



# **AFRIQUE JEUNESSE** **RESEAU AFRICAIN D'INFORMATION ET DE FORMATION SUR LA JEUNESSE**



**Correspondant Régional en Afrique du Réseau mondial Infojeunesse/UNESCO**

**01 BP 1185 Ouagadougou 01 – Tél.(226) 50 30 89 91 - BURKINA FASO**

*Site Web.: [afriquejeunesse.africa-web.org](http://afriquejeunesse.africa-web.org)*

**Projet de Formation**  
**de gérants volontaires de cybercafés en prévention**  
**du VIH/SIDA en milieu jeunes : « Synergie de Nos**  
**Consciences Contre le VIH/SIDA et les IST »**

**Août 2006**

## Fiche synthétique du projet

**Titre du projet:** formation de gérants volontaires de cybercafés en prévention du VIH/SIDA en milieu jeunes : « Synergie de Nos Consciences Contre le VIH/SIDA et les IST »

**Objectif principal:** Promouvoir, par les TIC, un comportement responsable des jeunes fréquentant les cybercafés à la Pandémie du VIH/IST/SIDA.

**Résultat attendu :** Les jeunes bénéficiaires finaux (cybernautes) ont adopté un changement de comportement vis - à - vis des IST/SIDA

**Public cible :** les gérants des cybercafés fortement fréquentés par les jeunes du Burkina Faso

**Coût du Projet : 9 606 dollars US**

**Initiateur du Projet : Réseau Afrique Jeunesse**

01 BP 1185 Ouagadougou 01 – BURKINA FASO

Tél. (00226) 50 30 89 91 ou 50 31 73 69

E-mail : [afr.jeun@fasonet.bf](mailto:afr.jeun@fasonet.bf)

**Représenté par : Monsieur Daniel DA HIEN**

***Coordonnateur général***

Chevalier de l'Ordre du Mérite Burkinabé

Agrafe Jeunesse et Sports

Ancien Vice-Président de la **Fédération Mondiale des Associations, Centres et Clubs UNESCO (WFUCA/FMACU)**

01 BP 1185 Ouagadougou 01 – BURKINA FASO

Tél. (00226) 50 30 89 91 ou (226) 50 31 73 69

**E-mail : [afr.jeun@fasonet.bf](mailto:afr.jeun@fasonet.bf)**

**Tél. Cel. (226) 70 23 05 84**

**Période couverte par le projet :** Novembre - Décembre 2006.

**Dossier soumis à :** Bureau Multi Pays de l'UNESCO (UNESCO/BAMAKO)

**Références :** Plan d'action Sous-régional de prévention des IST/VIH/SIDA en milieu jeune via les NTIC (UNESCO – BAMAKO)

**Tenue :** 1<sup>ère</sup> session : à Bobo Dioulasso : du 15 au 18 Novembre 2006 ;  
et 2<sup>ème</sup> session : Ouagadougou : du 22 au 25 Novembre 2006

# I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

## I-1. Contexte

Malgré les multiples actions de lutte menées depuis plus d'une décennie contre la pandémie du SIDA, il n'en demeure pas moins que le mal continue de faire des ravages et ses victimes se comptent surtout parmi les jeunes de 15 à 24 ans dont la frange féminine est la plus touchée.

Au Burkina Faso, outre la multitude d'actions multiformes (sensibilisation, causerie débats, projections de films, théâtres forum, conseil dépistage, prise en charge, etc.) conduites par un nombre incalculable d'associations, et aussi par certains organismes de coopération, l'Etat œuvre également pour sa part à l'animation d'un plan multi-sectoriel de lutte contre le VIH/SIDA à travers son cadre stratégique de lutte contre le VIH/SIDA et les IST qui a favorisé une décentralisation effective de la lutte, des villes, communes, secteurs jusqu'aux villages. Ce qui revient à dire que l'information sur la maladie du SIDA a dû toucher à présent la presque totalité de la population du pays, d'une manière ou d'une autre.

Cependant, nonobstant tous ces efforts, les risques de propagation de la pandémie persistent, car le changement des comportements n'est pas encore perceptible, et la connaissance sur les moyens de préservation est loin d'être effective.

C'est d'ailleurs fort de ce constat que le Réseau Afrique Jeunesse veut expérimenter une nouvelle forme de lutte qui renforcera les actions déjà entreprises à travers un projet de prévention des IST/VIH/SIDA en milieu jeune via les TIC.

