



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Intangible  
Cultural  
Heritage

**REQUEST BY A NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION TO BE  
ACCREDITED TO PROVIDE ADVISORY SERVICES TO THE COMMITTEE**

**DEADLINE 31 MAY 2012**

*Instructions for completing the request form are available at:*

<http://www.unesco.org/culture/ich/en/forms>

**1. Name of the organization**

**1.A. Official name**

Please provide the full official name of the organization, in its original language, as it appears in the supporting documentation establishing its legal personality (section 8.b below).

Centrum voor Agrarische Geschiedenis (CAG)

**1.B. Name in English and/or French**

Please provide the name of the organization in English and/or French.

Centre for Agrarian History (CAG)  
Centre d'Histoire Agraire)

**2. Address of the organization**

Please provide the complete postal address of the organization, as well as additional contact information such as its telephone or fax numbers, e-mail address, website, etc. This should be the postal address where the organization carries out its business, regardless of where it may be legally domiciled (see section 8).

Organization: Centrum Agrarische Geschiedenis (CAG)

Address: Atrechtcollege Naamsestraat 63 3000 Leuven België

Telephone number: +32 (0)16 32 35 25

Fax number: +32 (0)16 32 35 26

Email address: [contact@cagnet.be](mailto:contact@cagnet.be)

Other relevant  
information: [www.hetvirtueleland.be](http://www.hetvirtueleland.be)

### 3. Country or countries in which the organization is active

Please identify the country or countries in which the organization actively operates. If it operates entirely within one country, please indicate which country. If its activities are international, please indicate whether it operates globally or in one or more regions, and please list the primary countries in which it carries out activities.

national

international (please specify: )

worldwide

Africa

Arab States

Asia & the Pacific

Europe & North America

Latin America & the Caribbean

Please list the primary country(ies) where it is active:

Belgium, the Netherlands, France, UK

### 4. Date of its founding or approximate duration of its existence

Please state when the organization came into existence.

2001

### 5. Objectives of the organization

Please describe the objectives for which the organization was established, which should be 'in conformity with the spirit of the Convention' (Criterion C). If the organization's primary objectives are other than safeguarding intangible cultural heritage, please explain how its safeguarding objectives relate to those larger objectives.

*Not to exceed 350 words; do not attach additional information*

The non-governmental organization CAG (Centre for Agrarian History) is officially recognized by the Flemish Government as an expertise centre for the heritage of agriculture and food. CAG aims to study and safeguard the history of agriculture, countryside and food since 1750. CAG wants to make this heritage accessible for a broad, national and international public.

Therefore, CAG offers support, advice and tailor-made cooperation with all active participants, organisations and people interested in the heritage of agriculture and food. CAG aims to inform, educate as widely as possible, by means of publications, lectures, events and the internet. The necessarily academic support is provided by its sister organization the Interfaculty Centre for Agrarian History (ICAG) of the University of Leuven.

CAG deals with the heritage of agriculture and food in an integrated way with attention to movable, immovable and intangible heritage. During the past 12 years, CAG has been developing much experience with safeguarding intangible cultural heritage. Since July 2012, a CAG employee is particularly concentrating on the safeguarding of intangible cultural heritage of agriculture, countryside and food in a profound and renewed way.

## 6. The organization's activities in the field of safeguarding intangible cultural heritage

Sections 6.a to 6.c are the primary place to establish that the NGO satisfies the criterion of having 'proven competence, expertise and experience in safeguarding (as defined in Article 2.3 of the Convention) intangible cultural heritage belonging, inter alia, to one or more specific domains' (Criterion A).

### 6.a. Domain(s) in which the organization is active

Please tick one or more boxes to indicate the primary domains in which the organization is most active. If its activities involve domains other than those listed, please tick 'other domains' and indicate which domains are concerned.

- oral traditions and expressions
- performing arts
- social practices, rituals and festive events
- knowledge and practices concerning nature and the universe
- traditional craftsmanship
- other domains - please specify:

### 6.b. Primary safeguarding activities in which the organization is involved

Please tick one or more boxes to indicate the organization's primary safeguarding activities. If its activities involve safeguarding measures not listed here, please tick 'other safeguarding measures' and specify which ones are concerned.

- identification, documentation, research (including inventory-making)
- preservation, protection
- promotion, enhancement
- transmission, formal or non-formal education
- revitalization
- other safeguarding measures – please specify:

### 6.c. Description of the organization's activities

Organizations requesting accreditation should briefly describe their recent activities and their relevant experience in safeguarding intangible cultural heritage. Please provide information on the personnel and membership of the organization, describe their competence and expertise in the domain of intangible cultural heritage and explain how they acquired such competence. Documentation of such activities and competences may be submitted, if necessary, under section 8.c below.

*Not to exceed 750 words; do not attach additional information*

Since the founding of the organization CAG has been developing much experience with safeguarding intangible cultural heritage. Following the 'Vision Paper : a policy for intangible cultural heritage in Flanders' of the Flemish Government in 2010, CAG has increasingly focused upon intangible cultural heritage.

The center has set up several projects about intangible cultural heritage, such as 'Red cabbage with apples' (Rode kool met appeltjes) about the history and heritage of vegetables and fruit, 'Fruit Stories in Haspengouw' (Fruitverhalen in Haspengouw) that concentrated on the personal

narratives of people in the fruit sector, or the project 'The Grain Whisperers. Farmers, bakers and brewers' (De Graanfluisteraars. Boeren, bakkers en brouwers) that drew a picture of the production and consumption of grain in the Westhoek, an agrarian region in Flanders. In 'Sugared almond and Dutch rusk with aniseed comfits' (Suikerbonen en beschuit met muisjes) CAG, in cooperation with other researchers from the Netherlands, shed light on culinary traditions during important stages of life by means of interviews in different regions of Flanders and the Netherlands.

CAG provides support for organizations, societies and authorities in dealing with ICH of agriculture, countryside and food, f.e. when applying for a nomination for inscription on the Representative list of intangible heritage (the horseback shrimp fishermen of Oostduinkerke ) and the inventory of the intangible cultural heritage in Flanders (such as Waregem Koerse or Houtem Jaarmarkt).

In some cases CAG itself takes the lead and provides intense and elaborate support in safeguarding intangible cultural heritage, specifically in the domains of 'nature and universe' and 'rural craftsmanship and food', such as the current projects about the Belgian culture of fries (Frietkocultuur), the culture of beer (Biercultuur) and the traditional cultivation of Belgian endives or syrup.

CAG organizes colloquia and info-sessions about intangible cultural heritage of agriculture and food and shares its knowledge also by means of the website ([www.hetvirtueleland.be](http://www.hetvirtueleland.be)) and the newsletter. CAG participates in national initiatives about intangible heritage, such as the Heritage Day and the Week of Taste.

In 2012, CAG founded a feedback and study group on intangible cultural heritage and oral history with representatives of several collegial heritage organizations. CAG is also member of the expertise committee for Intangible cultural heritage of the Flemish government. CAG encourages its heritage community to register elements of intangible cultural heritage in the database and platform [www.immaterieelergoed.be](http://www.immaterieelergoed.be).

Since July 2012, a CAG employee, dr. Chantal Bisschop, is particularly concentrating on the safeguarding of intangible cultural heritage of agriculture, countryside and food in a profound and renewed way. This employee has a PhD in rural history, is specialized in oral history and has experiences in the heritage sector. She is actively engaged in the constitution and developing of 2 networks of expertise in intangible cultural heritage in Flanders, one about nature and universe and one about traditional craftsmanship. Furthermore, CAG has a permanent staff of 5 employees and a temporary staff according to several temporary projects. They are all masters in history and art history. Each of them is paying attention to intangible cultural heritage where possible. All employees have often contact with staff members of collegial organizations, thus forming an extended network in the Flemish heritage sector, and increasingly abroad.

## **7. Its experiences cooperating with communities, groups and intangible cultural heritage practitioners**

The Committee will evaluate whether NGOs requesting accreditation 'cooperate in a spirit of mutual respect with communities, groups and, where appropriate, individuals that create, maintain and transmit intangible cultural heritage' (Criterion D). Please briefly describe such experiences here.

*Not to exceed 350 words; do not attach additional information*

The Centre for Agrarian History (CAG) is officially recognized by the Flemish Government as an expertise centre for the heritage of agriculture and food. CAG is a key player in a very dynamic heritage field that is characterized by a great amount of diverse initiatives from many actors in different thematic fields. It is striking that various institutions, organizations and governments frequently work together or even start partnerships. In this dynamic field CAG plays its role as driving force and research centre for the heritage of agriculture and food in Flanders. Depending on the specific activities or cooperations, relations with the partners in this heritage field differ from sheer knowledge exchange to the final responsibility for specific long-term or short-time projects. CAG works together with a whole range of individuals, organizations and institutions, with attention to mutual respect and cultural diversity. CAG offers support, advice and tailor-made cooperation

with interested individuals, collectors and hobbyclubs, local, provincial and regional authorities, organized interest groups, rural movements, socio-cultural organizations, media, educational organizations, heritage expertise centres, museums, archives, libraries and documentation centers, to research centers, experimental gardens and international institutions.

## 8. Documentation of the operational capacities of the organization

The Operational Directives (paragraph 97) require that an organization requesting accreditation shall submit documentation proving that it possesses the operational capacities listed under Criterion E. Such supporting documents may take various forms, in light of the diverse legal regimes in effect in different States. Submitted documents should be translated whenever possible into English or French if the originals are in another language. Please label supporting documents clearly with the section (8.a, 8.b or 8.c) to which they refer.

### 8.a. Membership and personnel

Proof of the participation of the membership of the organization, as requested under Criterion E (i), may take diverse forms such as a list of directors, list of personnel and statistical information on the quantity and categories of members; a complete membership roster usually need not be submitted.

