nurhan KARADAĞ-Mevlüt ÖZHAN)
Culture-Communication (Doç. Dr. Asker KARTARI)
Theories of Folklore (Prof. Dr. İlhan BAŞGÖZ)
Anthropology of Religion (Yrd. Doç.Dr. Tayfun ATAY)
Rituals (Prof.Dr. Gürbüz ERGİNER)
Culture of Nomads (Doç. Dr. Muhtar KUTLU)
Folk Music (Doç.Dr. Ertuğrul BAYRAKTAR-Dr.Lütfü EROL)
Reality at Karacaoğlan (Prof. Dr. Ahmet İNAM)
Identification at Photograph (Çerkes KARADAĞ)
Ecological Concept of Humankind (Yrd. Doç.Dr. Erhan ERSOY)
Woman (Doç.Dr. Eser KÖKER)
Turkish Group Behavior (Dr.Erol GÖKA)
Minstrelsy (Metin TURAN)
Jazz (Durul GENÇE)
Turkish Traditional Medicine (Prof.Dr. Ekrem SEZİK)
Application of Folklore (Prof.Dr. M.Öcal OĞUZ)
İslamic Philosophy and Haeccceity (Prof.Dr. Mehmet BAYRAKDAR)
Rite and Death (Aydın DURDU)
Fate (Prof. Dr. Şahin YENİŞEHİRLİOĞLU)

3. CONGRESS

6th international Turkish folklore congress (with ministry of culture).

4. SEMINAR

Domains of Turkish folklore (with Metu folklore Clup)

5. COMPETITION

Local folk dances competition

6. EXHIBITION

7. Its experiences cooperating with communities, groups and intangible cultural heritage practitioners:

Not to exceed 350 words

Our foundation conducts cultural studies directed to all groups and communities existing in Turkey. Until today, a Gypsies Folk Culture Photo Exhibition and a Gypsies Folk Music Concert were carried out between 29th September - 6th October 2000 in Ankara. A Local Folk Dance Contest in which various folk dances belonging to different communities living in Turkey were exhibited, was carried out in Ankara and currently a project about Anatolian Yörük Weddings is on progress.

8. Documentation of the operational capacities of the organization:

Please substantiate the operational capacities of the organization with appropriate documentation, as described in paragraph 94 of the Operational Directives.

8.a. Membership and personnel

Please submit supporting documents.

8.b. Recognized legal personality

Please submit supporting documents..

8.c. Duration of existence and activities

Please submit supporting documents.

9. Contact person for correspondence:

METİN GÖL

KONUR SOKAK 36/13 06410 KIZILAY/ANKARA TURKEY

MOBILE PHONE: +90 542 515 91 08

FAX: + 90 312 417 57 23

E-MAIL: mtngl@mynet.com

10. Signature:

<Signed>Metin TURAN

PRESIDENT

THERE IS NO LEGAL MEMBERSHIP IN THE FOUNDATIONS ACCORDING TO THE TURKISH LAW BUT FAV HAS VOLUNTARY MEMBERS FROM ALL OVER THE COUNTRY.

THERE IS AN EXECUTIVE BOARD.

Metin TURAN (President)

Metin GÖL

Associated Prof. Dr. Muhtar KUTLU

Alparslan SANTUR (Accountant)