Le présent projet de communication pour le changement de comportement des jeunes face au SIDA dont le thème est « Synergie de Nos Consciences Contre le VIH/SIDA et les IST » va consister à la formation des volontaires spécialistes en prévention du VIH/SIDA dans les cybercafés des grands centres urbains du Burkina Faso. Ces personnes sélectionnées vont bénéficier d'une formation appropriée en technique d'utilisation de l'Internet pour la sensibilisation sur le VIH/SIDA et en connaissances théoriques sur le VIH/SIDA, ainsi que sur les moyens de lutte. Cette formation, pour se conformer au projet devra déboucher sur l'élaboration d'un plan d'action des gérants et animateurs des cybercafés contre le VIH/SIDA, qui définira les activités à mener et les maillons de collaboration à tisser

## 1.2 Justification

Ce projet est d'autant très opportun qu'il vise une frange des jeunes aguichés aux faits excitants des mœurs parfois peu recommandables que véhiculent les TIC. Ceux-ci sont très exposés aux tentations diverses dont celles de pratiques sexistes dangereuses qui sont promues de manière malveillante et insidieuse dans certains sites web. En plus, le Cyber centre est un milieu de culture jeune ; il permet de toucher une majorité d'entre eux par un travail de proximité.

Le projet se fondera sur l'ingéniosité des gérants des Cyber cafés qui travailleront à la recherche, la production et l'échange d'informations efficaces sur le VIH/SIDA dans les sites web ou autres et à faire en sorte qu'ils soient automatiquement à l'affiche devant l'utilisateur comme « thème du jour », « méditations », etc. Selon l'objectif du message et sa valeur cognitive, l'animateur choisira le canal de diffusion

qui peut être une simple affiche physique dans un coin de la salle, des messages en veille sur les écrans des micro-ordinateurs, ou des messages sous forme de bandes passantes, de publicité, etc.

Pour ce faire, ces animateurs de cyber-centres devront bénéficier d'une formation appropriée, et c'est particulièrement à ce niveau que l'apport de l'UNESCO est primordial. La couverture ou parrainage de ce projet par l'UNESCO lui donnera un poids, une crédibilité qui lui feront défaut sans cela, et l'appui financier de l'Institution est tout autant nécessaire car le Réseau Afrique Jeunesse ne peut à lui seul supporter les charges du projet. Et d'autre part, l'UNESCO est une institution très soucieuse du progrès de la jeunesse dans le monde, donc de leur bien être : c'est la raison pour laquelle d'ailleurs l'UNESCO à travers le Bureau UNESCO Multi-Pays a initié un plan d'action sous-régional de prévention des IST/VIH/SIDA en milieu jeune via les TIC.

## **II- OBJECTIFS**

Le projet vise à promouvoir un comportement responsable des jeunes fréquentant les cybercafés et les infos centres face à la Pandémie du SIDA. Il poursuit les objectifs immédiats et les objectifs de développement suivants

### **2-1. Objectifs immédiats**

- A. Former les gérants et animateurs des cybercafés des treize (13) régions du Burkina FASO ;
- B. Développer un partenariat en matière de prévention du VIH/SIDA entre les gérants des cybercafés et entre eux et le Réseau Afrique Jeunesse d'autre part ;
- C. Créer les conditions de sensibilisation des jeunes des treize (13) régions à travers les NTIC ;

### **2-2. Objectifs de développement**

⇒ amener la plupart des gérants et animateurs des cybercafés à réaliser des activités de sensibilisation sur le VIH/SIDA et les IST à l'aide de l'outil Internet et dans leurs cadres de travail ;

⇒ habiliter la plupart des gérants à la collecte et la diffusion des messages utiles sur la prévention du VIH/SIDA au profit des jeunes cybernautes;

⇒ Amener les gérants et animateurs des cybercafés à échanger des stratégies, des expériences et autres messages intéressants sur l'éducation des jeunes contre le VIH/SIDA pour les mettre au profit des jeunes cybernautes;

⇒ Amener les gérants et animateurs des cybercafés à user de stratégies pour préserver les jeunes cybernautes de la fréquentation des sites de dégradation des mœurs.

### **III- PRINCIPAUX APPORTS**

Pour les deux formations qui auront lieu successivement à **Ouagadougou et Bobo Dioulasso**, la formation nécessitera la location d'une salle de réunion et d'un cybercafé pour les activités pratiques.

