

**TENDANCES RECENTES ET SITUATION
ACTUELLE DE L'EDUCATION ET LA
FORMATION DES ADULTES (EdFoA)**

RAPPORT NATIONAL DU TOGO

Avril 2008

ABREVIATION

E.P.T. : Education Pour Tous

D.A.E.A. : Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes

EdFoA : l'Education et la Formation des Adultes

T.D.R. : Termes De Références

UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'Education, la Science et la Culture

P.I.P. : Programme d'Investissement Public

B.I.E. : Budget d'Investissement et d'Equipement

B.G. : Budget Général

MPASPE : Ministère de la Population, des Affaires Sociales et de la Promotion Féminine.

O.S.C. : Organisation de la Société Civile

PARTAM : Projet d'Aménagement et Réhabilitation des Terres Agricoles dans la Zone de Mission-Tové

F.A.D. : Formation à Distance

A.I.F. : Agence Intergouvernementale de la Francophonie

BADEA : Banque Arabe pour le Développement Economique de l'Afrique

O.I.F. : Organisation Internationale de la Francophonie.

CIFFAD : Consortium Inter Francophone de Formation à Distance

C.F.C.A. : Centre de Formation des Cadres d'Alphabétisation

CONFINTEA : Conférence Internationale de l'Education des Adultes.

I.U.E. : Institut de l'Unesco pour l'Education.

I – APERÇU GENERAL DE LA SITUATION DANS LE PAYS.

Le Togo est un pays de l'Afrique Occidentale qui s'étend sur une superficie de 56.600 Km². Il est limité au Nord par le Burkina Faso, au Sud par le Golfe de Guinée, à l'Est par le Bénin et à l'Ouest par le Ghana. Sa population est estimée à 5.397.000 habitants

Sur le plan éducatif, le pays est divisé en six (06) régions qui sont du Nord au Sud : la région des Savanes, la région de la Kara, la région Centrale, la région des Plateaux, la région Maritime et la région Lomé-Commune.

Depuis 1966, le gouvernement togolais a placé l'Alphabétisation au centre de ses préoccupations. Dans la situation actuelle, il est estimé (rapport mondial de suivi de l'E.P.T, 2006) que la proportion des adultes analphabètes au Togo serait de l'ordre de 47% (31% pour les hommes, 62% pour les femmes). Ce sont en grande majorité les femmes et les jeunes filles des zones rurales qui sont les plus frappées par le phénomène de l'analphabétisme. Le taux net de scolarisation est estimé à 55% chez les filles contre 78% chez les garçons. On relève de grandes différences entre les régions du pays et à l'intérieur même de ces régions (les régions Maritime, Centrale et des Savanes étant les plus touchées). En effet dans cette dernière région (celle des Savanes), d'ailleurs classée parmi les régions les plus pauvres du pays, des écarts importants existent entre le taux d'alphabétisation des femmes (15%) et celui des hommes (46%).

II – L'EDUCATION ET LA FORMATION DES ADULTES

1. Politique – Législation et Financement

1.1. Politique – Législation

L'éducation et la formation des adultes est assurée au Togo par la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes (DAEA)

qui est un service technique rattaché au Ministère des l'Enseignements Primaire et Secondaire, de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle et de l'Alphabétisation par décret N° 2007/132/PR du 13 Décembre 2007.

Le Togo ne dispose pas encore de documents de politique nationale d'alphabétisation ; par contre les textes officiels et règlementaires qui régissent l'Education et la Formation des Adultes (EdFoA) existent et sont ceux qui sont contenus dans les orientations nationales de 1970. Le décret N° 92/031 /PMRT du 05 Février 1992 est le texte officiel le plus récent qui les a repris en intégralité tels que définis en 1970.

- les objectifs de l'EdFoA varient selon la population cible et sont définis en relation avec les priorités du gouvernement en matière de développement. Il s'agit de familiariser la population rurale et urbaine avec les projets de développement en leur assurant un complément de formation qui la rend plus apte à participer consciencieusement et efficacement aux efforts de développement.
- l'EdFoA est gérée par une direction technique : la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes (DAEA).