*Please attach supporting documents, labelled 'Section 8.a'.*

### 8.b. Recognized legal personality

If the organization has a charter, articles of incorporation, by-laws or similar establishing document, a copy should be attached. If, under the applicable domestic law, the organization has a legal personality recognized through some means other than an establishing document (for instance, through a published notice in an official gazette or journal), please provide documentation showing how that legal personality was established.

*Please attach supporting documents, labelled 'Section 8.b'.*

### 8.c. Duration of existence and activities

If it is not already indicated clearly from the documentation provided for section 8.b, please submit documentation proving that the organization has existed for at least four years at the time it requests accreditation. Please provide documentation showing that it has carried out appropriate safeguarding activities during that time, including those described above in section 6.c. Supplementary materials such as books, CDs or DVDs, or similar publications cannot be taken into consideration and should not be submitted.

*Please attach supporting documents, labelled 'Section 8.c'.*

## 9. Contact person for correspondence

Provide the complete name, address and other contact information of the person responsible for correspondence concerning this request. If an e-mail address cannot be provided, the information should include a fax number.

Title (Ms/Mr, etc.):	dr.
Family name:	Bisschop
Given name:	Chantal
Institution/position:	Centre for Agrarian History (CAG)
Address:	Atrechtcollege Naamsestraat 63 3000 Leuven Belgium
Telephone number:	+32 (0) 16 32 35 73

Fax number: +32 (0) 16 32 35 26

E-mail address: chantal.bisschop@cagnet.be

Other relevant  
information:

## 10. Signature

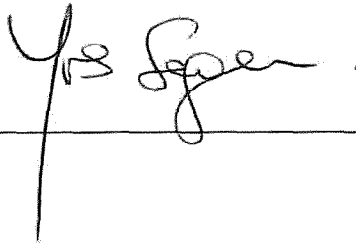
The application must include the name and signature of the person empowered to sign it on behalf of the organization requesting accreditation. Requests without a signature cannot be considered.

Name: prof. dr. Yves Segers

Title: coordinator CAG

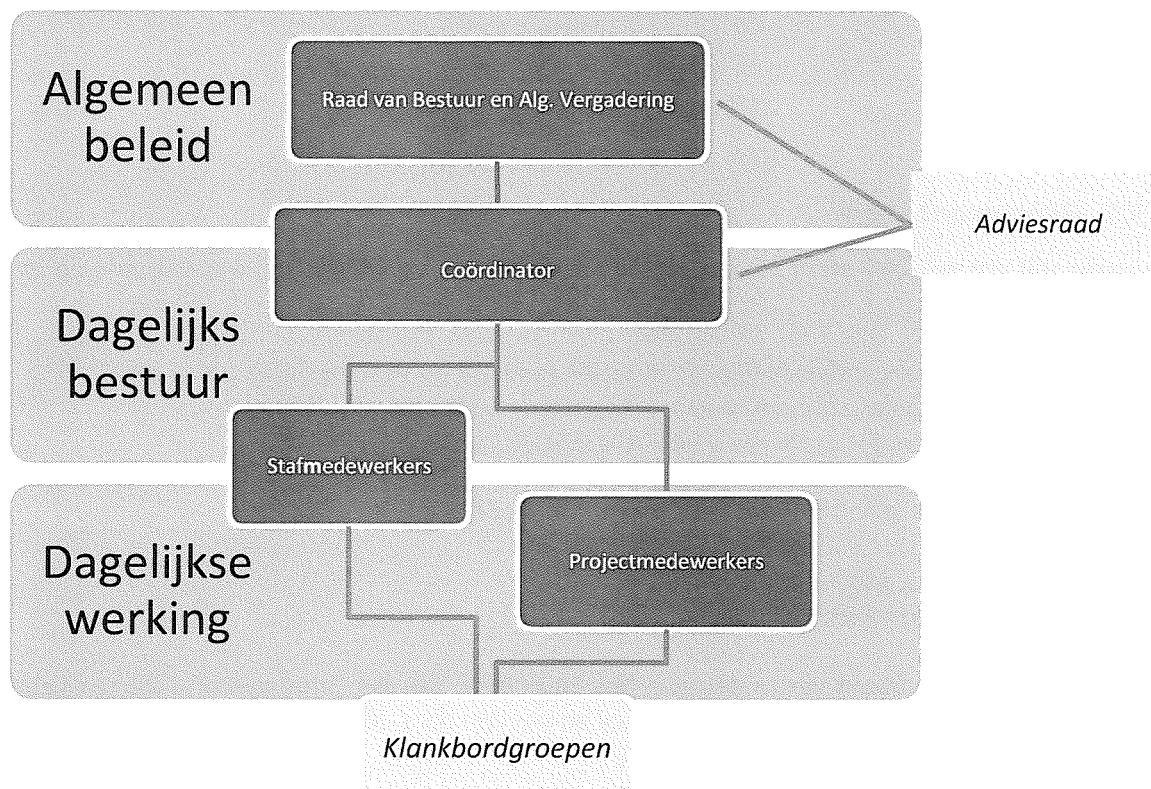
Date: 18-02-2013

Signature:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Yves Segers', written over a horizontal line. The signature is cursive and includes a vertical line extending downwards from the end of the name.

## Section 8.a. Membership and personnel

(source: actieplan CAG 2013)



### 1.1 Raad van Bestuur (Board of directors)

- De Heer Peter Bruggen, directeur Beroepswerking van Boerenbond, directeur,
- De Heer Johan David, conservator MOT, directeur,
- De Heer Frans De Wachter, directeur VLAM, directeur,
- De Heer Vic Goedseels, ere-algemeen beheerder KU Leuven, chairman,
- De Heer Yves Segers, coördinator CAG, secretary without right to vote,
- De Heer Christian Stivigny, directeur Landelijke Gilde, directeur,
- De Heer Matthieu Vanhove, directeur Cera, vice-chairman,
- De Heer Jules Van Liefvering, secretaris-generaal departement Landbouw en Visserij, Vlaamse overheid, directeur,
- Mevrouw Leen Van Molle, voorzitter ICAG en gewoon hoogleraar, Faculteit Letteren, onderzoekseenheid MoSa, KU Leuven.

## **1.5 Klankbordgroepen (feedback groups)**

### ***1.5.1 Klankbordwerkgroep ICE en Mondelinge Geschiedenis***

- Rob Belemans, Faro
- Peter Heyrman, KADOC (KU Leuven)
- Ellen Janssens, Tapis Plein
- Karel Lhermitte, Landelijke Gilden
- Laure Messiaen, LECA (vroeger Volkskunde Vlaanderen)
- Valerie Vermassen, Familiekunde Vlaanderen
- Jolien Verroeye, erfgoedcel Meetjesland

### ***1.5.2 Klankbordgroep Voeding***

- Rob Bartholomees, Heemkunde Vlaanderen
- Davy Jacobs, Nationaal Jenevermuseum Hasselt
- Pieter Neirinckx, MIAT
- Raf Schepers, Openluchtmuseum Bokrijk
- Rebecca Schoeters, provincie Vlaams-Brabant
- Peter Scholliers, VUB
- Erika T' Jaeckx, 't GROM, Sint-Katelijne-Waver
- N, Bakkerijmuseum Veurne

### ***1.5.3 Klankbordgroep Roerend erfgoed, focus landbouwcollecties***

- Johan David, MOT, Grimbergen
- Maarten Huybrechts, Boerenbond
- Marijn Menu, Karrenmuseum Essen
- Raf Schepers, Openluchtmuseum Bokrijk
- Johan Vansteenkiste, Museum Bulskampveld, Beernem

### ***1.5.4 Klankbordgroep HetVirtueleLand***

- Sam Alloing, LIBIS
- Bart Ooghe, Erfgoedcel Waasland
- Luc Schokkaert, KADOC, KU Leuven
- Rony Vissers, Packed
- Bram Wierckx, Faro

### ***1.5.5 Klankbordgroep Educatie***

- Deze klankbordgroep bestaat uit leerkrachten secundair onderwijs en docenten uit het hoger onderwijs en wordt in de loop van 2013 samengesteld. De samenstelling kan wisselen naar gelang het thema dat wordt behandeld in het educatieve materiaal.



ner aux fonctions d'administrateur ou toute autre fonction. Il part à tout conseil d'administration et y prend toute, y compris la désignation de président, vice-présidents, directeur, secrétaires ou autre.

ter, s'il échet, les fonctions précitées ou tout autre mandat. Le mandataire est autorisé à ces fins, à passer et signer tous actes, procès-verbaux, registres, élire domicile, substituer et en faire le nécessaire.

Le mandat spécial expire de plein droit le 31 décembre

à Bruxelles, le 19 novembre 2000.

ont les signatures.)

ont été distribués quatre exemplaires, à Leuven, 1<sup>ste</sup> kantoorsstraat, op 24 novembre 2000. Boek 6/35, blad 48, vak 6. en duizend frank (1 000 BEF).

Pour copie conforme :

ont les signatures.)

Société royale horticole de Gembloux

5030 Gembloux

Numéro d'identification : 770/46

CONSEIL D'ADMINISTRATION  
MODIFICATIONS AUX STATUTS

Le conseil d'administration de la Société royale horticole de Gembloux a modifié son conseil d'administration de la manière suivante :

Président : M. Roger Compere.

Membres : MM. Michel Harte, Raoul Hulpliau, Clément

et M. Jean-Marie Laret.

Président général : M. Eugène Lahy.

Présidente générale : Mme Edmonde Pichal-Joris.

Statuts aux statuts :

Art. 8, § 2, remplacer : « Les administrateurs sont rééligibles pour une durée de trois ans »

Chaque année, les membres du conseil d'administration remplissent un ou plusieurs mandats de trois ans sortants à l'échéance. »

Le président,  
(signé) R. Compere.

