**Formulaire de candidature**

**Demande de mise à disposition d'expertise et de soutien à l'apprentissage entre pairs**

**Banque d’expertise UE/UNESCO sur la gouvernance de la culture dans les pays en développement : Appui aux nouveaux cadres réglementaires visant à renforcer les industries culturelles et créatives et à la promotion de la coopération Sud-Sud**

Ce formulaire de candidature doit être complété en anglais ou en français et être accompagné de toutes les pièces justificatives et informations pertinentes. Les candidatures doivent être envoyées par courriel au format RTF ou PDF à l’adresse suivante : culture-governance@unesco.org. Les candidats recevront un accusé de réception.

Bien qu’**aucune date limite n’ait été fixée pour la soumission des candidatures**, cet **appel ouvert sera clôturé lorsque 12 pays bénéficiaires,** ou davantage si des fonds sont disponibles, **auront été sélectionnés**.L’UNESCO reçoit et évalue les candidatures de manière continue. Les candidatures qui ont été rejetées peuvent être révisées et soumises à nouveau à la lumière des observations formulées.

**1. À propos du candidat**

**1.1 Identité**

Nom complet de l’institution\* :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Catégorie\* :

🞏 Ministère 🞏 Établissement public 🞏 Autre (à préciser) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.2 Coordonnées**

Rue\* : Numéro\* :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Code postal\* : Ville\* :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pays\* : Région :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Représenté(e) par :

Titre\* : (M., Mme, Mlle) Nom\* : Prénom\* :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poste occupé au sein de l’organisme/institution\* :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse électronique\* : Adresse Internet :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Téléphone 1\* : Téléphone 2 : Fax :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Obligatoire

**1.3 Mandat institutionnel**

Veuillez décrire le mandat de l’institution et son rôle dans la gouvernance de la culture dans votre pays.

|  |
| --- |
|  |

**2. Description du projet sollicitant une mise à disposition d’expertise et un soutien à l’apprentissage entre pairs.**

**2.1 Titre court décrivant la demande de mise à disposition d’expertise et de soutien à l’apprentissage entre pairs :**

**2.2 Domaine d’intervention**

Veuillez cocher les domaines d’intervention potentiels pour la mise à disposition d’expertise et le soutien à l’apprentissage entre pairs présentés ci-dessous. Si votre demande n’entre dans aucun des domaines énumérés, veuillez décrire votre domaine d’intervention dans la rubrique « Autre ».

