

Termes de référence en vue de mobiliser un(e) consultant(e) pour l'appui à la capitalisation des projets innovants en formation professionnelle et à la préparation d'un atelier international de partage sur l'EFTP

1) Contexte

Le bureau pour l'Afrique de l'Institut International de Planification de l'Education de l'UNESCO à Dakar (IIPÉ-UNESCO Dakar) appuie depuis 2015, avec le soutien financier de l'Agence française de développement (AFD), la mise en œuvre des réformes de la formation professionnelle en Afrique à travers notamment :

- L'accompagnement direct aux pays dans l'opérationnalisation des réformes de formation professionnelle ;
- L'animation d'un réseau d'acteurs de la formation professionnelle facilitant l'accès à l'information, l'échange et la capitalisation d'expériences ;
- Le soutien des innovations susceptibles de contribuer à la progression des politiques de formation professionnelle.

Depuis 2017, l'IIPÉ-UNESCO Dakar organise des ateliers régionaux de partage et d'échange entre acteurs africains de la formation professionnelle. Après le dernier atelier continental organisé en juin 2019 à Nairobi (Kenya), un atelier intercontinental regroupant des acteurs d'Afrique, d'Amérique latine et d'Europe est programmé en octobre 2020 à Paris

Par ailleurs, le soutien à l'innovation de l'IIPÉ-UNESCO Dakar a été concrétisé par un appui financier à trois projets ayant répondu aux critères de sélection de l'appel à proposition lancé en 2017 : un au Burkina Faso, un au Cameroun et un au Sénégal. Afin de pouvoir tirer les enseignements de ces approches innovantes et les partager, un exercice de capitalisation est prévu en 2020.

L'IIPÉ-UNESCO Dakar souhaite mobiliser les services d'un(e) consultant(e) pour accompagner la réalisation de ces deux activités au cours de l'année 2020.

2) Objectif et résultats attendus :

2-1) Pour l'atelier international de partage de Paris

Afin de préparer cette rencontre entre acteurs africains de l'EFTP d'une part, acteurs latino-américains et européens d'autre part, il est nécessaire de tirer les enseignements des 2 principaux ateliers régionaux organisés par l'IIPÉ-UNESCO Dakar avec ses partenaires (Dakar 2018, Nairobi 2019) en organisant une évaluation croisée avec les participants y ayant pris part.

Le/la consultant(e) organisera cette évaluation et produira un document synthétique, en français et en anglais, qui servira d'introduction à l'Atelier de Paris 2020.

De plus, afin de fournir aux organisateurs de l'atelier de Paris, ainsi qu'aux participants des trois continents invités, un panorama contextualisé de la thématique retenue, le/la consultant(e) conduira une étude exploratoire (scoping study) afin de dresser un tableau informatif de la situation des pays conviés à Paris en lien avec les champs thématiques de l'atelier. Il/elle coordonnera et accompagnera également la préparation des contributions des différents participants à l'atelier. Pour ce dernier point, il s'agit de préparer les supports des contributions, les transmettre au participants, faire le suivi nécessaire pour recevoir les contributions et, le cas échéant, les affiner en tant qu'inputs à l'atelier.

2-2) Pour la capitalisation des projets innovants

L'objectif est de produire, à travers l'analyse des activités conduites par les trois bénéficiaires de l'appui, un document de présentation des trois expériences en dégagant les éléments innovants et apprentissages utiles pouvant être partagés.

Une synthèse croisée pourra être réalisée.

Les éléments produits pourront servir également à la production de documents audiovisuels selon opportunité.

3) Méthodologie

Basé à Dakar, le/la consultant(e), sous l'autorité du Coordonnateur de l'IPE-UNESCO Dakar et la supervision du responsable de programme de coopération technique en EFTP et Chef du projet Pefop (Plateforme d'expertise en formation professionnelle), conduira les activités selon les méthodologies suivantes :

3-1) Pour l'atelier international de partage de Paris.

a) Pour l'évaluation des ateliers de partage passés

- Elaboration d'un questionnaire en ligne (en français et en anglais pour les participants de l'atelier de Nairobi et en français uniquement pour ceux de l'atelier de Dakar) à destination des participants aux ateliers régionaux de partage co-organisés par l'IPE-UNESCO Dakar ;
- Traitement et analyse des données collectées, élaboration d'un plan de présentation des principaux résultats obtenus ;
- Entretiens à distance avec les porteurs d'actions de suivi des ateliers les plus significatives en vue de produire des encadrés d'illustration ;
- Rédaction d'un document synthétique de capitalisation sur les principaux extraits de cette évaluation ;
- Elaboration, à partir du document produit, d'une présentation power point en vue de l'introduction de l'atelier de Paris.