Aydın DURDU

Asst. Prof. Dr. MUHTAR KUTLU (Ethnologist ANKARA)
Dr. AZAT KAYA (Folklorist ÇANAKKALE)
METİN TURAN (Man of letters ANKARA)
SAVAŞ EKİCİ (Müsicologist GAZİANTEP)
MELTEM SANTUR (Folklorist ANKARA)
NİLÜFER ZEYNEP ÖZÇÖREKÇİ GÖL (Folklorist ANKARA)
AYDIN DURDU (Sociologist ANKARA)
METİN GÖL (Folklorist ANKARA)
ALPASLAN SANTUR (Ethnologist ANKARA)
A.CEREN GÖĞÜŞ (Folklorist ANKARA)
AYŞE AKMAN (Ethnologist ANKARA)
GÜLSEN BALIKÇI (Folklorist ANKARA)
MAHMUT DAVULCU (Art Historian ANKARA)
SOLMAZ KARABAŞA (Folklorist ANKARA)
SONER YALÇIN (Sociologist ANKARA)
EMEL AL (Folklorist MUĞLA)
BİRCAN KALAYCI DURDU (Folklorist ANKARA)
ÖZLEM SORKUN (Folklorist ANKARA)
H.SİNAN METE (Musicologist İZMİR)
CELAL ERDEM (Anthropologist İZMİR)
İZZET KOCADAĞ (Folklorist İZMİR)
NACİ ÖZCAN (Folklorist ANTALYA)
TİMUR YILMAZ (Folklorist ANKARA)
AŞİRET BORAN (Folklorist ADANA)
AYSUN ÇOBANOĞLU (Folklorist ANTALYA)
ÖZNUR TANAL (Folklorist ANTALYA)
DÖNDÜ AKÇAY ODABAŞI (Folklorist ANKARA)
EMEL KAHYA (Folklorist SAMSUN)
HÜSEYİN SEVİNDİK (Folklorist NEVŞEHİR)
SEMRA AKBULUT (Folklorist MUĞLA)
SEDAT KARADENİZ (Sociologist BİNGÖL)
MURAT SARIHAN (Art Historian VAN)
ALİ AKTAŞ (Sociologist SAKARYA)
TÜRKAN ORAL (Folklorist ERZURUM)
PINAR BARIŞ TÜMER (Folklorist ERZURUM)
MUHSİN KOÇ (Anthropologist ERZURUM)

)

S.EBRU EKİCİ (Art Historian KIRIKKALE)
AYCAN ŞIPKA (Folklorist İZMİR)
ZEKİYE TÛTÛNCÛ (Anthropologist BOLU)
ZEKERİYA KURTULMUŞ (Art Historian KIRKLARELİ)
TANJU OZANOĐLU (Musicologist ANKARA)
OKTAY YILMAZ (Ethnomusicologist ANKARA)
AYŞEGÛL PEHLİVAN (Folklorist ANKARA)
TÛLAY ASLIHAK (Folklorist ANKARA)
ÖMER GÖZÛKIZIL (Folklorist ÇANAKKALE)
KEMAL KARADEMİR (Folklorist AMASYA)
MÛMTAZ FIRAT (Folklorist ANKARA)
İBRAHİM ASLAN (Folklorist ANKARA)
HÛSEYİN ŞAHİN (Anthropologist MALATYA)
HÛSEYİN (Folklorist ANKARA)
EMEL KESKİN (Anthropologist ANKARA)
UMUT AKSUNĐUR (Sociologist ANKARA)
A.GÖKHAN KAYNAKÇI (Historian ANKARA)

Başbakanlık Vakıflar Genel Müdürlüğünden :

Vakfın Adı: Folklor Araştırmacıları Vakfı

Vakfedenler: Nilüfer Zeynep Özçörekçi Göl, Doğanay Çevik, Nimet Okan, Solmaz Karabaşa, Orhan Tan, Aydın Durdu, Nihal Çevik, Soner Yalçın, Meltem Emine Santur.

Vakfın İkametgahı: Ankara

Vakfın Tescil Kararını Veren Mahkemenin Adı Karar Tarihi ve Nosu: Sincan Asliye Hukuk Mahkemesinin 14/12/1999 tarih ve E: 1999/835, K: 1999/1079 sayılı kararı

Vakfın Amacı: Anadolu halkının kültürel yapısını bilimsel yöntem ve teknikleri ile araştırmak; bu konuda ya da benzeri kültürel formasyonlarda araştırma inceleme yapan/yapacak olan diğer kişi, kurum, kuruluş gibi özel ve tüzel kişiliklerin maddi ve manevi yollarla desteklenmesini sağlamak ve çeşitli yayınlar aracılığıyla kamuoyunu bilgilendirmek, bunun yanı sıra Türkiye dışında yaşayan Türk halkının kültürel yapılarını araştırmak ve Türkiye içinde ve dışında tanınmalarını sağlamaktır.

