

Projet régional : Formulaire de demande¹

Demande n°

Nom de l'État partie soumettant la demande :

Nom de tous les États membres participant au projet :

Titre du projet :

Description :

Références aux priorités du Fonds :

¹ Ce formulaire doit être utilisé pour tous les projets sous-régionaux, interrégionaux ou régionaux.

Objectifs visés par le projet :

Renforcement des capacités :

Consultations :

Plan de travail détaillé :

Impact et suivi :

Communication et visibilité :

Calendrier

Début _____

Fin _____

Dates ou jalons principaux



Produits livrables

Financement sollicité de l'UNESCO

Élément ²	Description détaillée	Coût en dollars des États-Unis
Consultants		
Voyages		
Production de documents		
Contrats		
Communications		
Fournitures de bureau		
Location d'équipement ou de mobilier		
Location de salles de réunion ou de conférence		
Frais de réception		
Divers		
BUDGET TOTAL		

Contribution du demandeur au projet :

Contributions non financières :

Contributions financières :

Élément	Description	Coût en dollars des États-Unis
TOTAL DES CONTRIBUTIONS		

² Il s'agit là d'exemples d'éléments possibles. Des éléments peuvent être ajoutés ou supprimés en fonction des besoins.

Demandeur : Organisation formulant la demande

L'organisation formulant la demande est la Commission nationale pour l'UNESCO
ou une autorité gouvernementale

Nom de l'organisation : _____

Adresse physique : _____

Adresse postale : _____

Téléphone : _____ Télécopie : _____

Courrier électronique : _____ Site Web : _____

Organisation responsable de l'exécution du projet

Organisation : _____

Adresse physique : _____

Adresse postale : _____

Téléphone : _____ Télécopie : _____

Courrier électronique : _____ Site Web : _____

L'État partie a-t-il soumis un(des) projet(s) en 2016-2017 ? Oui Non

Si oui, titre _____

et numéro de demande

Si oui, titre _____

et numéro de demande

Dans le cas où plusieurs projets sont soumis simultanément, quel est le rang de priorité de ce projet par rapport au(x) projet(s) cité(s) ci-dessus ?

1 2 3

L'État partie a-t-il déjà achevé des projets dans le cadre du Fonds ? Oui Non

Si oui, indiquer les dates de transmission à l'UNESCO des éléments suivants :

Un état financier détaillé et certifié : _____

Un rapport d'évaluation détaillé : _____

**Le demandeur s'engage à soumettre un rapport d'évaluation concernant l'exécution
du projet ainsi qu'un état financier signé à l'issue du projet**

Oui

Date

*Cachet et signature
Nom complet et titre*