b) Pour l'étude exploratoire sur la thématique de l'atelier de Paris

- Revue documentaire sur l'état des lieux de chaque pays invité à l'atelier de Paris dans le champ thématique retenu pour l'atelier ;
- Avec l'appui des bureaux de Dakar, Buenos Aires et Paris de l'IPE-UNESCO, identification d'experts à interviewer pour compléter/orienter la production du rapport de l'étude exploratoire ;
- Production du document de présentation de l'état des lieux de la thématique centrale de l'atelier dans chacun des pays invités.

c) Pour les contributions des participants

- Elaboration de fiches comme support à la contribution des participants ;
- Partage des fiches avec les participants et suivi/accompagnement pour les renseigner ;
- Collecte des contributions ;
- Affinement du contenu des contributions en échangeant, le cas échéant, à distance avec les participants concernés ;

- Préparation des contributions à titre d'inputs à l'atelier.

3-2) Pour la capitalisation des projets innovants :

- Collecte, classement et analyse des documents et données produits par les trois projets ;
- Elaboration de questionnaires pour enquêter les parties prenantes sur les extrants, effets et impacts de chacun des 3 projets ;
- Entretiens (à distance ou en mission si nécessaire) :
 - avec les responsables du projet afin d'approfondir la compréhension des effets et impacts de chaque activité réalisée ;
 - avec quelques bénéficiaires pour chaque projet afin d'apprécier leur perception des apports du projet ;
 - avec les partenaires impliqués dans la réalisation des projets d'appui d'une part, les autorités locales en charge de la formation professionnelle, de l'insertion et du suivi de l'insertion, d'autre part afin de mesurer les effets et impacts tels que perçus par ces acteurs.
- Préparation d'un atelier de capitalisation impliquant les parties prenantes impliquées dans les trois projets d'appui à l'innovation ;
- Rédaction d'un document présentant les trois expériences, leurs apports innovants, avec une synthèse (croisée si pertinent) dégagant les éléments d'apprentissage.

Le/la consultant(e) est responsable des résultats qui lui sont assignés.

4) Livrables

4-1) Pour l'atelier international de partage de Paris.

- Pour l'évaluation des ateliers de partage passés
 - Un questionnaire complet d'évaluation en ligne (en français et aussi en anglais pour l'atelier de Nairobi) ;
 - Un rapport synthétique des résultats de l'évaluation en français et en anglais ;
 - Une présentation power point pour l'atelier de Paris en français et en anglais.
- Pour l'étude exploratoire sur la thématique de l'atelier de Paris
 - Un document de présentation de l'état des lieux de la thématique centrale de l'atelier dans chacun des pays invités ;
 - Une présentation power point destinée à la session introductive de l'atelier de Paris en français et en anglais.
- Pour les contributions des participants
 - Une fiche de contribution ;
 - Les fiches, jugées pertinentes, affinées en vue de les présenter sous forme d'inputs à l'atelier.

4-2) Pour la capitalisation des projets innovants :

- Les Termes de référence de l'atelier de capitalisation des projets bénéficiaires de l'appui à l'innovation ;

- Un rapport synthétisant les résultats des échanges avec les parties prenantes ;
- Un rapport synthétique des résultats de l'atelier de capitalisation ;
- Un document analytique présentant les trois expériences, leurs apports innovants et dégageant les éléments d'apprentissage (en capitalisant les résultats des échanges et de l'atelier).

Le/la consultant(e) est responsable de l'élaboration et de la rédaction des livrables.

5) Durée et délais :

La mission est prévue pour une durée de 9 mois (avril-décembre 2020)

6) Profil du consultant

ETUDES

Diplôme universitaire (au minimum Master ou équivalent) en lien avec le domaine de l'éducation-formation.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Au moins deux ans d'expérience et une bonne connaissance notamment en lien avec l'EFTP

LANGUES

- Excellente maîtrise du français
- Maîtrise professionnelle de l'anglais
- La maîtrise de l'espagnol est un atout

7) Honoraires

Un forfait sera discuté entre le candidat retenu et l'IPE-UNESCO Dakar et sera fixé en fonction de l'expérience du candidat en conformité avec la grille indicative de rémunération des consultants de l'UNESCO. Tous les déplacements du consultant entre pays (billets d'avion, Per diem) et entre régions (bus, train, taxis, autres, etc., et Per diem) d'un même pays seront pris en charge aux taux en vigueur.

8) Comment candidater

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cette mission pourront envoyer leur candidature en y incluant les renseignements suivants :

- Un CV actualisé présentant leur expérience et leur expertise pour mener à bien cette mission ;
- Une note synthétique précisant leur compréhension de la mission et leur démarche méthodologique.

Les candidatures doivent parvenir à l'IPE-UNESCO Dakar avant le 15 mars 2020 à minuit (heure de Dakar).

Le dossier de candidature doit être envoyé par courrier électronique à l'adresse suivante : consultant.inno.eftp@iiep.unesco.org