Gierko Korfbalclub, afgekort : « Gierko »

2275 Gierle

Identificatienummer : 7886/94

ONTSLAG — RAAD VAN BEHEER

De raad van bestuur van de Gierko Korfbalclub, afgekort : « Gierko », is op 31 juli 2000, worden volgende wijzigingen door-

Ontslagnemend

Wim Loots, Middelveld 30, 2275 Gierle.  
Eddy Selderslaghs, Wechelsebaan 34, 2275 Lille.

Samenstelling raad van bestuur

Wim Loots, Middelveld 30, 2275 Gierle.  
Eddy Selderslaghs, Wechelsebaan 34, 2275 Lille.  
Eddy Selderslaghs, Wechelsebaan 34, 2275 Lille.  
Eddy Selderslaghs, Wechelsebaan 34, 2275 Lille.  
Eddy Selderslaghs, Wechelsebaan 34, 2275 Lille.  
Eddy Selderslaghs, Wechelsebaan 34, 2275 Lille.

(Get.) Pierre Vanderhegghen,  
secretaris.

N. 1838

(24859 — 24859P)

Centrum voor Agrarische Geschiedenis,  
afgekort : « CAG »

3000 Leuven

Identificatienummer : 1838/2001

STATUTEN

De ondergetekenden, hierna genoemd de stichtende leden :

1. De Boerenbond, met zetel te 3000 Leuven, Minderbroederstraat 8, hier vertegenwoordigd door de heer Noël Devisch, voorzitter van het hoofdbestuur, en de heer Jos Matthys, lid van het hoofdbestuur;

2. Cera Holding C.V., met zetel te 3000 Leuven, Brusselsesteenweg 100, hier vertegenwoordigd door de heer Paul Tanghe en de heer Marcel Bellen, leden van het directiecomité, hierna Cera Holding genoemd;

3. De Katholieke Universiteit Leuven te Leuven, met zetel te 3000 Leuven, Oude markt 13, hier vertegenwoordigd door professor Andre Oosterlinck, rector, en professor Vic Goedseels, algemeen beheerder, hierna de K.U. Leuven genoemd,

zijn overeengekomen een vereniging zonder winstooi op te richten, waarvan zij de statuten als volgt samenstellen :

TITEL I. — Naam, zetel, doel en duur

Artikel 1. De vereniging draagt de naam « Centrum voor Agrarische Geschiedenis », in het kort : « CAG » v.z.w.

Art. 2. De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het arrondissement Leuven en kan door de raad van beheer bij eenvoudige beslissing gewijzigd worden.

Art. 3. De vereniging wil de geschiedenis en de interactie met het heden en de toekomst van de land- en tuinbouw, plattelandsonwikkeling, landschapszorg, milieu en voeding in Vlaanderen, in zijn nationale en internationale context belichten en promoten naar een groot publiek om zo bij te dragen tot een wetenschappelijk ondersteunde beeldvorming van land- en tuinbouw en voeding.

Het centrum beoogt daartoe :

1. Het opzetten, in nauwe samenwerking met de K.U. Leuven, van interdisciplinair wetenschappelijk onderzoek naar de geschiedenis van land- en tuinbouw, plattelandsonwikkeling, landschapszorg, milieu en voeding. Het wetenschappelijk onderzoek wordt uitgebouwd tezamen met onderzoekscentra op basis van de geëigende samenwerkingsovereenkomsten.

2. Het uitbouwen van een dienst- en adviesverlenend steunpunt voor musea en niet-museale initiatieven om zo het cultureel-agrarisch erfgoed mee te bewaren, te valoriseren en te ontsluiten voor de gemeenschap.

3. Het ontwikkelen van initiatieven voor een breed publiek om de beeldvorming van de agrarische sector te ondersteunen en te verbeteren door kennis van en inzicht in de geschiedenis en actuele en toekomstige betekenis van de land- en tuinbouw, plattelandsonwikkeling, landschapszorg, milieu en voeding te verspreiden.

Om het hoger omschreven doel te bereiken, kan de vereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met het maatschappelijk doel te maken hebben en/of dit maatschappelijk doel kunnen bevorderen.

Zij is bevoegd om in ondergeschikte orde de handelsdaden te stellen die in overeenstemming zijn met hierboven beschreven doel en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken.

Art. 4. De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II. — Leden

Werkende leden

Art. 5. De vereniging telt minimum drie en maximum acht werkende leden. De stichtende leden, te weten Boerenbond, Cera Holding en de K.U. Leuven, zijn de eerste werkende leden. De Boerenbond, Cera Holding en K.U. Leuven worden ieder in de algemene vergadering vertegenwoordigd door twee gemandateerden die elk over één stem beschikken. Zij kunnen op elk moment beslissen een gemandateerde terug te roepen of te vervangen. De persoon die belast is met het dagelijkse bestuur van de vereniging is automatisch secretaris van de algemene vergadering zonder stemrecht.

Om als werkend lid te worden aanvaard, moet het kandidaat-werkend lid daartoe een schriftelijk verzoek richten tot de voorzitter van de raad van beheer. Hij/zij wordt als werkend lid aanvaard bij gewone meerderheid van stemmen overeenkomstig de modaliteiten vastgelegd in het intern reglement. Deze beslissing is zonder beroep en dient niet gemotiveerd te worden. Behoudens andersluidende beslissing van de raad van beheer beschikken toetredende werkende leden of hun vertegenwoordiger over één stem. Alleen de gemandateerden van de werkende leden maken deel uit van de algemene vergadering.

#### Niet-werkende leden

De raad van beheer kan andere personen als niet-werkend lid toelaten tot de vereniging. De raad kan, in het intern reglement meerdere categorieën van niet-werkende leden onderscheiden. Hun rechten en plichten worden opgesomd in het intern reglement.

Art. 6. Van de leden kan een jaarlijkse bijdrage van maximum 1 000 EUR worden gevorderd.

Art. 7. Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits een vooropzeg van 1 jaar en mits het opsturen van een aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van de raad van beheer. Een werkend lid kan slechts uitgesloten worden door de algemene vergadering met een meerderheid van twee derden van de stemmen.

Art. 8. Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers verzaken aan elke vermogensrechtelijke aanspraak op het vermogen van de vereniging.

#### TITEL III. — Raad van beheer

Art. 9. De vereniging wordt bestuurd door een raad van beheer van tenminste zes beheerders. Minstens de helft van de beheerders moet gekozen worden uit de gemandateerden van de stichtende leden. Om tot beheerder verkozen te worden, moet een kandidaat-beheerder steeds werkend lid zijn van de vereniging of als vertegenwoordiger van een werkend lid in de vereniging zetelen. Zij worden benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid en zijn te allen tijde door deze vergadering afzetbaar. De beheerders ontvangen maximaal 10 000 BEF per zitting van de raad van beheer met een maximum van 30 000 BEF per jaar. Benoeming, ontslag, aftreden en afzetting van een beheerder worden binnen een maand erna in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt.

Art. 10. De beheerders worden benoemd voor een termijn van 3 jaar en zijn herkiesbaar. Een beheerder kan maximaal drie maal voor een termijn van 3 jaar benoemd worden. Het beheersmandaat van een vertegenwoordiger van een lid neemt automatisch een einde bij de terugroeping van het vertegenwoordigingsmandaat door het betrokken lid, zoals bedoeld in artikel 5, 2de lid. Indien door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn, uitsluiting of afzetting, het aantal beheerders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de beheerders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Art. 11. 1. De raad van beheer kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter is steeds een gemandateerde van een stichtend lid. De raad van beheer kan andere functies die vereist zijn voor het goed functioneren in het leven roepen. De persoon die belast is met het dagelijks bestuur van de vereniging is automatisch de secretaris van de raad van beheer zonder stemrecht. De voorzitter of de secretaris roept de raad bijeen. De bijeenroeping van de raad is verplicht telkens wanneer één derde van de beheerders erom verzoekt. De oproepingsbrief wordt tenminste vijf werkdagen vóór de vergadering aan alle beheerders verzonden per gewone brief of per fax. Deze oproepingsbrief vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering en bevat tevens de agenda. De raad van beheer wordt minstens drie maal per jaar samengeroepen.

De voorzitter zit de vergaderingen voor. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige beheerders.

2. De raad kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de beheerders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

3. Elke beheerder kan zich door een andere beheerder laten vertegenwoordigen op basis van een schriftelijke volmacht. Nochtans kan geen enkele beheerder meer dan één collega-beheerder vertegenwoordigen.

4. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de secretaris van de raad van beheer en door ofwel de voorzitter van de raad van beheer ofwel door 2 leden van de raad van beheer. Deze notulen worden ingeschreven in een daartoe bestemd register of jaarlijks gebundeld. De uittreksels die moeten worden overlegd, worden geldig ondertekend door de secretaris of een beheerder.

Art. 12. 1. De raad van beheer leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

De raad kan zelfs alle daden van beschikking stellen met inbegrip van onder meer het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken,...

2. De raad van beheer kan zijn bevoegdheid gedeeltelijk overdragen aan één of meer beheerders. Deze beheerders die namens de raad van beheer optreden, moeten ten aanzien van derden geen blijk geven van enige beraadslaging of machtiging.

De raad van beheer mag het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, toevertrouwen aan één of meer beheerders, die gedelegeerde beheerders zullen heten, of aan één of meer personen gekozen buiten zijn midden, die geen lid van de vereniging moeten zijn.

3. De vereniging zal in alle handelingen en betrekkingen, in en buiten rechte, geldig vertegenwoordigd zijn door twee beheerders gezamenlijk of, binnen het kader van het dagelijks bestuur, door de persoon die belast is met het dagelijks bestuur of één gedelegeerd beheerder alleen optredend. Bovendien kan de raad van beheer de vertegenwoordigingsbevoegdheid voor bepaalde handelingen en taken op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één van de beheerders of zelfs aan een andere persoon die geen lid is van de vereniging.

