

**RAPPORT PAR UNE ORGANISATION NON GOUVERNEMENTALE
ACCREDITÉE À DES FINS CONSULTATIVES AUPRÈS DU COMITÉ
CONCERNANT SA CONTRIBUTION À LA MISE EN ŒUVRE DE LA
CONVENTION**

**DATE LIMITE : 15 FEVRIER 2021
POUR EXAMEN EN 2021**

Le fichier peut être téléchargé à l'adresse suivante :

[HTTPS://ICH.UNESCO.ORG/FR/FORMULAIRES](https://ich.unesco.org/fr/formulaires)

Veillez fournir uniquement les informations demandées ci-dessous. Les annexes ou tout autre matériel supplémentaire ne peuvent être acceptés.

Identification de l'organisation

A.1. Nom de l'organisation soumettant le présent rapport

A.1.a. *Nom officiel de l'organisation dans sa langue d'origine, tel qu'il apparaît sur les documents officiels.*

Institution SOAMANORO Doany Manongarivo

A.1.b. *Nom de l'organisation en anglais et/ou en français.*

Institution SOAMANORO Lieu sacré Manongarivo

A.1.c. *Numéro d'accréditation de l'organisation (indiqué lors des précédentes correspondances sous la forme « NGO-90XXX »)*

NGO-90147

A.2. Adresse de l'organisation

Indiquez l'adresse complète de l'organisation, ainsi que les coordonnées complémentaires telles que le numéro de téléphone, l'adresse électronique, le site Internet, etc. L'adresse postale indiquée doit être celle où l'organisation exerce son activité, quel que soit son lieu de domiciliation juridique. Pour les organisations ayant des activités internationales, indiquer l'adresse du siège.

Organisation : Institution SOAMANORO Doany Manongarivo

Adresse : Lot III E 15B Ambohijanahary Fort Voyron Mahamasina Atsimo

Numéro de
téléphone : +261324113648

Adresse
électronique : m2z.dance@yahoo.fr

Site Internet :

Autres informations
pertinentes : BP: 1637 Analakely Antananarivo (101) Madagascar.

A.3. Personne à contacter pour la correspondance

Donnez le nom complet, l'adresse et tout autre renseignement pour contacter la personne responsable à qui toute correspondance relative au présent rapport doit être adressée.

Titre (M./Mme, etc.) : Madame

Nom de famille : RAZAFINDRAMANANA

Prénom : Marie Agnès

Institution/fonction : BEMAGNANGY (première responsable du Doany Manongarivo)

Adresse : Lot III E 15B Ambohijanahary Fort Voyron Mahamasina Atsimo

Numéro de
téléphone : +261324113648

Adresse électronique : m2z.dance@yahoo.fr

Autres informations
pertinentes : BP: 1637 Analakely Antananarivo (101) Madagascar.

Contribution de l'organisation à la mise en œuvre de la Convention au niveau national (Chapitre III de la Convention)¹

Faites la distinction entre les activités terminées et celles en cours. Si vous n'avez pas participé, indiquez-le. Décrivez également tout obstacle ou difficulté rencontrée par votre organisation lors de telles activités.

- B.1.** Décrivez la participation de votre organisation à l'effort de l'État pour développer et mettre en œuvre des mesures pour renforcer les capacités institutionnelles pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel (PCI) (Article 13 et Directives opérationnelles (DO)154) en élaborant, par exemple, des lois ou des politiques liées au PCI, en mettant en place des comités nationaux sur le PCI ou en s'impliquant dans toute autre procédure impulsée par le gouvernement.

Ne pas dépasser 250 mots

Vis à vis de la politique de l'état sur la protection des PCI, nous Institution SOAMANORO Doany Manongarivo, nous avons envoyé des lettres de doléances et de plaidoyer auprès du Ministère de la culture, de l'aménagement du territoire et à l'association des royautés TAMIMA (Taranakan'Andriana Miray eto Madagascar) pour la régularisation foncière en vue d'obtention de titre foncier pour la protection de notre PCI.

- B.2.** Décrivez la coopération de votre organisation avec les organismes gouvernementaux compétents pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel (Article 13), y compris les institutions existantes de formation et de documentation sur le PCI (DO 154).