Vakfın Malvarlığı: 1.000.000.000,- TL. Nakit ile 14.654.750.000,- TL. değerinde 4153 adet kitap.

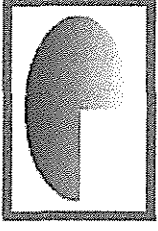
Vakfın Organları: Mütevelli Heyeti, Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu, Onur Kurulu

Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkındaki Tüzük'ün 13 üncü Maddesi Gereğince İlan Olunur.

3064/1-1

FOLKLOR ARAŞTIRMACILARI VAKFI (FAV) VAKIF SENEDİ

19 SEP. 2008
174



BAŞLANGIÇ:

Bu vakıf senedinin altında adları ve adresleri yazılı kişiler tarafından Türk Medeni Hükümlerine göre bir vakıf kurulmuştur.

VAKIF:

Madde 1 – Vakfın adı FOLKLOR ARAŞTIRMACILARI VAKFI' dir. İş bu senette sadece vakıf denilecektir.

VAKFIN MERKEZİ:

Madde 2 – Vakfın merkezi Ankara İli Yenimahalle İlçesinde olup adresi Demetevler Mahallesi 7.Sokak No: 21'dir. İlgili mevzuat çerçevesinde vakıf yönetim kurulu kararı ve yetkili makamlardan izin almak kaydıyla yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açabilir.

VAKFIN AMACI :

Madde 3- Anadolu halkının kültürel yapısını bilimsel yöntem ve teknikleri ile araştırmak; bu konuda ya da benzeri kültürel formasyonlarda araştırma inceleme yapan /yapacak olan diğer kişi, kurum, kuruluş gibi özel ve tüzel kişiliklerin maddi ve manevi yollarla desteklenmesini sağlamak ve çeşitli yayınlar aracılığıyla kamuoyunu bilgilendirmek. Bunun yanı sıra Türkiye dışında yaşayan Türk halklarının kültürel yapılarını araştırmak ve Türkiye içinde ve dışında tanınmalarını sağlamak.

VAKFIN AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER :

Madde 4 - Vakfın amacına ulaşabilmesi için yurtiçinde ve yurtdışında :

a) Vakıf amacına ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara, bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yasal izin alındığında yurtdışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, bunlardan yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeceye işletmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya.



Medeni Kanununun 48'inci maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

b) Sosyal-Kültürel konularda araştırmalar yapar ve yaptırır, yazılı, görsel ve etnografik malzemeler toplayarak arşiv, bilgi bankası oluşturur, bu birikimlerini yazılı ve görsel olarak sunar. Gerekliğinde vakıf arşiv ya da bilgi bankasına ait her türlü dokümanın alım satım ve kiralanmasını yapar. Basın yayın faaliyetlerinde bulunur. Sosyal-Kültürel konulu film yapar ve yaptırır. Geleneksel-Kültürel özelliklerin korunması açısından her türlü sesli ve görüntülü kaset ve CD leri hazırlar hazırlatır, bunların her türlü alım satım işlerini yürütür. Bu tür çalışmalar yürüten diğer gerçek ve tüzel kişiler, dernek ve vakıflar ile üniversite enstitü ve akademilerle işbirliği yapar, ortak projeler geliştirir ve uygular. Bunlardan yardım alır ve yardım edebilir.

c) Vakıf, panel, seminer, sempozyum, kongre, konferans, toplantı, eğitici ve öğretici kurslar, defile, sosyal-kültürel içerikli yarışma, sergi, ve bu gibi etkinlikler düzenleyebilir. Başka kişi ve kuruluşlarca düzenlenecek panel, sempozyum, brifing, gezi, kongre gibi toplantılara katılır. Bilim kurulları ve uzmanlık komisyonları kurar, anma günleri ve törenlerle birlikte şenlik ve festival gibi etkinlikler düzenler ve düzenletir.