Les Ministères concernés sont :

- Ministère des Enseignements Primaire et Secondaire, de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle et de l'Alphabétisation ;
- Ministère de l'Action Sociale, de la Promotion de la Femme et de la Protection de l'Enfant et des Personnes Agées ;
- Ministère de la Santé ;
- Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche ;
- Ministère de l'Economie et des Finances.

L'EdFoA est centralisée et décentralisée.

En ce qui concerne les obstacles au développement de l' EdFoA on peut citer :

- l'inexistence d'une politique nationale en la matière
- l'insuffisance quantitative et qualitative des ressources humaines
- l'insuffisance de financement de l'Etat et des bailleurs de fond.

Pour surmonter ces obstacles, certains objectifs ont été fixés :

- l'élaboration d'une politique nationale (existence des Termes de Références) ;
- le recrutement et la formation du personnel.

1.2- Financement de l' EdFoA

Situation du financement de l'EdFoA

- 2005 : 53.160.600 F

Rappel des choix du gouvernement en matière de financement de l'EdFoA

- la priorité est accordée à l'alphabétisation fonctionnelle de la femme et de la jeune fille
- la priorité est aussi accordée aux zones rurales et périurbaines

Présentation des ressources mobilisées.

Années	Prévisions	Autorisées	Engagées et/ou dépensées	Sources	Destinations
2005	9.152.600	8.533.052	8.532.730	UNESCO	Alphabétisation des femmes et Accroissement de la Scolarisation des jeunes filles dans la région des Savanes.
	15.000.000	15.000.000	14.998.780	PIP (BIE- Etat)	Redynamisation des centres d'alphabétisation
	29.008.000	28.428.000	28.260.710	BG (Etat)	Traitement salarial et fonctionnement de la DAEA.

- Part et évolution du budget de :

- Ministère de la Population, des Affaires Sociales et de la Promotion Féminine (MPASPF).

• En 2005

- Etat : 188.836.345.000 (BG + BIE)

- MPASPF = 900.918.000 (BG + BIE)

Ce qui représente un pourcentage de 0,47%

- D.A.E.A dans le budget du MPASPF.

• En 2005

- MPASPF : 900.918.000.

- D.A.E.A : 44.008.000

Ce qui représente un pourcentage de 4,88%.

- D.A.E.A par rapport aux autres sous-secteurs du MPASPF

Avec un taux de 4,88% par rapport au budget du MPASPF, la D.A.E.A occupe une place négligeable dans l'affectation des ressources allouées audit Ministère.

Les problèmes auxquels sont confrontés les programmes de l' EdFoA sont principalement l'insuffisance des moyens financiers. Or toute action d'éducation et de formation des adultes nécessite pour sa réussite, la mobilisation d'énormes ressources financières. Au Togo, seul le millième du budget de l'Etat était alloué à l' EdFoA parce que les mesures du Programme d'Ajustements Structurel l'avaient obligé à le réduire considérablement ; la crise socio-politique qu'a connue le pays et la dévaluation du francs CFA sont venues empirer la situation (0,233 pour mille en 2005).

Le département avait défini une stratégie de mobilisation des ressources qui implique l'Etat, les bailleurs de fonds les communautés et les apprenants eux-mêmes.

- Contribution de l'Etat

* le personnel

• le salaire

Trente sept agents dont 21 cadres et 16 agents permanents et temporaires sont salariés de l'Etat.

cadres A1	:	2
cadres A2	:	1
cadres B	:	17
cadres C	:	1
Agents permanents	:	3
Agents temporaires	:	13

• Fonction

Ceux-ci assurent les fonctions de Directeurs de l'alphabétisation et de l'Education des Adultes, de chefs de Divisions, de sections, de chefs d'ateliers, de chefs sections régionales et de producteurs de textes en langues nationales, de secrétaires, de documentalistes, de planton, de chauffeurs.

• Profil des agents

Les agents de l' EdFoA sont de qualifications diverses. La grande majorité de ces derniers (Agents de Promotion Sociale, cadres techniques de développement) sont formés sur le tas en méthodes et techniques d'alphabétisation. Pour le moment, un seul spécialiste en alphabétisation formé au Centre de Formation des Cadres d'Alphabétisation (CFCA) et à la Faculté de Pédagogie de l'Université de Niamey (Niger) est pris en charge par le budget de l'Etat. En 1997, la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes (DAEA) a exécuté un programme de formation à distance des agents d'alphabétisation avec l'appui de l'Agence de la Francophonie.