4. De raad vaardigt een intern reglement uit.

#### TITEL IV. — Algemene vergadering

Art. 13. De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden of hun gemandateerden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van beheer. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige beheerders. Elk lid kan zich door middel van een schriftelijke volmacht op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Eén lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Art. 14. Uitsluitend de algemene vergadering is bevoegd voor:

1. wijziging van de statuten;
2. benoeming en afzetting van de beheerders;
3. kwijting van de beheerders;
4. goedkeuring van de begroting en van de rekening;
5. ontbinding van de vereniging;
6. uitsluiting van een lid.

Art. 15. 1. De algemene vergadering wordt door de raad van beheer bijengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet tenminste éénmaal per jaar worden bijengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar, op een door de raad van beheer te bepalen datum.

2. Alle werkende leden worden minstens acht dagen voor de algemene vergadering opgeroepen per gewone brief. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Ze bevat dag, plaats en uur van de vergadering.

3. De oproeping bevat tevens de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van beheer. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die met op de agenda vermeld zijn, mits akkoord van alle aanwezige leden.

Art. 16. 1. In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter is de stem van de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid van de oudste van de aanwezige beheerders doorslaggevend.

2. Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de voorgestelde wijzigingen duidelijk omschreven zijn in de oproeping en wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met tenminste

twee derde van de stemmen. Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel van de vereniging kan ze enkel worden goedgekeurd met eenparigheid van stemmen van de aanwezige leden. Ingeval op de vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden belegd, waarop ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden kan worden beraadslaagd en besloten met de hoger vermelde meerderheden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing genomen in de tweede vergadering moet door de burgerlijke rechtbank worden bekrachtigd.

Art. 17. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de secretaris van de raad van beheer en door ofwel de voorzitter van de raad van beheer ofwel door twee leden van de raad van beheer. Deze notulen worden ingeschreven in een daartoe bestemd register of jaarlijks gebundeld. De uittreksels die moeten worden overgelegd, worden geldig ondertekend door de voorzitter of ondervoorzitter of door de secretaris. Leden en derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen te vragen.

#### TITEL V. — Begroting, rekeningen

Art. 18. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december. In afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar vanaf de dag van de oprichting tot 31 december van dit jaar.

De raad van beheer bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

#### TITEL VI. — Ontbinding, vereffening

Art. 19. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan enkel de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de manier zoals wettelijk voorzien is.

Ingeval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, alsmede de vereffeningvoorwaarden.

Art. 20. Ingeval van ontbinding worden de activa van de vereniging, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging die een gelijkaardig doel als dat van de vereniging nastreeft.

Art. 21. Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de vigerende wetgeving op de v.z.w.'s toepasselijk, evenals de algemene wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken terzake.

Aldus opgemaakt in 5 exemplaren en met éénparigheid van stemmen aanvaard op de stichtingsvergadering, gehouden te Leuven op 6 december 2000.

Voor de Boerenbond :

(Get.) Noël Devisch,  
voorzitter.

(Get.) Jos Matthys,  
lid.

Voor de Cera Holding C.V. :

(Get.) Paul Tanghe,  
lid.

(Get.) Marcel Bellen,  
lid.

Voor de Katholieke Universiteit Leuven :

(Get.) Andre Oosterlinck,  
rector.

(Get.) Vic Goedseels,  
algemeen beheerder.

#### RAAD VAN BEHEER

De lijst van beheerders van de v.z.w. Centrum voor Agrarische Geschiedenis met zetel in Leuven is als volgt :

De heer professor Vic Goedseels, algemeen beheerder K.U. Leuven, Krakenstraat 3, 3000 Leuven, voorzitter van de raad van beheer.

Privéadres : Slangenstraat 41, 3010 Kessel Lo.

De heer Marcel Bellen, lid van het directiecomité Cera Holding C.V., Brusselsesteenweg 100, 3000 Leuven, ondervoorzitter van de raad van beheer.

Privéadres : Eekhovenlaan 15, 3210 Linden.

De heer Yvan Dossche, directeur Cera Holding C.V., Brusselsesteenweg 100, 3000 Leuven, beheerder.

Privéadres : Parklaan 3, 3360 Lovenjoel.

De heer professor Jan De Maeyer, directeur KADOC, Vlamingenstraat 39, 3000 Leuven, beheerder.

Privéadres : Kapucijnenvoer 46, 3000 Leuven.

De heer Jos Matthys, Minderbroederstraat 8, 3000 Leuven, lid van het hoofdbestuur van de Boerenbond, beheerder.

Privéadres : Hollandsveldlaan 8, 3500 Hasselt.

De heer Daniel De Klerk, Minderbroederstraat 8, 3000 Leuven, lid van het directiecomité van de Boerenbond, beheerder.

Privéadres : Bergenstraat 106, 3053 Haasrode.

De heer Jan Raymaekers, secretaris.

Privéadres : Koning Albertlaan 115, 3010 Kessel-Lo.

(Get.) Jan Raymaekers,  
secretaris.

N. 1839

(15197 — 15197P)

Association des Sports nautiques et de Plaisances maritimes,  
en abrégé : « A.S.N.P.M. »

Rue Gaston Grégoire 11  
4540 Amay

Numéro d'identification : 1839/2001

#### STATUTS

Entre les soussignés :

1. M. Patrick René Jean Bouclans, ouvrier d'usine, marié, domicilié à 4540 Amay, rue Gaston Grégoire 11.

2. Mme Ariane Ghyslaine Irma Sovet, sans profession, mariée, domiciliée à 4540 Amay, rue Gaston Grégoire 11.

3. Mme Françoise Josette Ghyslaine Jadot, indépendante, mariée, domiciliée à 4602 Cheratte, rue Stenebrugen 4.

4. M. Lambert Joseph Ghyslaine Wynands, ouvrier d'usine, marié, domicilié à 4602 Cheratte, rue Stenebrugen 4,  
tous de nationalité belge.

Lesquels voulant assurer à l'association entre eux les avantages de la loi du 27 juin 1921 et, pour autant que de besoin, constituer une association régie par ladite loi, ont convenu et accepté d'établir une association sans but lucratif dont ils ont arrêté les statuts comme suit :

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Dénomination, siège, objet, durée

##### Dénomination

Article 1<sup>er</sup>. L'association prend pour dénomination « Association des Sports nautiques et de Plaisances maritimes », en abrégé : « A.S.N.P.M. ».

Tous les actes, factures, annonces, publications et autres pièces émanant de l'association devront mentionner la dénomination sociale précitée ou suivie immédiatement des mots écrits lisiblement en toutes lettres « association sans but lucratif » ou en abrégé : « a.s.b.l. ».

##### Siège

Art. 2. Le siège de l'association est fixé à 4540 Amay, rue Gaston Grégoire 11.

Le siège peut être transféré par simple décision du conseil d'administration, dans tout autre lieu de l'arrondissement de Liège. Le conseil d'administration pourra également renseigner un siège administratif pour la correspondance destinée à son secrétariat. Toute modification du siège social doit être publiée, dans le mois de sa date, aux annexes au *Moniteur belge*.

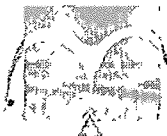
##### Objet

Art. 3. L'association a pour but :

- de consolider l'union entre les sports nautiques et la plaisance maritime et leurs nombreuses variantes et combinaisons pour une intégration harmonieuse et légale dans le respect des lois des riverains, et de l'environnement;

- de créer un outil de coordination et de communication entre les différents acteurs;

- de créer un moyen de défense et d'information législative;



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte



\*05100472\*

Neergelegd ter griffie der  
Rechtbank van Koophandel  
te Leuven, de 04 JULI 2005  
DE GRIFFIER

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2005 - Annexes du Moniteur belge

**Benaming**

(voluit) : **Centrum Agrarische Geschiedenis**

Rechtsvorm Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel Vlaamingenstraat 39, 3000 Leuven

Ondernemingsnr **473.877.761**

**Voorwerp akte : Ontslagen en benoemingen**

De Algemene Vergadering van CAG vzw aanvaardt op 19 december 2001 het ontslag van Marcel Bellen als bestuurder en ondervoorzitter. De vergadering benoemt Matthieu Vanhove tot bestuurder. Yvan Dossche wordt aangesteld als ondervoorzitter.

De Algemene Vergadering van CAG vzw aanvaardt op 11 mei 2004 het ontslag van Daniel De Klerk als bestuurder. Hij wordt vervangen door Christian Stivigny, Belg, Rood Kruisstraat 6B, 3890 Gingelom.

De Algemene Vergadering van CAG vzw heeft op 31 mei 2005 besloten om Jan Raymaekers, secretaris, te ontslagen als lid van de Raad van Bestuur (in voege vanaf 1 februari 2005). Diezelfde vergadering heeft besloten om Yves Segers, Belg, Soelstraat 81, 3130 Begijnendijk, aan te stellen als lid van de Raad van Bestuur, in de hoedanigheid van secretaris. Als coördinator zal hij ook het dagelijks bestuur van CAG vzw waarnemen (vanaf 1 januari 2005).

Prof dr. Vic Goedseels, bestuurder en voorzitter van vzw Centrum Agrarische Geschiedenis

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Verso** : Naam en handtekening



**LUK B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

MONITEUR  
DIRECTION

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*06007833\*

2006  
Neergelegd ter griffie der  
Rechtbank van Koophandel  
te Leuven, de 27 DEC. 2005  
DE GRIFFIER,  
Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/01/2006 - Annexes du Moniteur belge

**Benaming**

(voluit) : **Centrum voor Agrarische Geschiedenis**

Rechtsvorm Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel Vlamingenstraat 39, 3000 Leuven

Ondernemingsnr **473.877.761**

**Voorwerp akte : Aanpassing statuten en nieuwe samenstelling Raad van Bestuur**

De Raad van bestuur en de Algemene Vergadering van 6 december 2005 van de VZW Centrum voor Agrarische Geschiedenis hebben met een eenparigheid van stemmen de vernieuwde statuten goedgekeurd en de nieuwe samenstelling van de Raad van Bestuur bekrachtigd, zoals hieronder vermeld.