Ne pas dépasser 250 mots

Réunion avec la direction du patrimoine à la bibliothèque nationale

Coopération avec l'université d'Antananarivo département lettres et sciences sociales pour favoriser les recherches et la sauvegarde du patrimoine, en accueillant et en encadrant des élèves pour leurs mémoires de fin d'études concernant la protection et préservation du patrimoine.

- B.3.** Décrivez l'implication ou la contribution de votre organisation dans l'élaboration des rapports périodiques des États (DO 152).

Ne pas dépasser 250 mots

Insistance à la protection administrative des PCI pour tout prophanation et bafouement des lieux sacrés, appels aux ministères tutelles, les autorité compétentes et les ONG pour la protection des PCI contre les abus fonciers visant à octroyer à des particuliers le domaine des PCI, cas DOANY MANONGARIVO MADAGASCAR.

- B.4.** Décrivez la participation de votre organisation à la préparation des candidatures à la Liste de sauvegarde urgente ou la Liste représentative, des demandes d'assistance internationale, ou des propositions de bonnes pratiques de sauvegarde.

Ne pas dépasser 250 mots

- préparation de la lettre decandidature à la liste des PCI qui ont besoins sauvegarde urgente.

¹ Dans le cas où votre organisation opère dans plusieurs États, veuillez clairement indiquer quel(s) est(sont) l'(les) États(s) concernés par vos réponses lors du remplissage des parties B, C et E.

- preparation des documents photos et vidéos et documents manuscrits des historiques de cérémonies culturelles faites à l'Institution SOAMANORO.
- suivi des dossiers de demande d'acquisition de terrain au nom de DOANY MANONGARIVO

B.5. *Décrivez la participation de votre organisation à l'identification, la définition (Article 11.b) et l'inventaire du PCI (Article 12, DO 80 et DO 153). Expliquez plus particulièrement comment votre organisation coopère avec les communautés, groupes et, le cas échéant, individus.*

Ne pas dépasser 250 mots

- accueille des étudiants de l'université pour la préparation de leur mémoire en leur donnant les renseignements nécessaires.
- accueille des gens qui demandent de la bénédiction aux ancêtres
- inciter les gens et surtout les pratiquants à protéger l'environnement dans la pratique de la cérémonie et les rituelles.
- organisation d'être participation à la célébration du nouvel an traditionnel malagasy (TAOMBAOVAO MALAGASY 2020 Le 17 septembre 2020 à DOANY MANONGARIVO).

B.6. *Décrivez la participation de votre organisation à d'autres mesures de sauvegarde, y compris celles mentionnées dans l'Article 13 et la DO 153 qui visent à :*

mettre en valeur la fonction du PCI ;

encourager des études scientifiques, techniques et artistiques pour une sauvegarde efficace ;

faciliter, dans la mesure du possible, l'accès aux informations relatives au PCI, tout en respectant les pratiques coutumières qui régissent l'accès à des aspects spécifiques de ce patrimoine.

Expliquez plus particulièrement comment votre organisation coopère avec les communautés, groupes et, le cas échéant, individus, lorsqu'elle participe à de telles mesures.

Ne pas dépasser 250 mots

Mettre en valeur la fonction du patrimoine culturel immatériel; encourager des études scientifiques, techniques et artistiques pour une sauvegarde efficace; faciliter, dans la mesure du possible l'accès aux informations relatives au PCI tout en respectant les pratiques coutumières qui régissent l'accès à des aspects spécifiques (octroie des offrandes et faire des sacrifices (zébus, oies, canards, rhums....connu sous le nom de JORO) et le respect des taboux et des interdictions.

B.7. *Décrivez l'implication de votre organisation dans les mesures visant à assurer une meilleure reconnaissance du PCI, son respect et sa mise en valeur, en particulier celles définies dans les Articles 14 et les DO 105 à 109 et la DO 155 :*

des programmes éducatifs, et de sensibilisation et de diffusion d'informations à l'adresse du grand public, en particulier des jeunes ;

des programmes éducatifs et de formation au sein des communautés et groupes concernés ;

des activités de renforcement des capacités en matière de sauvegarde du PCI ;

des moyens non formels de transmission des savoirs :

une éducation à la protection des espaces naturels et des lieux de mémoire, dont l'existence est nécessaire à l'expression du PCI.