* Les ressources matérielles

En dehors du personnel, le gouvernement prend également en charge l'équipement des centres qui est composé pour chacun de 05 bancs, d'un bureau, d'un tableau, d'un chevalet, d'un escabeau d'une lampe pétromax et d'un lot de matériel pédagogique d'une valeur approximative de 600.000 F CFA.

Le gouvernement a mis à la disposition du personnel, au niveau national, régional et préfectoral, des infrastructures abritant les services d'alphabétisation. La Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes (DAEA) est dotée d'une imprimerie financée en grande partie par l'Etat. Elle dispose d'un parc auto comprenant un gros camion pour le transport des équipements, une voiture de liaison (mauvais état) et une dizaine de vespas scooters (hors d'usage) pour les activités de supervision et de suivi des activités sur le terrain.

Nous ne pourrions pas passer sous silence :

- l'exonération des taxes douanières de tout matériel venant de l'extérieur et destiné à la Direction ;
- à la subvention du matériel didactique des centres, baissant les prix des syllabaires et des calculaires de 1.800 F à 1.000 F pour les premiers et de 1.200 F à 500 F pour les seconds. Au lieu de 100 F, le prix d'un exemplaire des presses rurales (Game Su et Tew Fema) son coût est abaissé à 25 F.
- Financement extérieur (bailleurs de fonds)

Dans le cadre de l'exécution des différents programmes d'alphabétisation, le Togo a bénéficié de plusieurs sources de financements. Les fonds obtenus ont servi :

- au recrutement de consultants nationaux ;
- à la formation et/ou recyclage du personnel, et des bénéficiaires (néo-alphabètes, bibliothécaires ruraux, écrivains locaux, alphabétiseurs) ;
- à la gratification des volontaires alphabétiseurs ;

- à la production, la multiplication et la diffusion du matériel didactique, de supports pédagogiques et documents de post-alphabétisation ;
- à l'équipement des centres de post-alphabétisation en ouvrages et matériel de démonstration ;
- aux financements des activités génératrices de revenus dans certains groupements féminins de production ;
- à l'achat de matériel roulant (voitures et engins à deux roues), à leur entretien et assurance ;
- à l'approvisionnement en carburant et lubrifiant ;
- aux équipements divers (appareils électriques, fournitures de bureau etc.) ;
- aux activités de suivi et d'évaluation.

- Contribution des communautés

La construction des locaux, d'apartements ou le choix d'un lieu pour abriter le centre d'alphabétisation, la mise à disposition de deux volontaires alphabétiseurs, la désignation d'un sous-comité d'alphabétisation au sein du comité villageois de développement, l'entretien des centres et parfois la prise en charge des alphabétiseurs, sont entièrement assurés par les communautés. L'achat des matériels individuels d'apprentissage (syllabaires, calculaires, cahiers, bics, crayons, craies etc.) incombe aux apprenants eux-mêmes.

2 - Qualité des services d'éducation et de formation des adultes :

- Offre d'EdFoA et cadres institutionnels

Le service responsable de l' EdFoA est la direction de l'alphabétisation et de l'éducation des adultes (DAEA). Elle est placée sous la tutelle du Ministère des enseignements primaire et secondaire, de l'enseignement technique, de la formation professionnelle et de l'alphabétisation.

La Direction de l'Alphabétisation met ses services au bénéfice des populations cibles (jeunes et adultes) analphabètes par le mécanisme d'une structure organisée et décentralisée. On peut distinguer quatre

(04) niveaux conformément à la structure organisationnelle du service : niveau national, régional, préfectoral et local.

Au niveau national une équipe centrale chargée de la conception, de la planification et de la définition des méthodes, de la documentation, du contrôle de l'exécution et de l'évaluation des programmes.

Cette Direction est composée de trois (03) divisions :

- la division de l'alphabétisation et de la post-alphabétisation ;
- la division de la programmation, du suivi-évaluation et de la recherche linguistique ;
- la division élaboration et édition du matériel didactique ayant en son sein une imprimerie.

