

**Prioridades designadas para cada uno de los cinco grandes programas de la UNESCO del Programa y Presupuesto Aprobados para 2010-2011 (35 C/5)**

<b>Educación</b>	<b>Ciencias exactas y naturales</b>	<b>Ciencias sociales y humanas</b>	<b>Cultura</b>	<b>Comunicación e información</b>
<p><i>Prioridad sectorial bienal 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribuir al logro de la Educación para Todos en los países que necesitan ayuda.</li> </ul> <p><i>Prioridad sectorial bienal 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejercer un liderazgo mundial y regional en materia de educación.</li> </ul>	<p><i>Prioridad sectorial bienal 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Políticas y creación de capacidades en materia de ciencia, tecnología e innovación con miras al desarrollo sostenible y la erradicación de la pobreza.</li> </ul> <p><i>Prioridad sectorial bienal 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestión sostenible de los recursos de agua dulce, oceánicos y terrestres, preparación para los desastres y atenuación de sus efectos.</li> </ul>	<p><i>Prioridad sectorial bienal 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responder a desafíos sociales mundiales críticos.</li> </ul> <p><i>Prioridad sectorial bienal 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tratar las nuevas cuestiones éticas de alcance mundial.</li> </ul>	<p><i>Prioridad sectorial bienal 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proteger, salvaguardar y administrar el patrimonio material e inmaterial.</li> </ul> <p><i>Prioridad sectorial bienal 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Promover la diversidad de las expresiones culturales y el diálogo entre las culturas con miras a propiciar una cultura de paz.</li> </ul>	<p><i>Prioridad sectorial bienal 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Promover la libertad de expresión e información.</li> </ul> <p><i>Prioridad sectorial bienal 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Crear capacidades para el acceso universal a la información y a los conocimientos.</li> </ul>

**2010-2011**

**FECHA LÍMITE**

para la presentación

de solicitudes:

**30 de abril de 2010**

**N.B. Dos solicitudes como máximo.**

(Indíquese, por favor, el orden de prioridad, ya que **SÓLO PODRÁ ATENDERSE A UN CANDIDATO.**

La segunda candidatura suplirá a la primera en caso de que ésta sea cancelada o retirada)



7, place de Fontenoy, 75352 Paris 07 SP  
teléfono: (33.1) 45.68.10.00  
télax: 204461 Paris  
270602 Paris  
telefax UNESCO: (33.1) 45.66.94.29

**SOLICITUD DE BECA**  
en el marco del  
**PROGRAMA DE BECAS DE LA UNESCO**

Instrucciones: La solicitud de beca debe ser presentada por el organismo gubernamental competente y cada punto contestado completamente y con precisión. *La solicitud debe ser enviada en tres ejemplares.* Las informaciones deberán escribirse a máquina o a mano, con tinta y con mayúsculas. Cuando se necesite espacio adicional, utilícense hojas separadas y adjúntense tres copias.

**A. Presentación oficial**

El Gobierno de ..... presenta la candidatura de ..... para una beca de la UNESCO en el campo de ..... solicitada por una duración de ..... a partir de ..... en virtud del Programa y/o Proyecto .....

El infrascrito certifica que el Gobierno desea organizar un programa de estudios que permita al candidato aumentar su futura contribución al desarrollo del país.

Si se concede una beca, el Gobierno acepta:

a) prestar al becario la asistencia necesaria para facilitar su salida en tiempo oportuno;

b) ayudar al becario a asumir sus responsabilidades personales y familiares durante sus estudios, de manera que siga recibiendo, si fuere necesario, la totalidad o parte de su salario actual;

c) una vez terminada la beca, facilitar el empleo del becario en el puesto mencionado en esta solicitud.

Se certifica que las informaciones contenidas en la presente son completas y exactas.

PRESENTADO POR:

(sello)..... Entidad gubernamental ..... Nombre y cargo del funcionario responsable .....

..... Fecha ..... Firma .....

**B. Datos personales del candidato**

Apellido(s) .....		Nombre(s) .....		Nacionalidad .....	Profesión .....
Domicilio permanente .....			Teléfono.....		Adjúntese fotografía (facultativo)
.....			Correo electrónico.....		
Dirección postal ..... (si es distinta de la anterior) .....			Teléfono.....		
.....			Correo electrónico.....		
Fecha de nacimiento Día mes año .....		País y lugar de nacimiento .....		Sexo .....	
Estado civil .....	Nombre y apellido del cónyuge .....	Número y edad de los hijos .....		Nombre y dirección de la persona a la que se debe avisar en caso de accidente .....	

## Estudios

Nombre, lugar y país del establecimiento docente	Duración de los estudios		Diplomas o títulos con mención de las materias principales	Fecha de obtención
	De	a		
Enseñanza secundaria, técnica, etc. ..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
Enseñanza superior, universitaria o equivalente ..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

**IMPORTANTE:** Esta solicitud no se considerará completa si no va acompañada de copias oficiales de los diplomas obtenidos y de certificados que indiquen las asignaturas cursadas y las calificaciones correspondientes

## Otros estudios

Mencione otros estudios, incluidos los cursos de formación o de perfeccionamiento

## Becas

Señale si anteriormente le fue concedida una beca para cursar algunos de los estudios citados. ¿Quién patrocinó la beca?