Expliquez plus particulièrement comment votre organisation coopère avec les communautés, groupes et, le cas échéant, individus, lorsqu'elle participe à de telles mesures.

Ne pas dépasser 250 mots

Des activités de renforcement des capacités en matière de sauvegarde d'un patrimoine culturel immatériel; des moyens non formels de transmission des savoirs (par des histoires racontées pendant les pratiques cérémoniales, et la participation directe des gens pendant la cérémonie), une éducation à la protection des espaces naturels et des lieux de mémoire, dont l'existence est nécessaire à l'expression du PCI. Ainsi, l'institution SOAMANORO fait de grands efforts pour donner aux grands publics en particulier des jeunes, une cérémonie célèbre, modeste et attirante pendant le ZOVAMENA (cérémonie traditionnelle qui se déroule tous les vendredis de la nouvelle lune), et l'ASARABE tous le mois de septembre à la lune montante) pour leur donner des idées et pour faire connaître ces traditions typiquement SAKALAVA. Les gens qui assistent ne sont pas des simples spectateurs, mais participent sur quelques activités qui leur sont autorisées avec des tenues obligatoires ("kitamby ou lambahoany, tissus de couverture remplaçant le pantalon" pour les hommes et "salovagna, grande jupe longue" pour les femmes et les cheveux tressés. Les souliers et les chaussures sont interdits pendant les cérémonies. Ce principe a été encore renforcé pendant la célébration du TAOMBAOVAO MALAGASY 2020 à DOANY MANONGARIVO. Tous cela prouve la nécessité du sauvegarde du PCI.

Coopération bilatérale, sous-régionale, régionale, et internationale

Présentez les activités menées par votre organisation aux niveaux bilatéral, sous-régional, régional, et international pour la mise en œuvre de la Convention, y compris les initiatives telles que l'échange d'informations et d'expériences, et toute autre initiative conjointe, comme défini dans l'Article 19 et la DO 156. Vous pouvez, par exemple, traiter des points suivants :

le partage d'information et de documentation concernant le PCI partagé (DO 87) ;

la participation à des activités relevant de la coopération régionale, y compris par exemple celles des centres de catégorie 2 créés sous les auspices de l'UNESCO (DO 88) ;

le développement de réseaux d'ONG, de communautés, d'experts, de centres d'expertise et d'instituts de recherche aux niveaux sous-régional et régional pour élaborer des approches partagées et interdisciplinaires concernant le PCI partagé (DO 86).

Ne pas dépasser 250 mots

Le partage d'information et de documentation concernant le PCI.

Participation et assistance à toute invitation des autres PCI national pour la célébration Des traditions ancestrales et des rituels comme ALAHAMADIBE du centre de l'île , ASARABE du côté est, FITAMPOHABE du nord est, du TSANGANTSAINY au nord, et du FITAMPOHA et TSIRITSY au sud de Madagascar.

Organisation et participation au TAOMBAOVAO MALAGASY avec les autorités et les représentants du gouvernement (Ministère de la culture, président de la Haute cours constitutionnelle en tant que membre de l'association des royautes TARANAK'ANDRIANA ETO MADAGASCAR.

D. Participation au travail du Comité intergouvernemental pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel

D.1 *Votre organisation a-t-elle participé à des réunions du Comité ou de l'Assemblée générale ? Le cas échéant, précisez les réunions auxquelles vous avez assisté et décrivez la nature exacte de votre contribution aux travaux du Comité.*

Ne pas dépasser 250 mots

OUI, présentation de la convention avec le directeur du patrimoine, faire connaissance de l'invitation de l'UNESCO pour colloque à ISTAMBUL.

Participation aux REUNION de préparation dû TAOMBAOVAO MALAGASY 2020. Rôle: organisateur.

D.2 *Votre organisation a-t-elle été membre de l'Organe d'évaluation (DO 26 à 31), ou membre de l'Organe consultatif (entre 2012 et 2014) ? Le cas échéant, précisez la période.*

Ne pas dépasser 100 mots

simple membre

D.3 *De quelle(s) manière(s) votre organisation a-t-elle fourni des services consultatifs au Comité (DO 96) ou de quelle(s) manière(s) pensez-vous qu'elle pourrait fournir de tels services à l'avenir ?*

Ne pas dépasser 500 mots

Par assistance aux réunions générales.