En termes de ressources humaines la formation sera assurée par deux formateurs selon les profils ci-après : un spécialiste des NTIC et un spécialiste de la lutte contre le VIH/SIDA.

Après la phase de formation, l'exécution du projet demande particulièrement la mobilisation des gérants et animateurs des cybercafés dans la mise en œuvre des activités planifiées. Le coût induit se traduit par la dépense de leur temps et leurs énergies personnelles, le recours aux équipements informatiques (micro-ordinateurs, imprimantes) et connexions Internet et intranet de leurs cybercafés.

Enfin, dans chacune des deux zones géographiques ciblées qui ont pour centres respectifs Ouagadougou et Bobo Dioulasso, il sera installé un chargé de suivi évaluation dont le rôle sera d'assurer la coordination et le suivi évaluation des activités du projet dans sa zone d'affectation.

Il sera mis à leur disposition des moyens logistiques (équipements bureautiques, connexions Internet, motos) et seront payés par le projet.

### **IV- PRINCIPALES ACTIVITES**

La mise en œuvre de ce projet consiste fondamentalement à la sensibilisation des jeunes contre le VIH/SIDA et les IST grâce à l'établissement d'une synergie d'actions entre l'ONG Réseau Afrique Jeunesse d'une part et les gérants et animateurs des cyber-centres d'autre part.

Pour réussir efficacement cette synergie d'actions il va falloir établir des socles de collaboration solides entre les deux acteurs à travers les trois (3) activités suivantes :

Il s'agit de :

- 1) Le recrutement des gérants et animateurs ;
- 2) la formation des gérants et animateurs des cybercafés volontaires sur la vision du projet et ses attentes, et sur l'utilisation de l'Internet dans la sensibilisation contre la pandémie du SIDA ;
- 3) L'animation des cybercafés avec des messages sur le VIH/SIDA par les gérants et animateurs;
- 4) Le suivi-évaluation du projet ;

#### **4.1. Le recrutement des gérants et animateurs**

Dans le cadre du recrutement des futurs collaborateurs du projet, l'ONG Afrique Jeunesse va cibler des cybercafés supposés à forte fréquentation des jeunes. Une

fois ces cybercafés identifiés, une lettre d'appel à candidature de personnes volontaires pour participer au projet sera adressée à tous les cybercafés figurant sur la short list. Une sélection sera opérée à partir d'entretiens individuels avec les candidats et des critères d'audience du site où opère le candidat. Les critères précis de recrutement seront définis ultérieurement.

## **4.2. La formation des gérants et animateurs des cybercafés volontaires**

les sessions consisteront à :

- l'information des gérants et animateurs des cybercafés sur le VIH-SIDA et sur les moyens de prévention ;
- l'information des gérants et animateurs des cybercafés sur les sites utiles en matière de connaissances sur le VIH-SIDA ;
- la formation des gérants et animateurs sur le mode d'échanges d'information et d'expériences;
- la formation des gérants et animateurs sur les techniques d'éducation pour le changement de comportement spécifiques à leur cadre de travail ;
- la formation des gérants et animateurs sur la création de messages de sensibilisation spécifiques et sur leur traduction en toile publicitaire sur les sites web.

## **4.3. L'animation des cybercafés par les gérants et animateurs**

Cette phase incombera aux deux parties prenantes du projet, à savoir les gérants et animateurs des cybercafés et l'ONG Afrique Jeunesse :

- Les premiers seront les principaux animateurs. Ils seront responsables de la conception des stratégies de communication et de conseil et de leur mise à la disposition de la jeunesse.
- Quant à Afrique Jeunesse, elle agira en tant que superviseur du projet à travers ses activités de suivi et d'appui conseil.

## **4.4. Le suivi-évaluation du projet ;**

Le suivi des activités des personnes formées se fera à travers plusieurs actions dont :

- le remplissage d'une fiche de suivi qui fera état des activités menées, de l'état des indicateurs, des forces et faiblesses ou difficultés rencontrées, par les gérants et animateurs des cyber-centres ;
- Les ateliers d'échanges périodiques entre les personnes formées et l'ONG Afrique Jeunesse ;

L'évaluation quant à elle sera annuelle et se basera uniquement sur le constat sur les indicateurs qualitatifs et quantitatifs qui seront prévus. Pour que l'évaluation de ces indicateurs soit pertinentes, il sera établi au démarrage du projet

une situation de référence à partir d'une enquête qui sera menée au niveau des cybercafés partenaires.