Au niveau régional, il existe des équipes qui, en collaboration avec l'équipe centrale, sont chargées de l'élaboration des programmes, de la formation des alphabétiseurs, de la production du matériel didactique et de l'exécution des programmes. Elles comprennent :

- les chefs sections régionales (au nombre de 6 à raison d'un par région économique et Lomé-commune)
- les chefs d'unité préfectorale d'alphabétisation (placée au niveau des préfetures et sous-préfetures) responsables de l'exécution du programme sur le terrain.

Au niveau local (cantonal ou villageois) les équipes sont chargées de l'exécution des programmes sur le terrain. Elles comprennent :

- les alphabétiseurs chargés des cours d'alphabétisation au niveau des villages ;
- les comités de développement a la base (CDB) chargés de contrôler le fonctionnement des centres au niveau des villages ;
- les bibliothécaires ruraux ;
- les communicateurs des presses rurales ;
- les écrivains locaux ;
- les collaborateurs éventuels (agents d'agricultures, de santé, de l'action sociale, etc.).

Au Togo, les certifications sont octroyées aux différents acteurs (apprenants, alphabétiseurs, associations, ONG) à travers les programmes exécutés. Ces certifications vont du certificat d'aptitude de néo-alphabètes pour les apprenants, à l'attestation de meilleur alphabétiseur pour les animateurs des centres, au Diplôme de mérite pour les associations et ONG oeuvrant dans le domaine.

Tableau 1 : Différents programmes d' EdFoA exécutés et en cours à partir de 1997

des programmes (titre abrégé)	a) Fournisseur			b) Domaine d'apprentissage			c) Groupes cibles	d) coût du programme	e) source de financement
	Public / Etat	O S C	Privé	Compétences générales	Compétence technique	Production de savoir innovation			
et 3/91/2003 stances fisectorielles U au veloppement icipatif	x	-	-		x		Groupements villageois de production		PNUD
habétisation de ducteurs de on	x					x	Membres des groupements de producteurs de coton		Etat
habétisation ditionnelle			x	x			Analphabètes et déscolarisés des centres urbains		Privé

Alphabétisation de l'homme et de la femme.	x				x	Femmes et jeunes filles analphabètes		AIF
Alphabétisation des femmes et de la polarisation des filles dans la vallée du Zio	x				x	Femmes et jeunes filles		UNESCO
et PARTAM Alphabétisation	x				x	Producteurs de riz dans la vallée du Zio	13.547.350 F CFA	BADEA
et FAD (Commission interfrancophone de formation à distance)	x			x		Cadres d'alphabétisa- tion		OIF / CIIFFAD Consortium inter francophone de formation à distance

- Suivi et Evaluation des programmes et appréciation des résultats

L'importance des activités de suivi et d'évaluation dans l'amélioration du rendement de l'EdFoA n'est plus à démontrer au Togo. Le souci de déterminer et d'analyser les effets de ses interventions a conduit la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes à mettre en place un système de suivi et d'évaluation qui s'effectue de façon permanente et à toutes les étapes du programme.

* Les activités de suivi

Le suivi dans le cadre de l'EdFoA a pour rôle de permettre aux acteurs de constater :

- l'évolution des centres d'alphabétisation ;
- de contrôler la présence aussi bien des apprenants que des alphabétiseurs ;
- de contrôler l'acquisition des connaissances par les apprenants ;
- de faire la balance entre le nombre des inscrits au départ et ceux en cours et en fin du cycle ;
- il permet de corriger les erreurs organisationnelles et pédagogiques ;
- il permet d'apporter au besoin un appui pédagogique ou matériel aux alphabétiseurs.

Au Togo, le suivi-appui est une activité essentiellement assurée par le personnel d'encadrement basé au niveau régional, préfectoral et local à savoir les chefs d'unité préfectorales d'alphabétisation, les chefs section régionales d'alphabétisation, les directeurs régionaux et préfectoraux en charge d'alphabétisation, les membres du comité villageois de développement (CVD). L'équipe centrale entreprend de façon périodique des activités de supervision sur toute l'étendue du territoire national en vue d'apporter des soutiens méthodologiques et techniques aux agents d'exécution.

Deux approches sont utilisées dans les activités de suivi : la visite technique et la visite d'entretien.