**STATUTEN**

Centrum voor Agrarische Geschiedenis VZW (CAG VZW)  
Vlamingenstraat 39, 3000 Leuven  
RPR Leuven 473877761

**TITEL I. -- Naam, zetel, doel en duur**

**Artikel 1**

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk op grond van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen (hierna de VZW-wet).

**Artikel 2**

De vereniging draagt de naam "Centrum voor Agrarische Geschiedenis". Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" worden voorafgegaan of gevolgd. De vereniging behoudt zich het recht voor om in al de akten, facturen, aankondigingen, brieven en andere stukken, uitgaande van de vereniging de verkorte benaming "CAG" te gebruiken.

**Artikel 3.**

De zetel van de vereniging is gevestigd te 3000 Leuven, Vlamingenstraat 39, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Leuven en kan door de Raad van bestuur bij eenvoudige beslissing gewijzigd worden.

**Artikel 4.**

De vereniging heeft tot doel het verleden van landbouw, platteland en voeding (vanaf de tweede helft van de achttiende eeuw) te bestuderen, bewaren en toegankelijk te maken voor een groot publiek. Dit cultureel erfgoed wordt belicht in zijn nationale en internationale context, waarbij ook grote aandacht uitgaat naar de interactie met de actualiteit en de toekomst.

*De vereniging beoogt daartoe:*

1. Het uitbouwen van een kenniscentrum dat de geschiedenis van het brede themaveld landbouw, platteland en voeding bestudeert. Hierbij wordt de periode vanaf omstreeks 1750 tot vandaag bestreken, met grote aandacht voor de actualiteit en voor een duurzame landbouw in de toekomst.

2. Het CAG wil bovendien een onafhankelijk steunpunt zijn voor erfgoedinitiatieven in Vlaanderen en daarbuiten. Het doet aan ondersteuning, geeft advies en zoekt samenwerking met diverse partners in het erfgoedlandschap om zo het cultureel-agrarisch erfgoed mee te bewaren, te valoriseren en te ontsluiten voor de gemeenschap. De uitbouw van een virtueel museum staat hierbij centraal ([www.hetvirtueleland.be](http://www.hetvirtueleland.be)).

3. Het aanbieden van informatie, educatie en animatie. Het CAG wil het brede publiek aanspreken over verleden, heden en toekomst van landbouw en voeding en dat via publicaties, lezingen, evenementen en het internet. Dat gebeurt via de eigen basiswerking en op projectmatige basis.

Op de laatste blz. van **LUK B** vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** Naam en handtekening

4. Het uitbouwen van een interdisciplinair en universitair onderzoekscentrum dat zorgt voor de nodige wetenschappelijke ondersteuning van de werking van CAG, met name het Interfacultair Centrum voor Agrarische Geschiedenis (ICAG) van de K.U. Leuven

Om het hoger omschreven doel te bereiken, kan de vereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met het doel te maken hebben en/of dit doel kunnen bevorderen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die het voormelde niet-winstgevende doel rechtvaardigen.

#### Artikel 5.

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

### TITEL II. -- Leden

#### Artikel 6.

1. De vereniging bestaat uit werkende leden en toegetreden leden. De volheid van lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering komt uitsluitend toe aan de werkende leden en niet aan de toegetreden leden.

2. De stichtende leden, Boerenbond, Cera en K.U. Leuven worden ieder in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door 1 gemandateerde die over één stem beschikt. Zij kunnen op elk moment beslissen een gemandateerde terug te roepen of te vervangen. De persoon die belast is met het dagelijkse bestuur van de vereniging is automatisch secretaris van de Algemene Vergadering zonder stemrecht. Naast de stichtende leden worden minimum 4 andere werkende leden benoemd. Om als werkende lid te worden aanvaard, moet het kandidaat-werkend lid daartoe een schriftelijk verzoek richten tot de voorzitter van de Raad van Bestuur. Hij / zij wordt als werkend lid aanvaard bij gewone meerderheid van stemmen overeenkomstig de modaliteiten vastgelegd in het intern reglement. Deze beslissing is zonder beroep en dient niet gemotiveerd te worden. Behoudens andersluidende beslissing van de Raad van Bestuur beschikken werkende leden of hun vertegenwoordiger over één stem. Alleen de werkende leden of hun gemandateerden maken deel uit van de Algemene Vergadering.

3. Als toegetreden lid kunnen tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door de Raad van bestuur als zodanig wordt aanvaard. De Raad van bestuur zal zich bij het nemen van haar beslissing houden aan de voorschriften, zoals die desgevallend zijn opgenomen in het intern reglement. De Raad van bestuur kan in het intern reglement meerdere categorieën van toegetreden leden onderscheiden. De toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten hen toebedeeld door deze statuten en desgevallend het intern reglement. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder raadpleging of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

#### Artikel 7

Verzoeken tot toetreding dienen uitsluitend schriftelijk aan de voorzitter van de Raad van bestuur te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen en adres of indien het een rechtspersoon betreft naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker. De Raad van bestuur beslist over de al dan niet toelating tot de vereniging uiterlijk op zijn eerstvolgende vergadering en geeft hieromtrent schriftelijk bericht aan de verzoekers. Deze beslissing is zonder beroep en dient niet gemotiveerd te worden.

#### Artikel 8.

De werkende leden en de toegetreden leden verklaren door hun toetreding onvoorwaardelijk de statuten en de reglementen en de beslissingen van de vereniging te aanvaarden en na te leven en verbinden er zich toe geen daden te stellen die strijdig zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging of de vereniging op enigerlei wijze schade toe te brengen.

#### Artikel 9.

Van de werkende leden en toegetreden leden kan een jaarlijkse bijdrage van maximum 1.000,00 EUR worden gevorderd. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd bij het begin van het boekjaar op basis van de index van de consumptieprijzen. Basisindex is deze van de maand december 2005. De nieuwe index is deze van de maand december, voorafgaand aan de aanpassing.

De Algemene Vergadering bepaalt binnen voormelde grens, jaarlijks en op voorstel van de Raad van bestuur het lidgeld voor de werkende leden. Het jaarlijks lidgeld voor de toegetreden leden wordt bepaald door de Raad van bestuur.

#### Artikel 10.

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur. Het lidmaatschap eindigt automatisch door het overlijden, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring van een natuurlijk persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Elk werkend lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits een vooropzeg van 1 jaar en mits het opsturen van een aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van de Raad van bestuur.



Elk toegetreten lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits het opsturen van een aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van de Raad van bestuur.

Een werkend lid kan slechts uitgesloten worden door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derden van de stemmen.

#### Artikel 11.

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers verzaken aan elke vermogens-rechtelijke aanspraak op het vermogen van de vereniging.

### TITEL III. -- Raad van bestuur

#### Artikel 12.

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van bestuur van tenminste zes bestuurders. Minstens de helft van de bestuurders moet gekozen worden uit de gemandateerden van de stichtende leden. Om tot bestuurder verkozen te worden, moet een kandidaat-bestuurder steeds werkend lid zijn van de vereniging of als vertegenwoordiger van een werkend lid in de vereniging zetelen. Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid en zijn te allen tijde door deze vergadering afzetbaar. De bestuurders ontvangen maximaal 248,00 EUR per zitting van de Raad van bestuur met een maximum van 744,00 EUR per jaar. Benoeming, ontslag, aftreden en afzetting van een bestuurder worden binnen een maanderna in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

#### Artikel 13.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 3 jaar en zijn herkiesbaar. Een bestuurder kan maximaal drie maal voor een termijn van 3 jaar benoemd worden. Het bestuursmandaat van een vertegenwoordiger van een lid neemt automatisch een einde bij de terugroeping van het vertegenwoordigingsmandaat door het betrokken lid, zoals bedoeld in artikel 6, 2de lid. Indien door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn, uitsluiting of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

#### Artikel 14.

1. De Raad van beheer kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter is steeds een gemandateerde van een stichtend lid. De Raad van bestuur kan andere functies die vereist zijn voor het goed functioneren in het leven roepen. De persoon die belast is met het dagelijkse bestuur van de vereniging is automatisch de secretaris van de Raad van bestuur zonder stemrecht. De voorzitter of de secretaris roept de Raad bijeen. De bijeenroeping van de Raad is verplicht telkens wanneer één derde van de bestuurders erom verzoekt. De oproepingsbrief wordt tenminste acht werkdagen vóór de vergadering aan alle bestuurders verzonden per gewone brief, per fax of via e-mail. Deze oproepingsbrief vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering en bevat tevens de agenda. De Raad van bestuur wordt minstens drie maal per jaar samengeroepen.

De voorzitter zit de vergaderingen voor. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

2. De Raad kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

3. Elke bestuurder kan zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen op basis van een schriftelijke volmacht. Nochtans kan geen enkele bestuurder meer dan één collega-bestuurder vertegenwoordigen.

4. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de secretaris van de Raad van bestuur en door ofwel de voorzitter van de Raad van bestuur ofwel door 2 leden van de Raad van bestuur. Deze notulen worden ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en alle andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

#### Artikel 15.

1. De Raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

De raad kan zelfs alle daden van beschikking stellen met inbegrip van onder meer het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken,...

2. De Raad van bestuur mag het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, toevertrouwen aan één of meer bestuurders, die gedelegeerde bestuurders zullen heten, of aan één of meer personen gekozen buiten zijn midden, die geen lid van de vereniging moeten zijn. Deze delegatie is op elk moment herroepbaar. Worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te

verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken

3. De vereniging zal in alle handelingen en betrekkingen, in en buiten rechte, geldig vertegenwoordigd zijn door twee bestuurders gezamenlijk of, binnen het kader van het dagelijks bestuur, door de persoon die belast is met het dagelijks bestuur of één gedelegeerd bestuurder alleen optredend. Bovendien kan de Raad van bestuur de vertegenwoordigingsbevoegdheid voor bepaalde handelingen en taken op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één van de bestuurders of zelfs aan een andere persoon die geen lid is van de vereniging. Deze delegatie is op elk moment herroepbaar.