#### 4.5. Schéma résumé des activités du projet

Le tableau suivant présente les activités, les tâches et les responsabilités.

N° d'ordre	ACTIVITES/	TACHES	RESPONSABLES
1	<b>Recrutement des gérants et animateurs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ciblage des cybercafés à forte fréquentation des jeunes</li> <li>- appel à candidature</li> <li>- entretiens individuels et sélection</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afrique Jeunesse</li> <li>- Consultants</li> </ul>
2	<b>Formation des gérants et animateurs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organisation des ateliers de formation</li> <li>- Signature des protocoles d'accord bilatéral</li> <li>- Déroulement du programme</li> <li>- Elaboration de plans d'actions individuels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afrique Jeunesse</li> <li>- Consultants</li> </ul>
3	<b>Animation du projet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conception de stratégies de communication et de conseils et mise à la disposition des jeunes</li> <li>- Supervision</li> <li>- Appui-conseil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gérants de cybercafés</li> <li>- Animateurs</li> <li>- Afrique Jeunesse</li> </ul>
4	<b>Suivi-évaluation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissage des fiches de suivi</li> <li>- Analyse des données</li> <li>- Appui-accompagnement</li> <li>- Remplissage des fiches d'évaluation</li> <li>- Analyse et interprétation des données</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gérants de cybercafés</li> <li>- Animateurs</li> <li>- Afrique Jeunesse</li> <li>- Gérants de cybercafés</li> <li>- Animateurs</li> <li>- Afrique Jeunesse</li> </ul>

## **V- RESULTATS ATTENDUS**

### **5-1. Résultat global**

Globalement, le résultat visé par ces actions devra être une amélioration notable des comportements des jeunes qui doit s'exprimer en manifestation de prise de conscience des risques réels qui planent sur eux, aussi bien dans les discours que dans les actes.

### **5-2. Résultats spécifiques**

De façon spécifique, l'on devra noter que:

⇒ les gérants et animateurs des cybercafés réalisent des activités de sensibilisation sur le VIH/SIDA et les IST à l'aide de l'outil Internet et dans leurs cadres de travail ;

⇒ la plupart des gérants font la collecte et la diffusion des messages utiles sur la prévention du VIH/SIDA au profit des jeunes cybernautes;

⇒ les gérants et animateurs des cybercafés échangent des stratégies, des expériences et autres messages intéressants sur l'éducation des jeunes contre le VIH/SIDA et les mettent au profit des jeunes cybernautes;

les gérants et animateurs des cybercafés usent de stratégies pour préserver les jeunes cybernautes de la fréquentation des sites de dégradation des mœurs.

## **VI. Facteurs extérieurs à prendre en considération**

### **a) Hypothèses**

- le groupe cible est libéré de toutes autres obligations pour prendre part activement aux activités programmées;
- un accord de financement du projet est effectivement conclu avec l'UNESCO et les fonds disponibles dans le compte du Réseau Afrique Jeunesse, à date.

### **b) Risques**

- une crise sociale aiguë entraînant un mouvement social généralisé;
- un changement de régime entraînant une vision contraire au présent projet.

## **VII. Considérations particulières**

L'impact du projet sur les groupes cibles prioritaires sont indéniables. D'abord, le projet s'adresse aux jeunes filles et garçons.

Compte tenu de l'objet du projet, à savoir la lutte contre les IST/VIH/SIDA par les TIC, la jeunesse féminine sera la plus touchée par les impacts car l'expérience et



l'observance ont montré clairement que c'est elle qui fréquente le plus les sites à risques

## **VIII. Calendrier et modalités de réalisation des examens et rapports et de l'évaluation concernant le projet**

La formation est prévue pour se tenir **du 10 au 13 Octobre 2006** à Ouagadougou. Dès accord de l'UNESCO, le Réseau Afrique Jeunesse produira un calendrier détaillé de mise en oeuvre. Toutefois et à titre indicatif, un rapport technique de formation ainsi qu'un rapport financier seront fournis dès la fin des travaux de la formation.

L'UNESCO pourra s'il le désire, désigner un représentant pour suivre sur place le déroulement de la formation.