- la visite technique : elle permet à l'encadreur d'apporter des conseils pédagogiques aux alphabétiseurs en les aidant à mieux tenir leur centre et à mieux dispenser les cours ;

- la visite d'entretien : elle a pour but de collecter et d'analyser les problèmes qui entravent la bonne marche des activités d'alphabétisation dans les centres ou dans le secteur concerné. Elle a pour objet de favoriser les relations de travail entre les différents partenaires de l'alphabétisation.

* Les activités d'évaluation :

Comme nous l'avons mentionné dans le cadre institutionnel, il existe au sein de la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes au Togo, une division chargée du suivi, de l'évaluation et de la programmation. Elle a la charge de veiller à l'évaluation des activités aux différentes phases des programmes et de donner des directives pour les nouvelles orientations.

Le programme national d'alphabétisation pratique quatre (04) types d'évaluation à savoir : l'évaluation initiale, l'évaluation à mi-parcours, l'évaluation finale et l'évaluation de l'impact.

- L'évaluation initiale : elle s'effectue avant l'ouverture des centres d'alphabétisation. Elle permet de collecter des informations en vue de constituer une banque de données sur le milieu dont l'analyse déterminera les besoins des futurs apprenants. Elle a pour but d'éclairer les promoteurs sur le niveau de départ de ces derniers en lecture, écriture et calcul écrit à l'issue des tests auxquels ils sont soumis.

- L'évaluation à mi-parcours ou formative

Elle est encore appelée l'évaluation intermédiaire. Elle a un caractère pédagogique et s'applique à l'issue de l'apprentissage d'un certain nombre de leçons de lecture, d'écriture et de calcul écrit. Elle offre l'opportunité de déterminer le niveau de connaissances des apprenants sur l'ensemble des leçons apprises afin de prendre les mesures pédagogiques appropriées en vue d'améliorer le processus d'apprentissage.

- L'évaluation finale ou sommative

Elle intervient à la fin du cycle lorsque toutes les leçons sont épuisées pour apprécier et certifier le niveau des acquis individuels des apprenants en matière de lecture, écriture, calcul écrit et connaissances socio-économiques. Cette pratique est basée sur l'application des tests dans les matières étudiées à l'aide d'un certain nombre d'instruments élaborés par la Direction.

- L'évaluation de l'impact

Elle permet d'apprécier les modifications et transformations d'attitudes et de comportements intervenues après l'exécution d'un programme d'alphabétisation. Cependant la réalisation de l'évaluation de l'impact connaît beaucoup de difficultés sur le terrain faute d'instruments appropriés.

INSTRUMENTS DE SUIVI

- le registre d'inscription et d'appel ;
- le cahier journal ;
- le cahier de visite ;
- la fiche de rapport mensuel de l'alphabétiseur ;
- la fiche de rapport trimestriel du chef unité préfectorale d'alphabétisation ;
- la fiche de rapport semestriel du chef section régionale d'alphabétisation ;
- les tests intermédiaires d'évaluation ;
- le carnet d'autoévaluation.

INSTRUMENTS D'EVALUATION

- grille d'observation à l'usage du chef d'unité préfectorale d'alphabétisation ;
- questionnaire à l'usage du chef section régionale et du chef d'unité préfectorale d'alphabétisation ;
- grille d'appréciation des documents,
- test de niveau à l'usage du chef d'unité préfectorale d'alphabétisation ;
- guide d'application des documents à l'usage du groupe cible ;

- test de contrôle quotidien et périodique ;
- grille de progression ;
- grille d'autoévaluation ;
- grille d'élaboration des épreuves ;
- grille d'application des épreuves finales ;
- guide de dépouillement ;
- test de lecture et un questionnaire de compréhension de texte ;
- une fiche d'épreuve de calcul ;
- une fiche d'épreuve d'écriture ;
- une fiche d'épreuve de rédaction ;
- un questionnaire sur la connaissance socio-économique et professionnelle ;
- grille d'entretien et d'interview
- sondage, photographie, documents à consulter ;
- personnes ressources.