En étant membres de l'organe consultatif

E. Capacités de votre organisation à évaluer des candidatures, propositions et demandes (comme décrit dans la DO 27 et la DO 96) :

- E.1.** *Les candidatures, propositions et demandes ne sont disponibles pour évaluation qu'en français et en anglais. Les membres de votre organisation ont-ils une très bonne maîtrise de l'anglais ou du français ? Le cas échéant, veuillez indiquer de quelle(s) langue(s) il s'agit et le nombre des membres/ou du personnel de l'organisation apte à le faire ?*

Ne pas dépasser 250 mots

langue française.

Nombre : 5

- E.2.** *Votre organisation a-t-elle déjà travaillé dans plusieurs domaines du PCI ? Décrivez vos expériences.*

Ne pas dépasser 250 mots

oui, en favorisant la tradition et les pratiques ancestrales par des rituels et cérémonies dans différentes PCI dont Doany Ambohimamarivo (Fihaonana Vonizongo), Doany Manjakatempo (Mahavelona foulpointe Tamatave), Doany Manongalaza (Milanoa Vohémar), Ambohimanga (Tanà), Ambohidrabiby (Tanà), Anosimanjaka (Tanà), Sakalava menabe (Morondava), Sakalava Boeny (Majunga), Ambatoaharagnana (Ambilobe Diego).

- E.3.** *Décrivez l'expérience de votre organisation dans l'évaluation et l'analyse de documents tels que les propositions ou les demandes.*

Ne pas dépasser 250 mots

Demande de protection de patrimoine contre les abus, et les octroyes des terrains saints dans le domaine foncier à des particuliers. Proposition de plan d'organisation pendant le TAOMBAOVAO MALAGASY.

- E.4.** *Votre organisation a-t-elle l'habitude d'élaborer des textes synthétiques en anglais ou en français ? Décrivez votre expérience et indiquez de quelle(s) langue(s) il s'agit et le nombre des membres/ou du personnel de l'organisation apte à le faire.*

Ne pas dépasser 250 mots

Demande de protection de patrimoine contre les abus, et les octroyes des terrains saints dans le domaine foncier à des particuliers. Proposition de plan d'organisation pendant le TAOMBAOVAO MALAGASY. Nombre 5.

- E.5.** *Votre organisation a-t-elle l'habitude de travailler au niveau international ou a-t-elle la capacité d'appliquer une expérience locale à un contexte international ? Décrivez une telle expérience.*

Ne pas dépasser 250 mots

Oui, on la capacité d'extrapoler nos compétences à partir d'une expérience locale pour l'appliquer à un contexte international. Et on toujours des dons de livre d'une PCI de la Corée

pour marqué cette liaison et relation internationale.

F. Coopération avec l'UNESCO

Décrivez les activités menées par votre organisation en coopération avec l'UNESCO (en coopération directe avec l'UNESCO ainsi que les activités menées sous les auspices de l'UNESCO, ou celles pour lesquelles vous avez reçu l'autorisation d'utiliser l'emblème de l'UNESCO ou de la Convention de 2003, ou le soutien financier, comme par exemple des fonds issus du Programme de participation).

Ne pas dépasser 250 mots

pas encore.

G. Adhésion au Forum des ONG du PCI

Indiquez ci-dessous si votre organisation souhaite (continuer à) faire partie du Forum des ONG du PCI. Veuillez noter que l'adhésion est subordonnée à la décision du Comité de maintenir l'accréditation de votre organisation.

Pour plus d'informations sur le Forum des ONG du PCI et ses activités, veuillez consulter la page suivante : <https://ich.unesco.org/fr/forums-des-ong-00422>.

OUI (on veut continuer)

H. Signature

Le rapport doit inclure le nom et la signature de la personne habilitée à signer pour le compte de l'organisation.

Nom : RAZAFINDRAMANANA Marie Agnès

Titre : BEMAGNANGY (premier responsable de l'INSTITUTION SOAMANORO DOANY MANONGARIVO)

Date : 18 février 2021

Signature :