d) İlgili mevzuat içinde her türlü eğitim, öğretim, kültür merkezleri konukevleri yapar yaptırır. Yurtiçinde ve yurtdışında eğitim, mastır, doktora vb. araştırma yapan ve uzman kişilere karşılıksız burs verebilir.

e) Dinlenme ve sosyal tesisler ile turistik, sportif tesisler kurup işletebilir.

f) Yasal izinler dahilinde doğal, kültürel mirasımızın, korunması ve restorasyonu için faaliyet gösteren tüm özel kuruluşlarla yardımlaşma ve işbirliği faaliyetinde bulunur. Her türlü plastik sanat unsurları ve yazma nadir eser türü belgelerin açığa çıkarılması ve envanter çalışmalarının yapılmasını sağlar.

g) Halıcılık, Etüt-proje, harita, inşaat taahhüt işleri, ithalat ve ihracat işleri yaparak vakfın gelir kazanmasını sağlar.

h) Gazete, dergi, kitap, afiş, broşür gibi yayınlar yapar ve basım tesisleri kurar ve işletebilir. Departman mağazacılığı, hipermarketler açabilir. Turizm, gıda, tekstil, telekomünikasyon, bilişim sektörlerinde ithalat, ihracat ve yatırım yapabilir.

i) El sanatları, geleneksel halk mutfağı, geleneksel tiyatro, halk dansları, halk müziği gibi birikimleri turizme dönük tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinde bulunur.

j) Vakıf amacı doğrultusunda uluslar arası alanda işbirliği yapılmasında yarar görülen hallerde yetkili makamların yasal izni alınmak suretiyle, yurt dışında kurulmuş vakıf ve kuruluşlara üye olabilir, uluslar arası faaliyette bulunabilir ve benzeri amaçlı vakıf ve kuruluşlarla işbirliği yapabilir.

k) Vakıf bu yetki ve gelirlerini 903 sayılı Kanunla yasaklanan amaçlarla kullanamaz.

VAKFIN MAL VARLIĞI:

Madde 5- Vakfın kuruluş malvarlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilmiş olan nakit 1.000.000.000 TL. ve 4153 adet ile satışından elde edilecek 14.654.750.000 TL. olup miktar ve ederleri ekte listededir.

VAKFIN ORGANLARI:

Madde 6- Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- Mütevelli Heyet
- Yönetim Kurulu
- Denetim Kurulu
- Onur Kurulu

MÜTEVELLİ HEYET:

Madde 7- Vakfın mütevelli heyeti, ekli listede adları yazılı ve işbu vakıf senedi altında imzaları bulunan 9 kişiden oluşur. Mütevelli heyet üyelerinin ölüm, işgöremez hale gelmeleri, istekleri veya herhangi bir sebeple mütevelli heyet üyeliğinden ayrılmaları halinde, yönetim kurulunun teklif edeceği kişi veya kişiler, mütevelli heyet kararıyla mütevelli heyeti üyeliğine seçilirler.



MÜTEVELLİ HEYETİN GÖREV VE YETKİLERİ :

Madde 8- Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- Yönetim, denetim ve onur kurulunun üyelerini seçmek
 - Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek
 - Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen ya da değiştirerek kabul etmek
 - Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen ya da değiştirerek kabul etmek
 - 5072 sayılı kanuna aykırı olmamak kaydı ile Yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek
 - Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak
 - Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek
- Vakıf mütevelli heyeti, yönetim kurulunun tamamını veya bir kısmını herhangi bir zamanda, 903 sayılı Kanunun Uygulanmasını Gösterir Tüzük Hükümleri itibari ile azil sebeplerinin oluşması halinde, mahkemenin vereceği azil kararını beklemeden görevden alabilir.

MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI:

Madde 9- Mütevelli heyetin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

- Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat ayı içinde
- Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere kasım ayı içinde toplanır.

Mütevelli heyet ayrıca yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet üyelerinin en az üçte birinin (1/3) yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların en az beşte birinin (1/5) yazılı önerisi ile; vakıf üyeleri ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek, senet değişikliği, ödeneklerin artırılması gibi konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür.