|  |
| --- |
| **Objectif 1 : Soutenir des systèmes de gouvernance durables de la culture** |
| **Politiques et mesures visant à encourager le développement de secteurs de la culture et de la création dynamiques** |
|  | 1. Élaborer ou réviser une loi, une stratégie, une politique ou une mesure destinée au développement d'industries culturelles et créatives, notamment dans un environnement numérique
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser une loi, une stratégie, une politique ou une mesure dans un secteur donné afin de soutenir différentes industries culturelles et créatives (film, musique, arts visuels, édition, design, etc.)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des mesures qui encouragent la création d'emploi, l'entrepreneuriat, qui stimulent la croissance des microentreprises et des petites et moyennes entreprises et qui facilitent leur intégration dans le secteur formel de la culture et de la création
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser une loi sur les droits relatifs à la propriété intellectuelle, qui prennent en compte les enjeux du numérique
 |
| **Politiques et mesures visant à favoriser la diversité des médias**  |
|  | 1. Élaborer ou réviser une politique ou une stratégie relative aux médias garantissant la liberté des médias et l'accès du public à l'information dans l'environnement numérique
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser une politique ou une stratégie relative aux médias en vue de promouvoir la diffusion d'une diversité de contenus culturels dans les médias et l'accès à ceux-ci
 |
| **Politiques et mesures visant à encourager la diversité des contenus dans les médias** |
|  | 1. Renforcer les médias de service public ayant obligation de promouvoir la diversité des expressions culturelles (médias du service public avec une mission culturelle)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques ou des mesures en vue de soutenir les diffuseurs régionaux ou locaux ; la diversité linguistique dans les programmes des médias ; les programmes communautaires à l'intention des groupes marginalisés ; les coproductions avec d'autres pays ; et les programmes socioculturels
 |
|  | 1. Élaborer une loi ou réviser la législation afin de garantir la visibilité d'expressions culturelles diverses et la possibilité de découvrir des contenus culturels locaux
 |
| **Politiques et mesures visant à favoriser la créativité, les entreprises et les marchés numériques** |
|  | 1. Élaborer ou réviser une politique ou une mesure en vue de garantir le dynamisme des marchés de l'industrie culturelle numérique nationale, avec une diversité d’intervenants de toutes dimensions dans ce domaine
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques spécifiques ou favoriser des mécanismes permettant d'encourager la modernisation des industries et des institutions de la culture et de la création (programmes de formation, financement de la numérisation d'industries analogiques, appui aux femmes chefs d'entreprise travaillant dans les nouvelles technologies)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques ou des mesures visant à promouvoir la créativité numérique et à soutenir des artistes et d’autres professionnels de la culture recourant aux nouvelles technologies
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser une formation technique/professionnelle spécifique sur les technologies de l'information et la communication (TIC) à l'intention des artistes et des professionnels
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques ou des mesures en vue d'élargir l'accès à des contenus culturels produits sur le territoire dans l'environnement numérique
 |
| **Objectif 2 : Parvenir à un échange équilibré de biens et services culturels et promouvoir la mobilité des professionnels de la culture**  |
| **Politiques et mesures visant à favoriser la mobilité entrante et sortante des artistes et des professionnels de la culture** |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques et des mesures en vue de favoriser la mobilité sortante des artistes et des professionnels de la culture (accords culturels, mémorandums d'accords, bureaux d'export, soutien à la participation aux marchés internationaux de la culture, partenariats culturels bilatéraux ou internationaux et initiatives conjointes, etc.)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques ou des mesures en vue de favoriser la venue des artistes et des professionnels de la culture (accords culturels, mémorandums d'accord, projets de développement, etc.)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques spécifiques de délivrance de visa ou d'autres mesures transfrontalières en vue de favoriser la venue d'artistes étrangers sur votre territoire (procédures d'obtention de visa simplifiées, frais de dossier réduits, visas longue durée, etc.)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser la réglementation relative au permis de travail en vue de favoriser la présence d’artistes et de professionnels de la culture étrangers sur votre territoire (accords supprimant la double imposition, permis de travail spéciaux, assurance maladie, infrastructure d’accueil, prise en charge des frais de séjour, etc.)
 |
| **Politiques et mesures visant à soutenir les échanges internationaux de biens et services culturels** |
|  | 1. Conclure des accords de coproduction et de codistribution afin d’améliorer la distribution des biens et services culturels dans le numérique
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des stratégies ou des mesures en matière d’exportation afin de promouvoir les biens et services culturels à l’étranger
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des mesures qui incitent à importer des biens et équipements culturels
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des mesures fiscales applicables aux importations de biens culturels
 |
| **Objectif 3 : Inclure la culture dans les cadres de développement durable** |
| **Politiques et plans nationaux de développement durable qui incluent des grandes orientations visant à soutenir la créativité et des expressions culturelles variées**  |
|  | 1. Élaborer ou réviser des plans et des stratégies nationaux en faveur du développement durable qui reconnaissent le rôle stratégique de la culture, de la créativité et de l’innovation ainsi que des industries culturelles et créatives
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des mécanismes financiers, infrastructurels ou autres mécanismes de soutien à l’intention des artistes et des professionnels de la culture dans les zones rurales/défavorisées
 |
| **Objectif 4 : Promouvoir les droits de l'homme et les libertés fondamentales**  |
| **Politiques et mesures visant à promouvoir l’égalité des genres dans les secteurs de la culture et des médias**  |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques et des mesures en vue de soutenir la participation pleine et effective des femmes à la vie culturelle
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser la législation permettant de lutter contre le cyber-harcèlement, les provocations intentionnelles en ligne (« *trolling* ») et les attaques ciblées, en particulier contre les femmes artistes sur les plates-formes numériques
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques qui permettent l’émancipation de toutes les femmes et de toutes les filles et garantissent leur participation effective et des chances égales de travailler dans les industries culturelles et créatives, y compris dans un environnement numérique
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques et des mesures en vue de soutenir la reconnaissance et la progression des femmes en tant qu’artistes, professionnelles de la culture et/ou chefs d’entreprise dans le domaine de la création (garantie d’une rémunération égale pour un travail égal ou une égalité d’accès aux financement, programmes d’accompagnement et de tutorat, mesures antidiscriminatoires, etc.)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des politiques et des mesures afin d’assurer l’égalité des chances à tous les niveaux de décision dans les secteurs de la culture et des médias (ministres, organismes publics et équipements culturels, établissements de formation et/ou sociétés privées, etc.)
 |
| **Politiques et mesures visant à promouvoir les libertés de création, d’expression et de participation à la vie culturelle**  |
|  | 1. Élaborer ou réviser des cadres réglementaires nationaux reconnaissant formellement le droits des artistes de créer, diffuser et/ou jouer librement leurs œuvres artistiques
 |
|  | 1. Élaborer ou renforcer un organisme indépendant chargé de recevoir les plaintes et de faire le suivi des atteintes aux libertés d’expression fondamentales, en particulier les libertés des artistes et/ou des médias, notamment à l’encontre des femmes
 |
| **Politiques et mesures visant à promouvoir et à protéger les droits sociaux et économiques des artistes**  |
|  | 1. Élaborer ou réviser un processus de gouvernance permettant de rendre la prise de décision en matière de fonds publics, de subventions et de bourses d’État destinés aux artistes plus transparente
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser une loi relative au statut de l’artiste, contenant notamment des dispositions pour garantir le droit de constituer ou de rejoindre des syndicats et des organisations professionnelles
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser un système de protection sociale des artistes (assurance maladie, système de retraites, indemnités de chômage, etc.)
 |
|  | 1. Élaborer ou réviser des mesures économiques relatives aux artistes (droits de la propriété intellectuelle, contrats, accords collectifs, impôt sur le revenu et autres cadres, etc.)
 |
| **AUTRE** |
|  |  |