## Otros viajes al extranjero

Cite estancias importantes en el extranjero no mencionadas más arriba

## Publicaciones y trabajos de investigación

Indique las publicaciones relevantes, mencionando la editorial y fecha de publicación, y cualquier otro trabajo de investigación importante

## Conocimiento de idiomas

Lengua materna:

Otras lenguas	Capacidad para leer		Capacidad para comprender (hablado)		Capacidad para hablar		Capacidad para escribir	
	con facilidad	con dificultad	con facilidad	con dificultad	con facilidad	con dificultad	con facilidad	con dificultad
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Adjúntese el Certificado de Conocimiento de Idiomas de la UNESCO debidamente cumplimentado

## Referencias

Indique tres personas (excluidos parientes del candidato) que puedan dar informaciones sobre sus competencias. Deben ser normalmente profesores o directores de estudios que conozcan el desempeño académico del candidato

Nombre y apellido	Cargo y dirección
.....	.....
.....	.....
.....	.....

### Antecedentes profesionales

Empleador	Duración del empleo		Descripción del cargo
	De	a	

### Ocupación actual

Nombre y dirección del empleador ..... .....	Responsabilidades actuales
Años de servicio De a .....	
Denominación exacta del puesto ocupado ..... .....	
Salario anual .....	
Nombre y cargo del jefe inmediato ..... .....	
Nombre y cargo del homólogo en la UNESCO (si existe) ..... .....	

## C. Finalidad de la beca

### Naturaleza de los estudios

Indique el campo de estudios y los temas particulares de especialización	¿Tienen los estudios por finalidad la obtención de un diploma o título, o tienen un objetivo práctico?
--	--

¿Incluye el programa la preparación de una tesis, de un trabajo de investigación, o requiere la adquisición de un equipo especial?

### Lugar de estudios

Indique por orden de preferencia los países de estudios y señale debajo de cada país por orden de prioridad las instituciones donde desea cursar sus estudios

1.	2.	3.
	y/o	y/o

(otros)

¿Por qué motivo prefiere las instituciones mencionadas?

Mencione cualquier contacto establecido con estas instituciones y adjunte la confirmación de inscripción, si la hay.

**IMPORTANTE:** Cualquier contacto ulterior con dichas instituciones, en relación con la beca solicitada, deberá efectuarse a través de la UNESCO

## **Estudios que se propone realizar**

(Si fuera necesario, adjunte hojas suplementarias)

Proporcione detalles precisos sobre el tipo de estudios que desea cursar.

Proporcione una estimación realista del presupuesto previsible de la beca solicitada (viaje de ida y vuelta, mensualidades, gastos de estudio, etc.).

## **Resultados previstos y cargo futuro**

Indique cómo piensa aprovechar los conocimientos adquiridos, especifique qué puesto ocupará cuando termine su beca y haga una descripción de sus responsabilidades futuras.

## **Declaración del candidato**

Si la UNESCO me concede una beca, me comprometo a aceptar, al terminar mi período de estudios, el cargo que se me asigne, conforme a los datos antes indicados. Certifico que las respuestas a este cuestionario son completas y exactas.

---

Firma del candidato



ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA EDUCACIÓN,  
LA CIENCIA Y LA CULTURA

7, place de Fontenoy, 75352 Paris 07 SP  
Teléfono : (33.1) 45.68.10.00

SOLICITUD DE BECA

CERTIFICADO DE CONOCIMIENTOS LINGÜÍSTICOS

Nombre del candidato .....	Idioma .....
----------------------------	--------------

Dirección del candidato .....

1) CAPACIDAD DE COMPRENSIÓN

a) Comprende con facilidad cuando se le habla a una cadencia normal .....

b) Comprende casi todo cuando se le habla lenta y claramente .....

c) Necesita que le repitan y/o traduzcan con frecuencia un gran número de palabras y expresiones .....

d) No comprende la lengua hablada .....

2) CAPACIDAD PARA HABLAR

a) Habla con fluidez y corrección y se le entiende fácilmente .....

b) Habla de modo inteligible, pero sin fluidez ni de modo absolutamente correcto .....

c) Habla a tropezones y busca a menudo las palabras y expresiones.....

3) CAPACIDAD PARA ESCRIBIR

a) Escribe con facilidad y corrección .....

b) Escribe con lentitud y/o comete algunos errores .....

c) Escribe con dificultad y comete numerosos errores .....

4) CAPACIDAD PARA LEER Y COMPRENDER TEXTOS

a) Lee con fluidez y comprende todo lo que lee .....

b) Lee con lentitud, pero comprende casi todo lo que lee .....

c) Lee con dificultad y tiene que recurrir a menudo al diccionario .....

d) No puede leer .....

5) VOCABULARIO TÉCNICO

Algunos becarios tienen que conocer un vocabulario técnico o especializado. En tal caso, habrá que evaluar las capacidades del candidato al respecto en relación con los párrafos 1, 2 y 4 *supra*.

6) Sírvase indicar cualquier otro dato sobre los conocimientos lingüísticos del candidato que pueda revestir algún interés para la elaboración de su programa de estudios:

EXAMINADOR: Dirección: .....

Nombre: .....  
Cargo: .....  
Fecha: .....

COMENTARIOS: .....