Toplantı tarihi yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7(yedi) gün önce üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir. Gerektiğinde, gecikirse bir gazete ile de ilan edilebilir

Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı oranı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

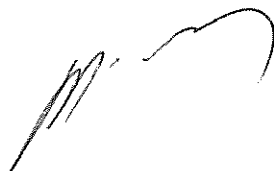
Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır.

Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı üye tam sayısının üçte ikisidir(2/3).

YÖNETİM KURULU :

Madde 10- Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetçe iki yıllığına seçilecek beş (5) asil ve beş (5) yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunun mütevelli heyet



üyeyi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür. Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, başkan vekili, muhasip ve sekreter üye seçilerek görev taksimi yapılır.

Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, yedek üyelerden biri çağrılır.

Yönetim kurulu en az ayda bir kere toplanır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya dört(4) toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi bu, bu görevden çekilmiş sayılır.

Toplantı yeter sayısı üç (3) olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

Madde 11- Yönetim kurulu vakfın idare ve icra organıdır. Bu sıfatla yönetim kurulu:

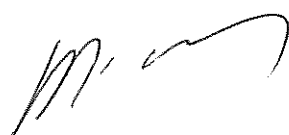
- a) Vakıf amacı doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular
- b) Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarımlarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.
- c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e) Görev yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- h) Vakfa önemli hizmetleri geçen kişileri mütevelli heyete teklifte bulunur.
- i) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- j) Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- k) Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- l) Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- m) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

VAKFIN TEMSİLİ:

Madde 12- Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkan ve başkan yardımcılara devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU:

Madde 13- Denetim kurulu mütevelli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mütevelli heyetçe kurulmuş ve çoğunluk oluşturmamak üzere dışarıdan iki yıl için seçilecek üç (3) kişiden oluşur.



Ayrıca üç (3) yedek üye seçilir. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye çağrılır.

Denetim kurulu incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Vakıf hesapları yeminli mali müşavirler tarafından da tasdik edildikten sonra hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, mütevelli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce mütevelli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

ONUR KURULU:

Madde 14-Onur üyeleri vakfın amacı doğrultusunda çalışmaları ile tanınmış, bilim adamları, sanatçılar, yöneticiler gibi yaptıkları hizmet ve topluma kazandırdıkları eserleri olan başarılı kişiler ile vakfa bağışta bulunan kişilerden yönetim kurulunun teklifi ile mütevelli heyetin yarısının bir fazlası oyuyla onur üyeliğine kabul edilirler. Yönetim kurulu tarafından, gerektiğinde tecrübe ve önerilerinden faydalanılmak üzere toplantılara davet edilebilirler.

HUZUR HAKKI:

Madde 15- 5072 sayılı kanuna aykırı olmamak kaydı ile Yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet belirler.

VAKFIN GELİRLERİ:

Madde 16- Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.
- Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek gelirler.
- İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.

Vakıf menkul ve gayri menkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.

VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER:

Madde 17- Türk Medeni Kanununda değişiklik yapan 903 sayılı kanunun 4 üncü maddesi ile, bu Kanunun uygulanmasını gösterir Tüzüğü'nün 37 inci maddesi hükmü uyarınca; Vakfın yıllık gelirlerinin % 20 si yönetim ve yönetimi sürdürme giderleri ile ihtiyat ve vakıf malvarlığını arttıracak yatırımlara, % 80 i ise vakıf amaç ve hizmet konuları doğrultusunda tahsis ve sarf olunur.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ:

Madde 18- Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile, mütevelli heyet üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ile mümkündür.

VAKFIN SONA ERMESİ:

Madde 19- Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde vakfın malvarlığı amaç ve hizmet konuları vakıf senedinde adı belirtilmek şartıyla konusuna en yakın bir başka vakfa devredilir.

Vakfın feshi, yönetim kurulunun veya mütevelli heyetin üye tamsayısının yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve mütevelli heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ile mümkündür.