Statut et formation des personnels

Au Togo le personnel de l'EdFoA est composé des agents de l'Etat (fonctionnaires, agents permanents et agents temporaires) et des bénévoles (alphabétiseurs sur le terrain). Parmi les agents de l'Etat, seule la directrice a une formation de spécialisation en alphabétisation, elle a été formée au Centre de Formation des Cadres d'Alphabétisation (CFCA), et à la faculté de pédagogie de l'université de Niamey (Niger). Les autres chefs de division, chefs de section, chefs section régionales et chefs d'unités préfectorales ont été formés sur le tas en méthode et technique d'alphabétisation après diverses formations universitaires (BAC plus...) et des écoles de formation sociale. Entre 1997 et 2000 la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des Adultes a bénéficié d'un programme de formation à distance des agents d'alphabétisation avec l'appui financier de l'agence de la francophonie (ACCT).

En ce qui concerne les alphabétiseurs, ils sont choisis parmi les populations bénéficiaires avec un niveau minimum de la classe de 4^{ème}. Ils suivent une formation initiale de deux à trois semaines sur les techniques et méthodes d'enseignement des adultes.

3- Recherche, innovation et bonnes pratiques

Innovation et exemples de bonnes pratiques

Au Togo, plusieurs tentatives d'expérimentation des idées novatrices en matière d'EdFoA ont été amorcées depuis 1997. Parmi celles-ci, deux peuvent être citées comme des exemples réussis ou prometteurs.

- Exemple 1 : l'Alphabétisation des Femmes et Accroissement de la Scolarisation des Filles dans la région des Savanes.

Dans le cadre de la réalisation des objectifs de la Décennie des Nations Unies pour l'alphabétisation (2003-2012) et sur la base d'un accord conclu entre la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education des adultes du Togo d'une part et le Bureau Régional de l'UNESCO / Accra d'autre part, un projet d'éducation de la gent féminine intitulé « Alphabétisation des Femmes et Accroissement de la Scolarisation des Filles dans dix (10) villages de la région des Savanes » a été initié et financé par ce dernier en vue de promouvoir des approches novatrices pour l'accélération de l'accès des femmes et des filles à une éducation de qualité.

L'expérimentation dudit projet a eu lieu dans l'une des régions classées parmi les plus pauvres du pays et où des écarts importants existent entre le taux d'alphabétisation des femmes (15%) et celui des hommes (45%). Les statistiques les plus récentes indiquent que plus de 70% des filles ne jouissent pas du droit à l'éducation.

Ledit projet s'appuie sur la stratégie « Une femme alphabétisée, trois filles scolarisées » et vise à améliorer les conditions d'alphabétisation des femmes en vue d'accroître la scolarisation des filles dans la région des Savanes qui enregistre les plus faibles taux de scolarisation des filles et d'alphabétisation des femmes.

Ladite stratégie met en synergie les deux systèmes d'éducation (Education formelle et Education non formelle) et se base sur des réflexions et études qui ont permis de démontrer que lorsqu'une mère est instruite, elle est plus disposée à envoyer ses filles à l'école, à les suivre et à veiller avec la nécessaire détermination à leur réussite.

En quoi consiste ladite stratégie ? Chaque femme analphabète désireuse de se faire alphabétiser, en cours de cycle d'alphabétisation ou déjà alphabétisée s'engage à inscrire trois filles à l'école primaire (ses propres filles ou les filles d'un parent ou autre dont elle sera la marraine).

- Les marraines constituées de préférence en groupes organisés bénéficient d'un appui financier pour mener ou renforcer leurs activités génératrices de revenus.
- La marraine soutient dans la mesure du possible financièrement ou matériellement la scolarisation des filles qu'elle a inscrites. Mais son rôle majeur consistera à suivre, encourager, motiver la fille inscrite à se maintenir et à réussir à l'école.
- Les villages bénéficiaires bénéficient d'un appui en fournitures scolaires pour les élèves, en supports pédagogiques pour les écoles et en matériels didactiques d'alphabétisation et de post-alphabétisation pour les marraines.

L'exécution de ce projet a permis pendant les trois dernières années d'alphabétiser 510 femmes et scolariser 1493 filles dans les 10 villages de la région des Savanes.

Au cours de l'année 2006-2007, une autre composante s'est greffée au projet : la création des centres d'éveil et d'éducation de la petite enfance. L'objectif visé est de libérer les petites filles et leurs mamans de la garde des enfants. Ainsi les petites filles pourront aller à l'école et s'instruire, et les mamans pourront en ce qui les concerne, suivre librement les cours d'alphabétisation ou mener des activités génératrices de revenus.