Trois mois après la fin de la formation, une étude d'évaluation sera menée pour s'accorder avec les jeunes formés sur la stratégie de mise en oeuvre des connaissances acquises.

# Annexes

## Annexe 1. : Plan de travail préliminaire Chronogramme d' exécution des activités

Période	Activité	Responsable
01 <sup>er</sup> Octobre 2006	Mise en place du dispositif organisationnel et institutionnel de mise en œuvre (formalisation du Comité Technique de Coordination)	Secrétariat permanent du RAJ
10 - 25 Octobre 2006	Elaboration des outils de travail	Comité Technique de Coordination
25 Octobre 2006	Envoi des invitations aux maisons de jeunes sélectionnées	Secrétariat permanent
01 <sup>er</sup> - 03 Novembre 2006	Conclusion de contrats de prestations avec les experts/formateurs	Secrétariat permanent
13-14 Novembre 2006	Accueil et installation des participants due la session 1 ( <b>Bobo Dioulasso</b> )	Commission transport/ accueil/ hébergement
15-18 Novembre 2006	Déroulement de la formation à Bobo Dioulasso	Comité d'organisation + experts formateurs + personnes ressources
18 Novembre 2006	Adoption du rapport général de formation	Participants
22-23 Novembre 2006	Elaboration et remise du rapport technique de formation au Réseau Afrique Jeunesse	Experts formateurs + Comité Technique de Coordination
20-21 Novembre 2006	Accueil et installation des participants due la session 1 ( <b>Ouagadougou</b> )	Commission transport/ accueil/ hébergement
22-25 Novembre 2006	Déroulement de la formation à Ouagadougou	Comité d'organisation + experts formateurs + personnes ressources
25 Novembre 2006	Adoption du rapport général de formation	Participants
25-26 Novembre 2006	Elaboration et remise du rapport technique de formation au Réseau Afrique Jeunesse	Experts formateurs + Comité Technique de Coordination
27-30 Novembre 2006	Elaboration et Envoi rapports finaux narratifs et financiers finaux à l'UNESCO	Secrétariat permanent du RAJ

## ANNEXE 2. Budget estimatif en dollars des Etats-Unis

RUBRIQUES	Désignation	Coûts en Francs CFA	Coûts en dollars US
<b>Transports</b>	Transports des participants (interurbain) 30 X 5 000 FCFA .....	150 000	273
	Déplacements intérieurs (location autocars) 1 X 30 000 FCFA X 4j.....	120 000	218
	Carburant (forfait) .....	50 000	91
	<i>S/total transport</i>	<b>320 000</b>	<b>582</b>
<b>Secrétariat</b>	Saisie / travaux de secrétariat	<b>100 000</b>	<b>182</b>
<b>Organisation</b>  <b>Formation</b>  <b>moyens didactiques</b>	Fournitures de travail des 30 participants 30 X 2000 FCFA .....	60 000	109
	Location salle de formation (4jrs). 50 000 FCFA X 4 .....	200 000	364
	Location salle de 20 ordinateurs connectés (2j) 100 000 FCFA X 2 .....	200 000	364
	Photocopies + rapport final relié en 50 ex. 50 X 2000 FCFA .....	100 000	182
	Cahier du participant (+modules reliés) 30 X 2000 FCFA.....	60 000	109
	Frais d'organisation + couverture médiatique	150 000	273
	<i>S/total</i>	<b>770 000</b>	<b>1 400</b>
<b>Restauration</b>	Petits déjeuners : 30 X 1000 X 5 .....	150 000	273
	Déjeuners 30 X 2000 X 4 .....	240 000	437
	Dîners 30 X 2000 X 4 .....	240 000	437
	Cocktail / collation/pause café	100 000	182
	<i>Sous total</i>	<b>730 000</b>	<b>1329</b>
<b>Interventions</b>	Honoraires intervenants/experts (4)	<b>360 000</b>	<b>655</b>
<b>Hébergement</b>	En chambres doubles 30/2 X 3000 X 4 nuitées	<b>360 000</b>	<b>655</b>
<b>TOTAL coût d'une session</b>		<b>2 640 000</b> FCFA	<b>4 803</b> dollars US
<b>Total Général des 2 sessions)</b>		<b>5 280 000</b> FCFA	<b>9 606</b>

Arrêté le présent budget à quatre mille huit cent trois dollars US