**2.3 Diagnostics et évaluation des besoins, des données de référence et des priorités**

Veuillez fournir des informations détaillées concernant votre auto-diagnostic (analyse des besoins, cartographie, etc.) sur les besoins et priorités spécifiques de votre pays concernés par la demande de mise à disposition d’expertise et de soutien à l’apprentissage entre pairs.

|  |
| --- |
|  |

**2.4 Actions déjà en cours**

Veuillez fournir les informations suivantes :

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Informations** sur les procédures déjà engagées à l’échelle nationale pour répondre aux **besoins et priorités spécifiques décrits précédemment** (notamment les activités entreprises, les dates, etc.).
 |  |
| 1. **Résultats atteints et données tirées des mesures qui ont déjà été prises**, par exemple : décisions des organismes publics, liste des groupes de travail créés, rapports de consultation, études de faisabilité, projets pilotes, etc.
 |  |

**2.5 Participation de la société civile**

Veuillez décrire la manière dont vous prévoyez d’impliquer la société civile sur toute la durée du projet, notamment pendant et après la mise à disposition d’expertise et le soutien à l’apprentissage entre pairs. Veuillez indiquer les noms et les organismes des principaux membres de la société civile participant à ce projet.

|  |
| --- |
|  |

**2.6 Équipe nationale multi-parties prenantes**

L’élaboration et la mise en œuvre participatives, transparentes et éclairées des politiques suppose la collaboration de différents ministères et organisations de la société civile. Veuillez fournir ci-dessous une liste préliminaire des membres de l’équipe nationale multi-parties prenantes, qui jouera un rôle central dans le déroulement de la mise à disposition d’expertise, du soutien à l’apprentissage entre pairs et du renforcement des capacités. Veuillez noter que la composition de l’équipe nationale multi-parties prenantes doit respecter l’équilibre entre les genres.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom** | **Fonction** | **Ministères/société civile** |
| 1 |  |  | par exemple, Ministère de la culture |
| 2 |  |  | par exemple, Département des statistiques au Ministère de la culture  |
| 3 |  |  | par exemple, Ministère du commerce |
| 4 |  |  | par exemple, Ministère des affaires étrangères |
| 5 |  |  | par exemple, Ministère de l’éducation |
| 6 |  |  | par exemple, Ministère des finances |
| 7 |  |  | par exemple, Ministère des affaires sociales |
| 8 |  |  | par exemple, Ministère de l’industrie et du développement |
| 9 |  |  | par exemple, Ministère des technologies de l’information et de la communication (TIC) |
| 10 |  |  | par exemple, Ministère en charge de l’égalité des genres |
| 11 |  |  | par exemple, représentant/e d’une organisation œuvrant en faveur de l’égalité des genres |
| 12 |  |  | par exemple, représentant/e d’une organisation œuvrant en faveur de la jeunesse  |
| 13 |  |  | etc.  |
| 14 |  |  | etc. |
| 15 |  |  | etc. |
| 16 |  |  | etc. |
| 17 |  |  | etc. |
| 18 |  |  | etc. |
| 19 |  |  | etc. |
| 20 |  |  | etc.  |

**3. Situation, problème ou enjeu spécifique faisant l’objet de la demande de mise à disposition d’expertise et du soutien à l’apprentissage entre pairs**

**3.1 Identification de la situation, du problème ou de l’enjeu**

Pourquoi la mise à disposition d’expertise et le soutien à l’apprentissage entre pairs sont-ils demandés maintenant, et à quel(s) enjeu(x)/problème(s) cette demande répond-elle?

|  |
| --- |
|  |

**3.2 Expertise demandée**

Identifier le **domaine d’expertise demandé** (juridique, politique, renforcement des capacités, etc.) et la durée globale de l’assistance demandée. Veuillez fournir un plan indicatif, comprenant le nombre et la durée des visites que l’expert international désigné devrait effectuer.

