

188 EX/DR.4 巴黎,2011年11月1日 原件:英文

项目 13 执行局特设筹备组的任务

执行局,

科学及文化组织 :

- 1. <u>忆及</u>第 186 EX/17 号决定第 I 部分第 IV 节第 52 段,其中决定在第一八八届会议上试验性地建立一个特设小组,允许教科文组织所有会员国更多的参与,为执行局两个全体委员会的准备工作做出贡献,
- 2. <u>决定</u>根据第 186 EX/17 号决定第 I 部分的规定,由下列 18 名执行局成员作为 2012--2013 双年度期间特设筹备组成员,每个选举组三名成员:

第I组	和
第 II 组	和
第 III 组	和
第 IV 组	,和
第 V(a)组	, 和
第 V(b)组	,和

3. <u>还决定</u>,根据第 186 EX/17 号决定第 I 部分附件,特设筹备组的职责范围和工作方法如下:

I. 特设筹备组的职责范围

- 1. 筹备组的目的是协助为执行局两个全体委员会审议分配给它们审议的议程项目工作做准备。为此,筹备组应审查数量有限的议程项目(由执行局主席、计划及对外关系委员会主席、财务与行政委员会主席及特设筹备组协商之后预先确定),以便协助为执行局的讨论做准备。
- 2. 根据对秘书处提供的资料和文件酌情进行的审议,应审议的项目可能包括:
 - (a) 审查总干事就计划的执行和相关预算问题提供的资料(载于 EX/4 号文件),其中包括跨部门和预算外的活动,以及各项评估和政策建议;
 - (b) 根据需要筹备重大会议,编制全球报告并开展后续行动;

- (c) 分析各项挑战并根据需要提出建议,分析如何通过持续执行计划以及 在规划今后的计划周期时应对各项挑战;
- (d) 为执行局提交大会的关于 C/5 文件执行情况的报告草案 (C/9 号文件) 提供实质性内容。

II. 构成

3. 特设筹备组由 18 名执行局委员组成(每个选举组 3 名),使教科文组织所有会员国均能更多地参与。

III. 主席

4. 特设筹备组第一次会议将从其成员中选举一名主席和一名副主席,在筹备组任期内任职。

IV. 工作方法

- 5. 在确定特设筹备组的开会时间时应确保其工作成果能在执行局届会开幕的至少 10 个工作目前送交执行局委员。
- 6. 特设筹备组会议的会期由执行局在兼顾其总体工作安排和相关预算安排的情况下确定。
- 7. 特设筹备组的工作语言为英语和法语。
- 8. 被指定为特设筹备组成员的执行局委员国若在法国没有常驻代表团,则可以 申请资金援助,以便其参与筹备组的工作。
- 9. 涉及职权范围内的问题时,特设筹备组可邀请国际组织和相关官方合作伙伴的代表以及符合资质要求的人士参与。