UNIdad 46

Folleto 4 del escenario Limnu

hojas en blanco para tomar notas y presentar informes

El formato de presentación de informes propuesto a continuación es meramente indicativo. Siéntanse con plena libertad para utilizar otro formato, si así lo desean. Amplíen los cuadros cuando sea necesario.

#### **SESióN 2**

Identificación del PCI del Valle de Limnu, de las comunidades, grupos o individuos interesados, y de los problemas de orden general.

| **Elemento(s) del PCI que se debe(n) salvaguardar** | **Comunidad(es), grupo(s) y/o individuo(s) interesado(s)** | **Funciones desempeñadas con respecto a la manifestación, transmisión y/o salvaguardia del/de los elemento(s)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Identificación de los problemas infraestructurales, sociales y ambientales del Valle de Limnu y de sus habitantes.

| **Problemas de orden general** | **Relación existente (si la hubiere) con un elemento específico del PCI** |
| --- | --- |
| 1.2.3.…/… |  |

#### **SESióN 3**

Identificación del valor y la función que el PCI seleccionado tiene para las comunidades, grupos o individuos interesados, e identificación de aspectos controvertidos, si los hubiere.

| **Elemento(s) del PCI** | **Importancia, valor o función** | **Aspectos controvertidos** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

#### **Sesión 4**

Identificación de las amenazas y los riesgos, y formulación de primeras ideas acerca de las actividades de salvaguardia que se pueden proponer.

| **Elemento(s) del PCI** | **Amenazas/riesgos** | **Posibles actividades de salvaguardia** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

#### **SESióN 5**

Identificación de los objetivos principales de las actividades de salvaguardia propuestas y resultados que se espera obtener de ellas.

| **Objetivos principales** | **Resultados esperados** | **Actividades de salvaguardia** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

#### **sesiones 6 y 7**

6: Elaboración de un plan de salvaguardia que comprenda un calendario de ejecución y un reparto de las responsabilidades.

7: Identificación de recursos y, si procede, de presupuestos para cada actividad.

| **Actividad(es) de salvaguardia por orden cronológico** | **Responsabilidad(es)** | **Recursos que se necesitan (en especie/donaciones/préstamos)** | **Costo global por actividad o grupo de actividades** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Costo total de las actividades de salvaguardia** | **XXX dólares**  |

#### **Sesión 8**

Determinación de un mecanismo de seguimiento (resumen de las actividades, plazos de ejecución y definición de indicadores o elementos de referencia).

| **Actividades de salvaguardia por orden cronológico** | **Plazo de ejecución (en meses)** | **Evaluación (qué será lo que se va a evaluar y cuándo se efectuará la evaluación)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Resumen del plan de salvaguardia con una indicación de sus principales objetivos y un desglose presupuestario sucinto.

|  |
| --- |
|  |