4. De uitvaardiging van een intern reglement is facultatief. Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de VZW-wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrigenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht. Dit intern reglement zal aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd evenals alle wijzigingen eraan.

#### TITEL IV. – Algemene Vergadering

##### Artikel 16.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle werkende leden of hun gemandateerden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van bestuur. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders. Elk lid kan zich door middel van een schriftelijke volmacht op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Eén lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

##### Artikel 17

Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor :

1. wijziging van de statuten;
2. benoeming en afzetting van de bestuurders,
3. desgevallend de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. kwijting van de bestuurders en de commissarissen;
5. goedkeuring van de begroting en van de rekening,
6. ontbinding van de vereniging;
7. uitsluiting van een werkend lid;
8. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
9. alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

##### Artikel 18.

1. De Algemene Vergadering wordt door de Raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de leden erom vraagt. Zij moet tenminste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar, op een door de Raad van bestuur te bepalen datum, die voor 30 juni van dat jaar valt.

2. Alle werkende leden worden minstens acht dagen voor de Algemene Vergadering opgeroepen per gewone brief. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, plaats en uur van de vergadering.

3. De oproeping bevat tevens de agenda, die wordt vastgelegd door de Raad van bestuur. De Algemene Vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld zijn, mits akkoord van alle leden.

##### Artikel 19.

1. In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter is de stem van de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid van de oudste van de aanwezige bestuurders doorslaggevend.

2. Over een statutenwijziging kan de Algemene Vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de voorgestelde wijzigingen duidelijk omschreven zijn in de oproeping en wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met tenminste twee derde van de stemmen. Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel van de vereniging kan ze enkel worden goedgekeurd met vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ingeval op de vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden belegd, waarop ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden kan worden beraadslaagd en besloten met de hoger vermelde meerderheden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.



## Artikel 20.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de secretaris van de Raad van bestuur en door ofwel de voorzitter van de Raad van bestuur ofwel door twee leden van de Raad van bestuur. Deze notulen worden ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd, worden geldig ondertekend door de voorzitter of ondervoorzitter of door de secretaris.

## TITEL V. -- Inzagerecht

## Artikel 21.

Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de Algemene Vergadering te vragen.

Alle werkende leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

## TITEL VI. -- Begroting, rekeningen

## Artikel 22.

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 V&S-wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten. De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het bepaalde in artikel 26novies V&S-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening tevens neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het bepaalde in artikel 17, §6 V&S-wet en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris.

## Artikel 23.

Indien de vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van de VZW-wet en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren. De Algemene Vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vereniging.

## TITEL VII. -- Ontbinding, vereffening

## Artikel 24.

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen m.b.t. de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 van deze statuten. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid gesteld in artikel 19 van deze statuten. De Algemene Vergadering kan de ontbinding alleen uitspreken onder dezelfde voorwaarden als die welke betrekking hebben op een wijziging van het doel of de doeleinden van de vereniging.

## Artikel 25.

Indien de vereniging ontbonden wordt, hetzij vrijwillig, hetzij gerechtelijk, dan is (zijn) de vereffenaar(s) ertoe gehouden het netto-actief vermogen te bestemmen op de wijze vastgelegd door de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beraadslagen wanneer het voorwerp daarvan in het bijzonder is vermeld in de oproepingsbrief dewelke ten laatste tien dagen voor de vergadering dient toe te komen bij de leden.

De vereffenaar kan een of meer gemotiveerde voorstellen van bestemming aangeven in de oproepingsbrief. Alle effectieve leden dienen op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Zijn niet alle leden op de eerste vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering bijengeroepen worden. Op deze tweede vergadering kan rechtsgeldig beslist worden, welk het getal der aanwezige leden ook zij.

De bestemmingsbeslissing is slechts geldig wanneer zij door de ter vergadering aanwezige en/of vertegenwoordigde leden met drie vierden meerderheid goedgekeurd wordt.

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



## Luik B - Vervolg

Bij haar beslissing over de aanwending van het liquidatiesaldo is de Algemene Vergadering ertoe gehouden de in artikel 3 van de statuten opgesomde doelstellingen in acht te nemen en een bestemming te kiezen die daar, alle omstandigheden in acht genomen, zo dicht mogelijk bij aansluit.

### Artikel 26.

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de vigerende wetgeving op de VZW's toepasselijk, evenals de algemene wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken terzake

Aldus aanvaard op de Algemene Vergadering, gehouden te Leuven op 6 december 2005

### Samenstelling Raad van Bestuur

De Algemene Vergadering van CAG aanvaardt op 6 december 2005 het ontslag van Yvan Dossche als bestuurder en ondervoorzitter. Hij wordt vervangen door Lies Daenen, Belg, Bierbeekstraat 90b, 3052 Blanden.

De lijst van bestuurders van de VZW Centrum voor Agrarische Geschiedenis met zetel in Leuven is dan als volgt:

De heer professor Vic Goedseels, ere-algemeen beheerder K U Leuven, Krakenstraat 3, 3000 Leuven, voorzitter van de Raad van Bestuur  
Privéadres : Slangenstraat 41, 3010 Kessel Lo.

Mevrouw Lies Daenen, coördinator maatschappelijke projecten Cera, Philippsite 5 bus 10, 3001 Leuven, ondervoorzitter  
Privéadres: Bierbeekstraat 90b, 3052 Blanden

De heer professor Jan De Maeyer, directeur KADOC – K.U.Leuven, Vlamingenstraat 39, 3000 Leuven, bestuurder.  
Privéadres : Kapucijnenvoer 46, 3000 Leuven.

De heer Jos Matthys, Diestsevest 40, 3000 Leuven, lid van het hoofdbestuur van de Boerenbond, bestuurder  
Privéadres : Hollandsveldlaan 8, 3500 Hasselt

De heer Christian Stivigny, Diestsevest 40, 3000 Leuven, directeur Landelijke Gilden, bestuurder.  
Privéadres : Rood Kruisstraat 6B, 3890 Gingelom

De heer Matthieu Vanhove, directeur van Cera, Philippsite 5 bus 10, 3001 Leuven, bestuurder.  
Privéadres Lindelaan 7, 3001 Heverlee

De heer Yves Segers, wetenschappelijk coördinator ICAG K U Leuven, Vlamingenstraat 39, 3000 Leuven, secretaris zonder stemrecht.  
Privéadres : Soelstraat 81, 3130 Begijnendijk

Prof.dr. Vic Goedseels, bestuurder en voorzitter van vzw Centrum voor Agrarische Geschiedenis

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/01/2006 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz van Luik B vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Verso** Naam en handtekening



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

bel  
a:  
Be  
Sta



\*08174410\*

Neergelegd ter griffie der  
Rechtbank van Koophandel  
te Leuven, de **27 OKT. 2008**  
**DE GRIFFIER,**  
Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/11/2008 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr: **0473.877.761**

**Benaming**

(voluit): **Centrum voor Agrarische Geschiedenis**

(verkort): **CAG**

Rechtsvorm: **vereniging zonder winstooigemerk**

Zetel: **Vlamingenstraat 39, 3000 Leuven**

**Onderwerp akte: wijziging maatschappelijke zetel**

Op de algemene vergadering van Centrum voor Agrarische Geschiedenis VZW gehouden op 1/9/2008 werd beslist om de maatschappelijke zetel te verplaatsen vanaf 1/9/2008.

van:

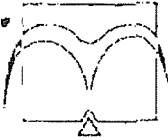
Vlamingenstraat 39  
3000 Leuven

naar:

Naamsestraat 63/5308  
3000 Leuven

Yves SEGERS  
bestuurder

Op de laatste biz. van Luik B vermelden: **Recto**: Naam en hoedanigheid van de Instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Verso**: Naam en handtekening.



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie



\*09150576\*

Notariële akte ter griffie der  
Hofbank van Koophandel  
te Leuven, de 14 OKT. 2009  
DE GRIFFIER,  
Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/10/2009 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0473.877.761

**Benaming**

(voluit) : **Centrum voor Agrarische Geschiedenis**

(verkort) : **CAG**

Rechtsvorm : vereniging zonder winst oogmerk

Zetel : Naamsestraat 63/5308 3000 Leuven

**Onderwerp akte : ontslag + benoemingen bestuurders**

Op de algemene vergadering van Centrum voor Agrarische Geschiedenis vereniging zonder winst oogmerk gehouden op 23/01/2007 worden volgende beslissingen goedgekeurd :

- De heer Matthys Joseph, Hollandsveldlaan 8, 3500 Hasselt neemt ontslag als bestuurder en dit vanaf 6/10/2006.
- De heer Bruggen Peter, Converstraat 20, 3700 Tongeren wordt benoemd tot bestuurder en dit vanaf 23/01/2007.
- De heer De Wachter Frans, Kruisbaan 95, 2800 Mechelen, wordt benoemd tot bestuurder en dit vanaf 23/01/2007.
- De heer Van Liefveringe Jules, Loostraat 4 9506 Geraardsbergen, wordt benoemd tot bestuurder en dit vanaf 23/01/2007.

Segers Yves  
bestuurder



101237

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

bel  
ac  
Be  
Sta.



\*12026030\*

Neergelegd ter griffie der  
Rechtbank van Koophandel  
te Leuven, de 17 JAN. 2012  
DE GRIFFIER,  
Griffie

Ondernemingsnr : 473.877.761

Benaming

(voluit) : **Centrum voor Agrarische Geschiedenis**

(verkort) : **CAG**

Rechtsvorm : vzw

Zetel : Naamsestraat 63, 3000 Leuven

**Onderwerp akte : ONTSLAG, BENOEMING EN HERBENOEMING BESTUURDERS -  
KENNISNAME BESLUITEN RAAD VAN BESTUUR - AANPASSING  
STATUTEN-**

Uittreksel uit de Algemene Vergadering van 6 juni 2011

De Algemene Vergadering neemt kennis van en bekrachtigt het ontslag van rechtswege van de bestuurder-voorzitter op 6/12/2009:

De heer Vic Goedseels, geboren op 28/08/1940 en wonende Slangenstraat 41, 3010 Kessel-Lo.