- Exemple 2 : Apprentissage de la Langue Française à partir des Acquis de l'Alphabétisation (ALFAA).

La Direction de l'Alphabétisation a opté depuis 2003 pour la mise en œuvre de la méthode d'apprentissage du français à partir des acquis de l'alphabétisation en langues maternelles (ALFAA). Ce besoin d'apprentissage du français a également émané des bénéficiaires eux-mêmes.

Les raisons souvent avancées par ces derniers sont entre autres, le désir d'avoir une plus grande ouverture sur l'extérieur, de communiquer avec les clients non locuteurs de leurs langues maternelles, de suivre la scolarisation de leurs enfants, de gérer avec parcimonie leurs activités génératrices de revenus, d'avoir accès aux informations internationales, etc.

Nous avons estimé par conséquent qu'il est indispensable que nous parvenions, par des stratégies alternatives, à l'intégration des langues togolaises et du français (langue officielle) car ces modes d'expression jouent des rôles complémentaires dans le développement de l'homme au Togo qui est un pays francophone.

La méthode ALFAA est basée sur le principe du transfert et de l'investissement dans l'apprentissage du français des compétences acquises sur et dans la langue de l'apprenant.

C'est dans ce cadre que la DAEA a réalisé avec un financement de l'Agence Intergouvernementale de la Francophonie et l'assistance technique de l'œuvre Suisse d'Entraide Ouvrière (OSEO) du Burkina Faso, la production des différents manuels dans chacune des quatre langues : Ewé, Kabiyè, Tem, Benn.

Ce projet connaît actuellement une suspension provisoire due au retard des financements additionnels pour passer à l'opérationnalisation de la méthode en vue de la validation des manuels et la vulgarisation à grande échelle.

4 - Alphabétisation des Adultes

L'alphabétisation est un processus d'apprentissage par lequel on initie l'apprenant se trouvant à un degré zéro de connaissance de la langue écrite en usage dans une société donnée, à l'utilisation du code formel de cette langue.

Au Togo, l'accent est mis sur la fonctionnalité car elle permet de familiariser les populations avec les projets de développement pour obtenir d'elles une participation plus efficace aux programmes de développement économique et social de la nation et arriver, par ce

moyen, à créer des communautés responsables, capables de répondre aux besoins de l'évolution de nouvelles techniques, à penser faire une mise en œuvre adaptée aux besoins et aux caractéristiques propres des groupes socio-économiques et linguistiques.

Dans l'optique de contribuer à la réduction de la pauvreté et de répondre aux objectifs du millénaire pour le développement (OMD), la direction de l'alphabétisation et de l'éducation des adultes a depuis 1997 initié des programmes d'alphabétisation intégrant la dimension genre, les droits de l'homme, la culture de la paix et la tolérance.

Dans le cadre de l'amélioration de la qualité de l'enseignement, deux guides, l'un pour les superviseurs et l'autre pour les alphabétiseurs ont été élaborés et produits. Ces guides portent essentiellement sur l'intégration de l'approche genre dans les systèmes d'alphabétisation, de la santé reproductive, du VIH/SIDA et sur la mise en œuvre des démarches pédagogiques novatrices.

Au Togo, l'alphabétisation s'adresse aux jeunes et adultes des deux sexes analphabètes âgés de 15 ans et plus. Cependant il faut le signaler, la priorité est accordée aux femmes et aux jeunes filles à cause du retard que ces dernières accusent dans le domaine par rapport aux hommes. Il faut également souligner que les communautés rurales et principalement celles qui se sont organisées en groupements de production sont privilégiées. C'est ainsi que divers programmes féminins ont été exécutés sur toute l'étendue du territoire. Il s'agit de :

- " l'alphabétisation de la femme et de la jeune fille" exécuté par l'Etat Togolais en collaboration avec l'UNESCO et la NORAD ;
- l'alphabétisation des mères encadreurs des centres de promotion de la petite enfance (CPPE) initié en collaboration avec l'UNICEF dans le cadre de l'éducation de base des filles ;
- "chiffre pour tenir les comptes et comptabilité simplifiée et principes de gestion des activités génératrices de revenus" initié par la FAO à l'intention des femmes commerçantes ;
- "appui à l'alphabétisation et éducation de la femme et de la jeune fille" initié et financé par l'AIF dans le cadre de la révision et de l'actualisation des matériels didactiques d'alphabétisation (syllabaire, calculaire et guide) ;

- " l'alphabétisation des femmes et accroissement de la scolarisation des filles" initié et financé par l'UNESCO.