|  |
| --- |
|  |

**3.3 Précédentes missions d’assistance technique**

Une mission d’assistance technique a-t-elle déjà été menée dans votre pays dans le domaine d’activité mentionné à la section 3.1 ? Si oui, comment a-t-elle été financée et quels ont été sa durée, sa nature et ses impacts/résultats, ainsi que les enseignements tirés ?

|  |
| --- |
|  |

**3.4 Cadre de résultats : Impact, résultats et livrables**

Veuillez indiquer l’impact global attendu du projet sur le système de gouvernance de la culture dans votre pays, en général et sur le développement du/des secteur(s) culturel(s) concerné(s), en particulier les résultats et livrables escomptés en terme de création de cadres réglementaires, ainsi que les indicateurs permettant d’évaluer si les objectifs ont été atteints.

Impact

Indicateur de performance (IP) 1

IP 2

IP 3

Résultats du projet

IP 1

IP 2

IP 3

Livrable 1

Livrable 3

Livrable 2

IP 1

IP 2

IP 3

IP 1

IP 2

IP 3

IP 1

IP 2

IP 3

**3.5 Calendrier**

Étant donné que la mise à disposition d’expertise, le soutien à l’apprentissage entre pairs et le renforcement des capacités demandés peuvent prendre, en moyenne, entre 18 et 24 mois, veuillez fournir un calendrier indicatif des principales activités susceptibles d’être mises en œuvre.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Année 1** | **Année 2** |
| **Activités** | **1er trimestre** | **2e trimestre** | **3e trimestre** | **4e trimestre** | **5e trimestre** | **6e trimestre** | **7e trimestre** | **8e trimestre** |
| **Réunions de coordination de la phase de démarrage** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Réunions de consultation multi-parties prenantes** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mission de mise à disposition d’expertise** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Évaluation à mi-parcours** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Soumission du rapport intermédiaire à l’UNESCO**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ateliers de renforcement des capacités** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Initiatives d’apprentissage entre pairs** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atelier de suivi, rapport final et évaluation**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Communication/visibilité (par exemple, conférence de presse, site Web)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

PI 1

PI 2

PI 2

**4. Évaluation des risques**

|  |  |
| --- | --- |
| Quels risques/enjeux politiques, économiques, sociaux ou autres pourraient selon vous avoir un impact sur la mise en œuvre de la mise à disposition d’expertise et du soutien à l’apprentissage entre pairs demandés ? |  |
| Comment ces risques/enjeux seront-ils mesurés, suivis et atténués ? |  |

**5. Suivi, évaluation et durabilité**

Veuillez expliquer en détail comment vous envisagez d’assurer : (i) le suivi et l’évaluation ; (ii) le suivi après l’achèvement de la mise à disposition d’expertise et du soutien à l’apprentissage entre pairs.

|  |
| --- |
|  |

**6.** **Plan de visibilité/communication**

La réussite de la mise en œuvre de la mise à disposition d’expertise, du soutien à l’apprentissage entre pairs et du renforcement des capacités repose sur la participation active des différentes parties prenantes. Veuillez fournir une réflexion préliminaire sur les types d’activités de renforcement de la communication et de la visibilité que vous allez mettre en œuvre pour mobiliser différentes parties prenantes mais aussi pour faire connaître les nouveaux cadres réglementaires pour les industries culturelles et créatives (ICC). Cette réflexion devrait inclure des propositions concernant l’utilisation des plateformes pertinentes pour promouvoir le projet.

|  |
| --- |
|  |

**7. Promotion de l’égalité des genres**

En tant que priorité aussi bien pour l’UNESCO que pour l’Union européenne, l’égalité des genres doit être encouragée dans toutes les activités. Veuillez expliquer en quoi cette mise à disposition d’expertise et ce soutien à l’apprentissage entre pairs pourraient contribuer à la promotion de l’égalité des genres dans votre pays.

|  |
| --- |
|  |

**8. Budget et soutien financier**

L’UNESCO prendra en charge les frais liés aux contrats d’un expert international et d’un expert national ainsi qu’à l’organisation des activités. Selon la nature de la demande, les candidats sont néanmoins priés de fournir un budget indicatif (exprimé en dollars des États-Unis) détaillant la contribution nationale à l’appui du projet (par exemple : la logistique nécessaire pour permettre aux experts d’accomplir leur mission, notamment un espace de travail et les besoins techniques connexes, ainsi que les transports sur place nécessaires au bon déroulement de la mission).

|  |
| --- |
|  |

**9. Déclaration du candidat**

Je, soussigné(e), certifie que les informations contenues dans cette candidature sont véridiques et exactes à tous égards.

NOM :

PRÉNOM :

POSTE :

NOM DE L’INSTITUTION :

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***N.B. : Cette candidature ne pourra être recevable ni acceptée par le Secrétariat de l’UNESCO sans signature.***