De algemene vergadering neemt kennis en bekrachtigt de herbenoeming tot bestuurder-voorzitter vanaf 06/12/2009:

De heer Vic Goedseels, geboren op 28/08/1940 en wonende Slangenstraat 41, 3010 Kessel-Lo.

De Algemene Vergadering neemt kennis van en bekrachtigt het ontslag van de volgende bestuurder op: 25/03/2010:

De heer Jan De Mayer, geboren op 03/06/1952 en wonende Kapucijnenvoer 46, 3000 Leuven

De Algemene Vergadering neemt kennis van en bekrachtigt het ontslag van rechtswege van volgende bestuurders op 23/01/2010:

De heer Peter Bruggen, geboren op 10/04/1960, en wonende Corverstraat 20, 3700 Tongeren

De heer Frans De Wachter, geboren op 18/04/1956 en wonende Kruisbaan 95, 2800 Mechelen

De heer Jules Van Liefveringe, geboren op 19/03/1955 en wonende Loosstraat 4, 9506 Geraardsbergen

De algemene vergadering neemt kennis en bekrachtigt de herbenoeming tot bestuurder vanaf 23/01/2010:

De heer Peter Bruggen, geboren op 10/04/1960, en wonende Corverstraat 20, 3700 Tongeren

De heer Frans De Wachter, geboren op 18/04/1956 en wonende Kruisbaan 95, 2800 Mechelen

De heer Jules Van Liefveringe, geboren op 19/03/1955 en wonende Loosstraat 4, 9506 Geraardsbergen

De algemene vergadering neemt kennis en bekrachtigt de aanstelling tot bestuurder vanaf 25/03/2010:

Mevrouw Helena Van Molle, geboren op 12/07/191953 en wonende Kapucijnenvoer 46, 3000 Leuven

De Algemene Vergadering neemt kennis van en bekrachtigt het ontslag van rechtswege van volgende bestuurder op 11/05/2010:

Christian Stivigny, geboren op 09/01/1964, en wonende Rood Kruisstraat 6B, 3890 Gingelom.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/01/2012 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Verso** : Naam en handtekening.

De algemene vergadering neemt kennis en bekrachtigt de herbenoeming tot bestuurderr vanaf 11/05/2010:

Christian Stivigny, geboren op 09/01/1964 en wonende Rood Kruisstraat 6B, 3890 Gingelom.

De Algemene Vergadering neemt kennis van en bekrachtigt het ontslag van de volgende bestuurder op 31/05/2010:

Mevrouw Lies Daenen, geboren op 03/11/1966 en wonende Bierbeekstraat 90b, 3052 Blanden

De Algemene Vergadering neemt kennis van en bekrachtigt het ontslag van rechtswege van volgende bestuurder op 19/12/2010:

Matthieu Vanhove, geboren op 02/10/1954. en wonende Lindelaan 7, 3001 Heverlee.

De algemene vergadering neemt kennis en bekrachtigt de herbenoeming tot bestuurder vanaf 19/12/2010:

Matthieu Vanhove, geboren op 02/10/1954 en wonende Lindelaan 7, 3001 Heverlee.

De algemene vergadering neemt kennis en bekrachtigt de aanstelling tot bestuurder vanaf 01/02/2011:

De heer Johan David, geboren op 2/03/ 1948 en wonende Kampendaal 29, 1653 Dworp

Na deze aanpassingen stelt de algemene vergadering de raad van bestuur als volgt vast:

De heer Vic Goedseels, ere-algemeen beheerder K.U. Leuven, Krakenstraat 3, 3000 Leuven, voorzitter van de Raad van Bestuur.

Privéadres : Slangenstraat 41, 3010 Kessel Lo.

De heer Peter Bruggen, Diestsevest 40, 3000 Leuven, directeur Beroepswerking Boerenbond, bestuurder.

Privéadres : Corverstraat 20, 3700 Tongeren

De heer Christian Stivigny, Diestsevest 40, 3000 Leuven, directeur Landelijke Gilden, bestuurder.

Privéadres : Rood Kruisstraat 6B, 3890 Gingelom

De heer Matthieu Vanhove, directeur van Cera, Philippsite 5 bus 10, 3001 Leuven, bestuurder.

Privéadres : Lindelaan 7, 3001 Heverlee.

De heer Yves Segers, coördinator CAG en ICAG, docent rurale geschiedenis K.U.Leuven en hoofddocent economische geschiedenis Hogeschool-Universiteit Brussel (HUB), Naamsestraat 63, bus 5308, 3000 Leuven, secretaris zonder stemrecht.

Privéadres : Soelstraat 81, 3130 Begijnendijk

Mevrouw Helena Van Molle, gewoon hoogleraar faculteit letteren, K.U.Leuven, Blijde Inkomststraat 21, bus 2307, bestuurder

Privéadres: Kapucijnenvoer 46, 3000 Leuven

De Heer Johan David, conservator van het Museum voor de oudere technieken (MOT), Guldendal 20, 1850 Grimbergen,

Privé-adres: Kampendaal 29, 1653 Dworp

De Heer Jules Van Liefferinge, secretaris-generaal departement Landbouw en Visserij, Koning Albert II-Laan 35, bus 40 - 1030 Brussel

Privé-adres: Looststraat 4, 9506 Geraardsbergen

De Heer Frans De Wachter, algemeen directeur VLAM, Koning AlbertII-laan 35 bus 50, 1030 Brussel

Privé-adres: Kruisbaan 95, 2800 Mechelen

De Algemene Vergadering aanvaardt de aanpassing van de statuten en deelt mee dat de statuten als volgt luiden:

TITEL I. -- Naam, zetel, doel en duur

Artikel 1.

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk op grond van de wet van 27 juni 1921, zoals onder meer gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen (hierna de VZW-wet).

**Artikel 2.**

De vereniging draagt de naam "Centrum voor Agrarische Geschiedenis". Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" worden voorafgegaan of gevolgd. De vereniging behoudt zich het recht voor om in al de akten, facturen, aankondigingen, brieven en andere stukken, uitgaande van de vereniging de verkorte benaming "CAG" en "Centrum Agrarische Geschiedenis" te gebruiken.

**Artikel 3.**

De zetel van de vereniging is gevestigd te 3000 Leuven, Naamsestraat 63, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Leuven en kan door de Raad van bestuur bij eenvoudige beslissing gewijzigd worden.

Deze zetelwijziging zal worden bekrachtigd door de algemene vergadering op haar eerstvolgende vergadering overeenkomstig de regels die gelden voor een statutenwijziging.

**Artikel 4.**

De vereniging heeft tot doel de geschiedenis en het erfgoed van landbouw, platteland en voeding in Vlaanderen te bestuderen, bewaren en toegankelijk te maken voor een groot publiek. Dit cultureel erfgoed wordt belicht in zijn nationale en internationale context, waarbij ook grote aandacht uitgaat naar de interactie met de actualiteit en de toekomst.

De vereniging beoogt daartoe, op niet limitatieve wijze:

1. Het uitbouwen van een expertisecentrum dat de geschiedenis van het brede themaveld landbouw, platteland en voeding (of kortweg "het agrarisch erfgoed") bestudeert. Hierbij wordt de periode vanaf omstreeks 1750 tot vandaag bestreken, met grote aandacht voor de actualiteit en voor een duurzame landbouw in de toekomst.

2. Het CAG wil bovendien ondersteuning bieden aan erfgoedinitiatieven in Vlaanderen en daarbuiten. Naast ondersteuning, geeft het centrum ook advies en zoekt samenwerking met diverse partners in het erfgoedlandschap om zo het agrarisch erfgoed mee te bewaren, te valoriseren en te ontsluiten voor de gemeenschap.

3. Het aanbieden van informatie, educatie en animatie. Het CAG wil het brede publiek aanspreken over verleden, heden en toekomst van landbouw, platteland en voeding en dat via onder meer publicaties, lezingen, evenementen en het internet. Dat gebeurt via de eigen basiswerking en op projectmatige basis.

4. Het CAG ontwikkelt een intense samenwerking met het Interfacultair Centrum voor Agrarische Geschiedenis (ICAG) van de K.U. Leuven, een interdisciplinair en universitair onderzoekscentrum dat zorgt voor de nodige wetenschappelijke onderbouw van de CAG werking.

Om het hoger omschreven doel te bereiken, kan de vereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met het doel te maken hebben en/of dit doel kunnen bevorderen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die het voormelde niet-winstgevende doel rechtvaardigen.

**Artikel 5.**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

**TITEL II. -- Leden****Artikel 6.**

1. De vereniging bestaat uit werkende leden. De volheid van lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering komt toe aan de werkende leden.

2. De stichtende leden (dit zijn de eerste werkende leden van de vereniging), Boerenbond, Cera en K.U. Leuven worden ieder in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door één gemandateerde die over één stem beschikt. Daarnaast mag elk stichtend lid maximaal drie andere rechts- of fysieke personen afvaardigen, die eveneens ieder over één stem beschikken. De stichtende leden kunnen op elk moment beslissen een gemandateerde terug te roepen of te vervangen. De persoon die belast is met het dagelijks bestuur van de vereniging is automatisch secretaris van de Algemene Vergadering zonder stemrecht. Naast de stichtende leden worden minimum vier andere werkende leden benoemd, die ieder over één stem beschikken. Alleen de werkende leden of hun gemandateerden maken deel uit van de Algemene Vergadering.