Au Togo la création d'un environnement lettré s'est faite par le biais d'une politique de post-alphabétisation conséquente à travers :

- la formation supérieure et complémentaire des néo-alphabètes ;
- la production de plus d'une trentaine de documents de post-alphabétisation dans les langues d'alphabétisation ;
- la production de deux presses rurales (Game su pour pour les locuteurs Ewé et Tew fema pour les locuteurs Kabiyè) du Togo ;
- l'implantation et l'équipement des bibliothèques rurales ;
- la création et l'animation des clubs de lecture.

5 – Attentes à l'égard de CONFINTEA VI et perspectives d'avenir pour l'EdFoA

Le Togo souhaiterait voir aborder lors des débats qui animeront la CONFINTEA les thèmes relatifs à :

- l'approche genre ;
- le financement des activités d'EdFoA ;
- la formation des cadres de l'EdFoA à travers des écoles spécialisées ;
- la promotion des langues nationales.

Les attentes du Togo au sortir de CONFINTEA VI se résument comme suit :

- Amener les Etats participants à inscrire l'EdFoA dans tous les programmes de développement ;
- Amener les Etats participants à affecter plus de ressources (humaines, matérielles, financières) aux activités de l'EdFoA ;
- Formaliser l'inscription des langues nationales dans les programmes nationaux de l'éducation formelle ;
- Susciter l'augmentation des offres de l'EdFoA par l'implication de plus d'acteurs dans le secteur ;
- Créer ou réactiver les instituts de formation spécialisés de l'éducation des adultes au niveau de chaque région et sous-région ;
- Demander aux pays nantis d'apporter plus de soutien financier aux pays sous-développés dans la réalisation de leurs programmes nationaux ;

- Demander à l'institut de l'UNESCO pour l'éducation (IUE) de suivre la réalisation des engagements pris par les Etats au cours de cette conférence.

- Les principaux défis à relever sont :

- l'élaboration d'une politique nationale sectorielle ;
- la création d'un cadre de concertation de tous les acteurs intervenant dans le domaine ;
- la réduction de l'écart existant entre les femmes et les hommes en matière d'éducation des adultes ;
- la réduction des disparités régionales en matière d'éducation des adultes.

- Les perspectives :

- l'organisation d'un forum national sur l'alphabétisation et l'éducation non formelle en vue de mener des réflexions sur la diversification de l'offre éducative en faveur des femmes et des jeunes filles non scolarisées ou exclues du système éducatif formel ;
- une rencontre de restitution des rencontres régionales pour la poursuite de l'élaboration d'un document de politique sectorielle d'alphabétisation ;
- l'élaboration d'un curriculum d'alphabétisation au profit des jeunes analphabètes d'une part et la mise au point de curricula de formation des déscolarisés d'autre part des jeunes de la tranche d'âge de 15 à 24 ans en vue de leur insertion dans la vie active ;
- étendre l'application de la stratégie : « une femme alphabétisée, trois filles scolarisées » à toutes les régions, du pays.

LISTES DES DOCUMENTS DE REFERENCE :

- 1 – Stratégie de soutien de l'UNESCO à l'Education Nationale au Togo
2008 – 2015
UNESCO-TOGO – Octobre 2007.
- 2 – Rapport annuel 1998 de la Direction de l'Alphabétisation et de
l'Education des Adultes (DAEA).
- 3 – Education des Adultes : Accès à l'alphabétisation Février 1999.
- 4 – Atelier International sur le suivi et l'évaluation des programmes
d'alphabétisation et d'éducation de base non formelle du 22 au 26 Mai
2000 (Sénégal).
- 5 - Programme et initiatives de l'alphabétisation au Togo.
- 6 – Expériences novatrices en matière d'alphabétisation au Togo.
- 7 – Document sur les difficultés rencontrées par la DAEA.