**Artikel 7.**

Verzoeken tot toetreding als werkend lid dienen uitsluitend schriftelijk aan de voorzitter van de Raad van bestuur te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen en adres of indien het een rechtspersoon betreft naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker. De Raad van bestuur beslist over de al dan niet toelating tot de vereniging uiterlijk op zijn eerstvolgende vergadering en geeft

hieromtrent schriftelijk bericht aan de verzoekers. Deze beslissing is zonder beroep en dient niet gemotiveerd te worden.

#### Artikel 8.

De werkende leden verklaren door hun toetreding onvoorwaardelijk de statuten en de reglementen en de beslissingen van de vereniging te aanvaarden en na te leven en verbinden er zich toe geen daden te stellen die strijdig zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging of de vereniging op enigerlei wijze schade toe te brengen.

#### Artikel 9.

Van de werkende leden kan een jaarlijkse bijdrage van maximum 1.000,00 EUR worden gevorderd. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd bij het begin van het boekjaar op basis van de index van de consumptieprijzen. Basisindex is deze van de maand december 2005. De nieuwe index is deze van de maand december, voorafgaand aan de aanpassing.

De Algemene Vergadering bepaalt binnen voormelde grens, jaarlijks en op voorstel van de Raad van bestuur het lidgeld voor de werkende leden.

#### Artikel 10.

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur. Het lidmaatschap eindigt automatisch door het overlijden, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring van een natuurlijk persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Elk werkend lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits een vooropzeg van 1 jaar en mits het opsturen van een aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van de Raad van bestuur.

Een werkend lid kan slechts uitgesloten worden door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derden van de stemmen.

#### Artikel 11.

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers verzaken aan elke vermogens-rechtelijke aanspraak op het vermogen van de vereniging.

### TITEL III. -- Raad van bestuur

#### Artikel 12.

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van bestuur van tenminste zes bestuurders. Minstens de helft van de bestuurders moet gekozen worden uit de gemandateerden van de stichtende leden. Om tot bestuurder verkozen te worden, moet een kandidaat-bestuurder steeds werkend lid zijn van de vereniging of als vertegenwoordiger van een werkend lid in de vereniging zetelen. Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid en zijn te allen tijde door deze vergadering afzetbaar. Een bestuurder kan steeds vrijwillig ontslag nemen mits een schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de raad van bestuur. Indien de voorzitter ontslag wenst te nemen, richt hij zijn schriftelijke kennisgeving aan de ondervoorzitter. De bestuurders ontvangen maximaal 248,00 EUR per zitting van de Raad van bestuur met een maximum van 744,00 EUR per jaar. Benoeming, ontslag, aftreden en afzetting van een bestuurder worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

#### Artikel 13.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 3 jaar en zijn herkiesbaar. Een bestuurder kan maximaal vier maal voor een termijn van 3 jaar benoemd worden. Het bestuursmandaat van een vertegenwoordiger van een lid neemt automatisch een einde bij de terugroeping van het vertegenwoordigingsmandaat door het betrokken lid, zoals bedoeld in artikel 6, 2de lid. Indien door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn, uitsluiting of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het statutair bepaalde minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

#### Artikel 14.

1. De Raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter is steeds een gemandateerde van een stichtend lid. De Raad van bestuur kan andere functies die vereist zijn voor het goed functioneren in het leven roepen. De persoon die belast is met het dagelijkse bestuur van de vereniging is automatisch de secretaris van de Raad van bestuur zonder stemrecht. De voorzitter of de secretaris roept de Raad bijeen. De bijeenroeping van de Raad is verplicht telkens wanneer één derde van de bestuurders erom verzoekt. De oproeping wordt tenminste acht werkdagen vóór de vergadering aan alle bestuurders verzonden per gewone brief, per fax of via e-mail. Deze oproepingsbrief vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering en bevat tevens de agenda. De Raad van bestuur wordt minstens drie maal per jaar samengeroepen.

De voorzitter zit de vergaderingen voor. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.



2. De Raad kan slechts geldig beslissen indien tenminste de gewone meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

3. Elke bestuurder kan zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen op basis van een schriftelijke volmacht. Nochtans kan geen enkele bestuurder meer dan één collega-bestuurder vertegenwoordigen.

4. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de secretaris van de Raad van bestuur en door ofwel de voorzitter van de Raad van bestuur ofwel door twee leden van de Raad van bestuur. Deze notulen worden ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en alle andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

5. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dit vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders.

#### Artikel 15.

1. De Raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

De raad kan zelfs alle daden van beschikking stellen met inbegrip van onder meer het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypothekeken,...

2. De Raad van bestuur mag het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, toevertrouwen aan één of meer bestuurders, die gedelegeerde bestuurders zullen heten, of aan één of meer personen gekozen buiten zijn midden, die geen lid van de vereniging moeten zijn. Deze delegatie is op elk moment herroepbaar. Worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijfde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken

3. De vereniging zal in alle handelingen en betrekkingen, in en buiten rechte, geldig vertegenwoordigd zijn door twee bestuurders gezamenlijk of, binnen het kader van het dagelijks bestuur, door de persoon die belast is met het dagelijks bestuur of één gedelegeerd bestuurder alleen optredend. Bovendien kan de Raad van bestuur de vertegenwoordigingsbevoegdheid voor bepaalde handelingen en taken op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één van de bestuurders of zelfs aan een andere persoon die geen lid is van de vereniging. Deze delegatie is op elk moment herroepbaar.

4. De uitvaardiging van een intern reglement is facultatief. Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de VZW-wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht. Dit intern reglement zal aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd evenals alle wijzigingen eraan.

### TITEL IV. -- Algemene Vergadering

#### Artikel 16.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle werkende leden of hun gemandateerden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van bestuur. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders. Elk lid kan zich door middel van een schriftelijke volmacht op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Eén lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

#### Artikel 17.

Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor :

1. wijziging van de statuten;
2. benoeming en afzetting van de bestuurders;
3. desgevallend de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. kwijting van de bestuurders en de commissarissen;
5. goedkeuring van de begroting en van de rekening;
6. ontbinding van de vereniging;
7. uitsluiting van een werkend lid;
8. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
9. alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

#### Artikel 18.

1. De Algemene Vergadering wordt door de Raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de leden erom vraagt. Zij moet tenminste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar, op een door de Raad van bestuur te bepalen datum, die voor 30 juni van dat jaar valt.

2. Alle werkende leden worden minstens acht dagen voor de Algemene Vergadering opgeroepen per gewone brief of via email. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, plaats en uur van de vergadering.

3. De oproeping bevat tevens de agenda, die wordt vastgelegd door de Raad van bestuur. De Algemene Vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld zijn, mits alle leden aanwezig of vertegenwoordigd en akkoord zijn.

#### Artikel 19.

1. In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Ingeval van afwezigheid van de voorzitter is de stem van de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid van de oudste van de aanwezige bestuurders doorslaggevend.

2. Over een statutenwijziging kan de Algemene Vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de voorgestelde wijzigingen duidelijk omschreven zijn in de oproeping en wanneer twee derde van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met tenminste twee derde van de stemmen. Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel van de vereniging kan ze enkel worden goedgekeurd met vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Ingeval op de vergadering minder dan twee derde van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden belegd, waarop ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden kan worden beraadslaagd en besloten met de hoger vermelde meerderheden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

#### Artikel 20.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de secretaris van de Raad van bestuur en door ofwel de voorzitter van de Raad van bestuur ofwel door twee leden van de Raad van bestuur. Deze notulen worden ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd, worden geldig ondertekend door de voorzitter of ondervoorzitter of door de secretaris.

### TITEL V. – Inzagerecht

#### Artikel 21.

Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de Algemene Vergadering te vragen.

Alle werkende leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

### TITEL VI. -- Begroting, rekeningen

#### Artikel 22.

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 V&S-wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten. De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het bepaalde in artikel 26novies V&S-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening tevens neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het bepaalde in artikel 17, §6 V&S-wet en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris.

#### Artikel 23.

Indien de vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van de VZW-wet en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren. De Algemene Vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/01/2012 - Annexes du Moniteur belge

## Luik B - Vervolg

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vereniging.

### TITEL VII. -- Ontbinding, vereffening

#### Artikel 24.

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen m.b.t. de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minimum 1/5 van alle werkende leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 van deze statuten. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid gesteld in artikel 19 van deze statuten. De Algemene Vergadering kan de ontbinding alleen uitspreken onder dezelfde voorwaarden als die welke betrekking hebben op een wijziging van het doel of de doeleinden van de vereniging.

#### Artikel 25.

Indien de vereniging ontbonden wordt, hetzij vrijwillig, hetzij gerechtelijk, dan is (zijn) de vereffenaar(s) ertoe gehouden het netto-actief vermogen te bestemmen op de wijze vastgelegd door de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beraadslagen wanneer het voorwerp daarvan in het bijzonder is vermeld in de oproepingsbrief dewelke ten laatste tien dagen voor de vergadering dient toe te komen bij de leden.

De vereffenaar kan een of meer gemotiveerde voorstellen van bestemming aangeven in de oproepingsbrief. Alle werkende leden dienen op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Zijn niet alle werkende leden op de eerste vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Op deze tweede vergadering kan rechtsgeldig beslist worden, walk het getal der aanwezige leden ook zij.

De bestemmingsbeslissing is slechts geldig wanneer zij door de ter vergadering aanwezige en/of vertegenwoordigde werkende leden met drie vierden meerderheid goedgekeurd wordt.

Bij haar beslissing over de aanwending van het liquidatiesaldo is de Algemene Vergadering ertoe gehouden de in artikel 3 van de statuten opgesomde doelstellingen in acht te nemen en een bestemming te kiezen die daar, alle omstandigheden in acht genomen, zo dicht mogelijk bij aansluit.

#### Artikel 26.

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de vigerende wetgeving op de VZW's toepasselijk, evenals de algemene wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken terzake.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening